

SISTEMA ADMINISTRATIVO DE GESTION DE INVERSION REGIONAL-SAGIR						
Gobierno Regional	Metropolitano de Santiago					
Línea de Acción	Mejoras del Sistema SAGIR			Fecha de Seguimiento	1° Trimestre 2013	
Área de Mejora	5.1. Gestión de Inversiones			Encargado de Seguimiento	Departamento de Gestión Institucional	
Meta Comprometida Convenio Desempeño Colectivo	Carta Gantt		Indicador	Meta	Resultado Medición	Nivel de Logro
	Inicio	Término				
Enviar el 100% de los informes bimestrales emanados del SAGIR, con el estado de situación de las iniciativas de inversión (IDI) vigentes durante el año 2013	Enero	Diciembre	Porcentaje de informes bimestrales enviados, emanados del SAGIR, con el estado de situación de las IDI vigentes durante el año 2013	100%	16,6%	16,6%
Comentarios				Observaciones		
<p>La medición de este indicador se realiza bimestralmente por tanto el resultado de ésta da cuenta del período enero-febrero.</p> <p>Señalar que los centros de responsabilidad enviaron los respectivos medios de verificación de acuerdo a lo comprometido y planificado, dando cumplimiento además al contenido de los informes.</p> <p>El Departamento de Informática está realizando los ajustes y/o precisiones en el SAGIR que le están solicitando los usuarios producto de su implementación.</p>				<p>Señalar que el indicador refleja un nivel de cumplimiento de acuerdo a la meta comprometida.</p>		

**METODOLOGÍA DE EVALUACIÓN EX POST PARA LOS 4 SUBTÍTULOS PRESUPUESTARIOS (24, 29, 31 Y 33)
DEL PROGRAMA 02 INVERSIÓN REGIONAL**

Gobierno Regional	Metropolitano de Santiago					
Línea de Acción	Metodología de evaluación ex post para los 4 subtítulos presupuestarios (24, 29, 31 y 33) del Programa 02 Inversión Regional			Fecha de Seguimiento	1° Trimestre 2013	
Área de Mejora	5.1. Gestión de Inversiones			Encargado de Seguimiento	Departamento de Gestión Institucional	
Meta Comprometida Convenio Desempeño Colectivo	Carta Gantt		Indicador	Meta	Resultado Medición	Nivel de Logro
	Inicio	Término				
Aplicar durante el año 2013, la Metodología de Evaluación ex – post en al menos el 5% de las iniciativas de inversión (IDI) del 2% Cultura, Deporte y Seguridad Ciudadana aprobadas y terminadas durante el año 2012	Enero	Diciembre	Porcentaje de las IDI del 2% Cultura, Deporte y Seguridad Ciudadana con Metodología de Evaluación ex –post aplicada, del total de IDI del 2% Cultura, Deporte y Seguridad Ciudadana aprobadas y terminadas durante el año 2012	5%	0%	0%
Aplicar durante el año 2013, la Metodología de Evaluación ex – post en al menos el 10% de las iniciativas de inversión (IDI) de los subtítulos 29 y 31 terminadas durante el año 2012	Enero	Diciembre	Porcentaje de las IDI de los subtítulos 29 y 31 con Metodología de Evaluación ex –post aplicada, del total de las IDI de los subtítulos 29 y 31 terminadas durante el año 2012	10%	0%	0%
Aplicar durante el año 2013, la Metodología de Evaluación ex – post en al menos el 10% de las iniciativas de inversión (IDI) subtítulo 33-Fondo Regional de Iniciativa Local (FRIL) terminadas durante el año 2012	Enero	Diciembre	Porcentaje de las IDI del subtítulo 33-FRIL con evaluación ex –post, del total de de las IDI del subtítulo 33 terminadas durante el año 2012	10%	0%	0%

Comentarios	Observaciones
<p>La medición de estos indicadores se realiza trimestralmente por tanto el resultado de ésta da cuenta del período enero-febrero-marzo.</p> <p>Señalar que a pesar de reportar 0% de avance real, los centros de responsabilidad enviaron para este trimestre las respectivas nóminas de las IDI terminadas durante el año 2012. Lo anterior, genera la línea base para el cálculo del porcentaje de aplicación de la metodología de evaluación ex post, además de las IDI a las cuales se les puede aplicar.</p>	<p>Señalar que los indicadores a pesar de reportar 0% de avance efectivo, se encuentran desarrollando procesos precedentes para el logro de la meta comprometida.</p>

