

ACTA COMITÉ BIPARTITO DE CAPACITACIÓN

FECHA : 10 de Agosto 2022
HORA INICIO : 09:00 horas.
HORA TÉRMINO : 09:30 horas.
SESIÓN : N° 3

| NOMBRE | REPRESENTANTE |
|------------------------|--|
| Mayuri Reyes Torres | Jefatura División de Administración y Finanzas. |
| Juan Miranda Vergara | Jefatura División de Planificación y Desarrollo Regional |
| Paulo Serrano Matus | Jefatura Departamento de Gestión y Desarrollo de Personas. |
| Ariel Lagos Vasquez | Representante Titular Funcionarios y Funcionarias |
| Rosa Isla Troncoso | Representante Suplente Funcionarios y Funcionarias |
| Maria Ines Moran Reyes | Encargada Unidad de Desarrollo y Formación de Personas |
| Gino Perez Becerra | Analista Unidad de Desarrollo y Formación de Personas |

ENTREGA INFORMACIÓN

La sesión comienza dando la bienvenida al nuevo miembro del Comité Bipartito de Capacitación, indicando quienes lo componen y además una síntesis de los temas tratar:

Cambio de Diplomado (Fondo Concursable 2022)

Mario Hernán Díaz Hinojosa:

Administrador Público, Funcionario Contrata con 3 años de antigüedad en el Servicio, ganador del Fondo Concursable 2022, para financiar el Diplomado: **Cooperación Internacional Descentralizada** de 140 horas pedagógicas del Instituto de Estudios Internacionales de la Universidad de Chile, por un monto de \$700.000.-, manifiesta que la Universidad no completo el quórum de alumnos para realizar el diplomado antes mencionado, por lo que la misma Institución le ofrece cambiar a uno de similares características llamado **Desarrollo Internacional**, con la salvedad que contiene 90 horas pedagógicas.

Por lo anterior, el comité solicita la validación de su jefatura directa Tania Romero, quien se pronunció en la sesión vía Teams aprobando verbalmente el cambio.

Posteriormente se solicita a participar de la sesión al funcionario Mario Diaz donde se le evaluó con los criterios de "entrevista Personal", "motivación" y "pertinencia del Diplomado" tanto en el puesto de trabajo como en el servicio.

Por lo que fue evaluado satisfactoriamente, donde el comité acuerda otorgar el aporte financiero solicitado para su estudio indicado.

Avances y gestión de Capacitación

Durante el año 2022 se han realizado 25 actividades de Capacitación.
Han participado 757 personas (223 funcionarios/as) promediando 3.4 actividades por persona

Se cierra la sesión informando las próximas actividades programadas:

- Igualdad de Género (agosto) en ejecución.
- Aspectos normativos de la gestión del desempeño. (agosto)
- Inducción a Derechos de las AAFP e instancias de participación. (agosto)
- Formulación y análisis de proyectos. (agosto-septiembre)
- Fortalezas para ser agentes de cambio. (agosto-septiembre)
- Atención plena y la eficiencia organizacional. (septiembre)
- Técnicas para la implementación de la mejora continua. (septiembre)
- Manejo de situaciones de crisis, estrés y contingencias. (septiembre)
- Inducción a la administración del Estado. (septiembre)
- Ley de compras y contrataciones públicas. (octubre)
- Excel. (noviembre)
- Autocuidado - orientado a Secretarías y Administrativos (diciembre)

| NOMBRE | FIRMA |
|--|-------|
| Mayuri Reyes Torres Jefatura División de Administración y Finanzas. | |
| Juan Miranda Vergara Jefatura División de Planificación y Desarrollo Regional | |
| Paulo Serrano Matus Jefatura Departamento de Gestión y Desarrollo de Personas. | |
| Ariel Lagos Vasquez Representante Titular Funcionarios y Funcionarias | |
| Rosa Isla Troncoso Representante Suplente Funcionarios y Funcionarias | |
| Maria Ines Moran Reyes Encargada Unidad de Desarrollo y Formación de Personas | |
| Gino Perez Becerra Analista Unidad de Desarrollo y Formación de Personas | |

