



# GS

GOBIERNO DE SANTIAGO

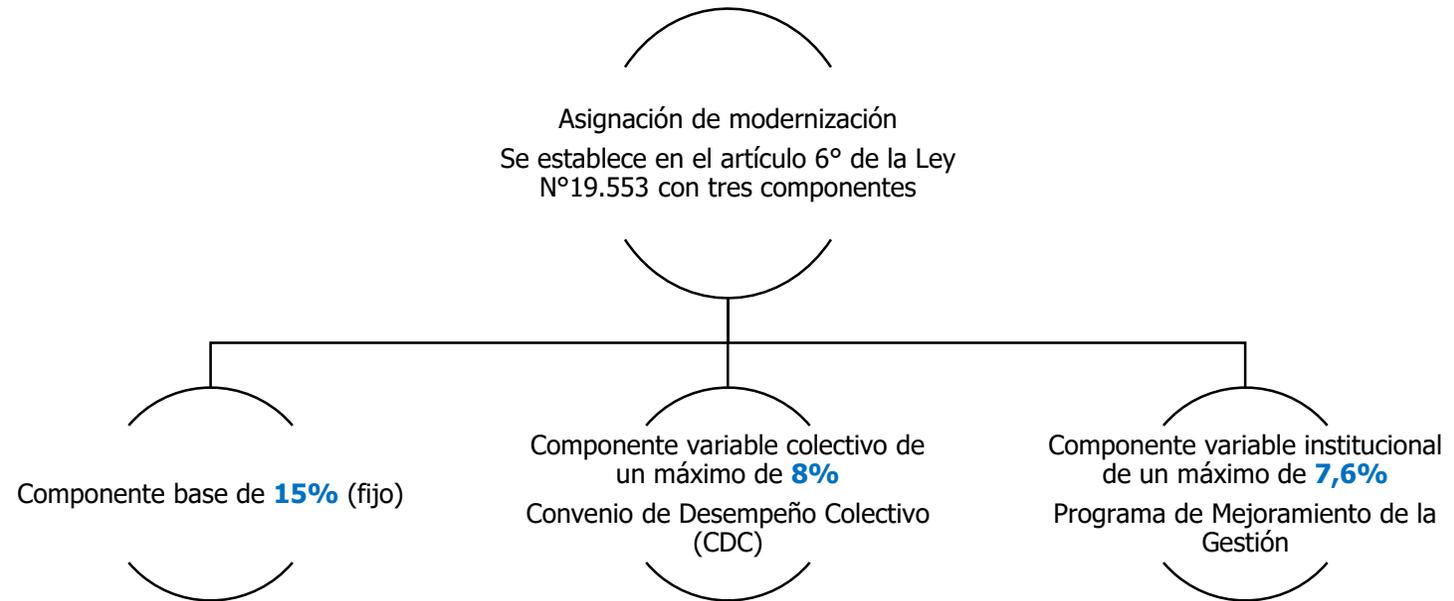
*Juntos, mejor región.*

# COMITÉ EJECUTIVO CONVENIO DE DESEMPEÑO COLECTIVO

El Convenio de Desempeño Colectivo (CDC) tiene como objetivo general el mejoramiento de la gestión, en las áreas vinculadas a la inversión, administración y planificación regional, mediante el cumplimiento de metas vinculadas a éstas. El grado de cumplimiento de dichas metas de gestión determinará el incremento por desempeño colectivo a que se refiere el artículo 7° de la Ley N° 19.553, que corresponderá percibir durante el año 2024 a los/as funcionarios/as del Gobierno Regional Metropolitano de Santiago.

Los equipos de trabajo del CDC que hayan alcanzado un nivel de cumplimiento de sus metas del 90% o más, incrementan este incentivo, en hasta un máximo de 4% adicional, con aquellos recursos que queden excedentes en la institución como consecuencia de que otros equipos no hayan obtenido dicho nivel de cumplimiento.