ESTRATEGIA DE POSICIONAMIENTO Y MARCA

Gobierno Regional	Metropolitano de Santiago					
Línea de Acción	Estrategia de Posicionamiento y Marca			Fecha de Seguimiento	1° Trimestre 2013	
Área de Mejora	2.2 Gestión de la identidad e imagen de la marca del GORE			Encargado de Seguimiento	Departamento de Gestión Institucional	
Meta Comprometida Convenio Desempeño Colectivo	Carta Gantt		Indicador	Meta	Resultado Medición	Nivel de Logro
Cumplir al menos en un 30% con las actividades comprometidas en la Estrategia de Posicionamiento de la Marca del Gobierno Regional durante el año 2013	Enero	Diciembre	Porcentaje de cumplimiento de las actividades comprometidas en la Estrategia de Posicionamiento de la Marca del Gobierno Regional, durante el año 2013	30%	0%	0%
Comentarios				Observaciones		
<p>La medición de este indicador se realiza trimestralmente por tanto el resultado de ésta da cuenta del período enero-febrero-marzo.</p> <p>Señalar que a pesar de reportar 0% de avance real, el centro de responsabilidad envió para este primer trimestre las actividades comprometidas en la Estrategia de Posicionamiento y Marca. Lo anterior, genera la línea base para el cálculo del porcentaje de cumplimiento de las actividades comprometidas, además de cuales son susceptibles de desarrollar.</p>				<p>Señalar que el indicador a pesar de reportar 0% de avance efectivo, se encuentra desarrollando etapas anteriores para el logro de la meta comprometida.</p>		

MEJORAS GEOPORTAL

Gobierno Regional	Metropolitano de Santiago					
Línea de Acción	Mejoras Geoportal			Fecha de Seguimiento	1° Trimestre 2013	
Área de Mejora	4.4 Gestión de Información Regional			Encargado de Seguimiento	Departamento de Gestión Institucional	
Meta de Gestión Interna	Carta Gantt		Indicador	Meta	Resultado Medición	Nivel de Logro
	Inicio	Término				
Cumplir con el 100% de las mejoras del Geoportal	Enero	Diciembre	Porcentaje de mejoras en el Geoportal desarrolladas, durante el año 2013	100%	25%	25%
Comentarios				Observaciones		
<p>Señalar que la medición de este indicador se realiza en forma semestral, a pesar de lo anterior se midió el avance al primer trimestre de manera tal de tomar las medidas correctivas oportunas si fuese necesario en relación al resultado efectivo.</p> <p>De acuerdo a los resultados obtenidos y para darle continuidad a la Línea de Acción, la Encargada de la Unidad de Gestión de la Información Territorial se enfocará este año 2013 a realizar una gestión de contenidos del Geoportal.</p> <p>Por lo anterior, los contenidos mejor evaluados por los usuarios están desplegados en un banner especial en el Geoportal, adicionalmente se ha creado el área temática "Sistema Regional de Planificación" donde se incorporaron los documentos de la ERD y Políticas aprobadas por el CORE. Asimismo, fueron informadas estas mejoras del Geoportal, vía correo electrónico, a los integrantes de la mesa SNIT con la instrucción de difundirlas dentro de cada institución.</p> <p>Adicionalmente, se remiten los medios de verificación correspondientes que dan cuenta de las mejoras realizadas en el primer trimestre al Geoportal.</p>				<p>Señalar que el indicador refleja un nivel de cumplimiento de acuerdo a la meta comprometida.</p> <p>Aclarar que las mejoras al Geoportal se realizan en forma permanente por tanto es deber de la Encargada de la Unidad gestionar éstas.</p>		

PILOTO PROPUESTA DE REDISEÑO DE LOS FACTORES, SUBFACTORES E INDICADORES QUE CONFORMAN EL SISTEMA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO DE LOS FUNCIONARIOS DEL SERVICIO						
Gobierno Regional	Metropolitano de Santiago					
Línea de Acción	Piloto Propuesta de Rediseño de los factores, subfactores e indicadores que conforman el Sistema de Evaluación del Desempeño de los Funcionarios del Servicio			Fecha de Seguimiento	1° Trimestre 2013	
Área de Mejora	3.2. Desempeño, compensación y reconocimiento			Encargado de Seguimiento	Departamento de Gestión Institucional	
Meta Comprometida Convenio Desempeño Colectivo	Carta Gantt		Indicador	Meta	Resultado Medición	Nivel de Logro
	Inicio	Término				
Aplicar en al menos al 50% de los funcionarios en calidad de planta y contrata que se encuentran adscritos a la División de Administración y Finanzas, el Programa Piloto de Evaluación del Desempeño, durante el año 2013	Enero	Diciembre	Porcentaje de funcionarios en calidad de planta y contrata adscritos a la División de Administración y Finanzas, a los que se aplica Programa Piloto de Evaluación del Desempeño, durante el año 2013	50%	0%	0%
Comentarios				Observaciones		
<p>La medición de este indicador se realiza trimestralmente por tanto el resultado de ésta da cuenta del período enero-febrero-marzo.</p> <p>Señalar que a pesar de reportar 0% de avance real, el centro de responsabilidad envió para este primer trimestre las fechas del programa piloto de evaluación del desempeño con sus respectivas etapas y la nómina de los funcionarios a los cuales se les aplicarán.</p>				<p>Señalar que el indicador a pesar de reportar 0% de avance efectivo, se encuentra desarrollando etapas anteriores para el logro de la meta comprometida.</p>		

PLAN DE TRABAJO PARA MEJORAR EL CLIMA ORGANIZACIONAL DEL SERVICIO						
Gobierno Regional	Metropolitano de Santiago					
Línea de Acción	Plan de Trabajo para mejorar el Clima Organizacional del Servicio			Fecha de Seguimiento	1° Trimestre 2013	
Área de Mejora	1.1 Liderazgo Interno de la Alta Dirección 3.2 Desempeño, compensación y reconocimiento			Encargado de Seguimiento	Departamento de Gestión Institucional	
Meta de Gestión Interna	Carta Gantt		Indicador	Meta	Resultado Medición	Nivel de Logro
	Inicio	Término				
Realizar una Propuesta de Plan de Acción de Gestión del Clima Laboral	Enero	Diciembre	Número de Propuestas de Plan de Acción de Gestión de Clima Laboral realizadas durante el año 2013=1 Cumple=1 No cumple= 0	1	0	0
Comentarios				Observaciones		
<p>Señalar que la medición de este indicador se realiza en forma semestral, a pesar de lo anterior se midió el avance al primer trimestre de manera tal de tomar las medidas correctivas oportunas si fuese necesario en relación al resultado efectivo logrado.</p> <p>La última semana de febrero se envió el Estudio de Clima Organizacional al Servicio Civil y se le solicitó una reunión de trabajo en base a los resultados obtenidos a la Coordinadora de la Unidad de Desarrollo Organizacional.</p> <p>La primera semana de marzo se sostuvo reunión con la Coordinadora de la Unidad de Desarrollo Organizacional del Servicio Civil y se acordó trabajar en forma conjunto un Plan de Acción de Gestión del Clima Laboral para el Servicio en base a los resultados y propuestas del Estudio de Clima Organizacional.</p> <p>Señalar que se tiene una versión preliminar de Propuesta de Plan de Acción de Gestión de Clima Laboral la cual será enviada durante el mes de abril para revisión y validación del Servicio Civil.</p>				<p>Señalar que el indicador a pesar de reportar 0 de avance efectivo, se encuentra desarrollando etapas anteriores para el logro de la meta comprometida.</p>		

PLAN DE MEJORAS DE LOS SISTEMAS INFORMÁTICOS

Gobierno Regional	Metropolitano de Santiago					
Línea de Acción	Plan de Mejoras de los Sistemas Informáticos			Fecha de Seguimiento	1° Trimestre 2013	
Área de Mejora	3.1 Gestión de Personal 6.1 Administración, soporte y asesorías en Tecnologías de Información y Comunicación			Encargado de Seguimiento	Departamento de Gestión Institucional	
Meta Comprometida Convenio Desempeño Colectivo	Carta Gantt		Indicador	Meta	Resultado Medición	Nivel de Logro
	Inicio	Término				
Cumplir al menos en un 50% con las tareas comprometidas en el Plan de Mejoras de Auditoría de Sistemas Informáticos, durante el año 2013	Enero	Diciembre	Porcentaje de cumplimiento de las tareas comprometidas en el Plan de Mejoras de Auditoría de Sistemas Informáticos, durante el año 2013	50%	15,4%	15,4%
Comentarios				Observaciones		
<p>La medición de este indicador se realiza trimestralmente por tanto el resultado de ésta da cuenta del período enero-febrero-marzo.</p> <p>Señalar que el centro de responsabilidad envió para este primer trimestre las actividades comprometidas en el Plan de Mejoras. Lo anterior, genera la línea base para el cálculo del porcentaje de cumplimiento de las actividades comprometidas, además de cuales son susceptibles de desarrollar.</p> <p>Adicionalmente, se remiten los medios de verificación correspondientes que dan cuenta de las tareas cumplidas en el primer trimestre.</p>				Señalar que el indicador refleja un cumplimiento de acuerdo a la meta comprometida.		