**A continuación, se grafica la Asignación de Modernización de la Ley N°19.553:**



GOBIERNO DE SANTIAGO

*Juntos. mejor región.*

# Equipos de Trabajo

## Equipo 1

División de Presupuesto e Inversión Regional (R)

División de Infraestructura y Transportes

Departamento Jurídico y Fiscalía

Secretaría Ejecutiva Consejo Regional

## Equipo 2

División de Planificación y Desarrollo Regional (R)

División de Desarrollo Social y Humano

División de Fomento e Industria

Gabinete Gobernador Regional

Administración Regional

Unidad de Control

## Equipo 3

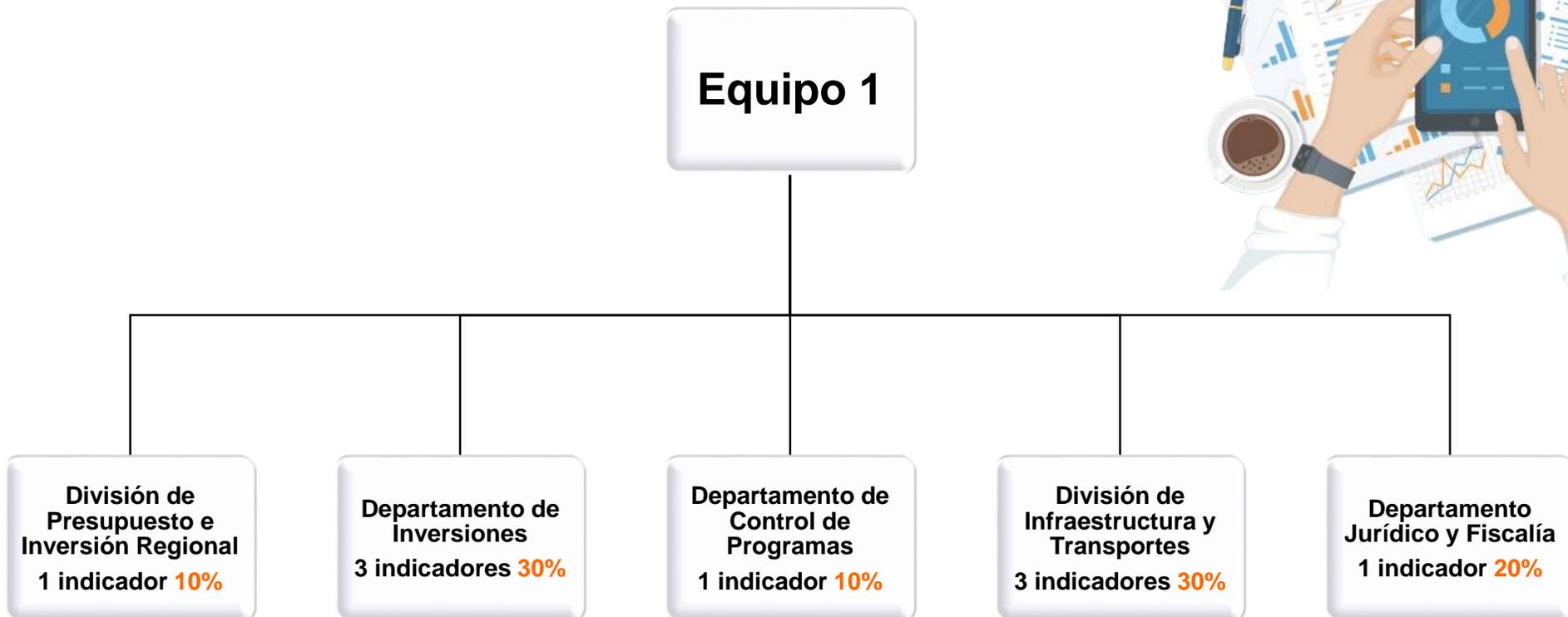
División de Administración y Finanzas (R)



# GS

GOBIERNO DE SANTIAGO

*Juntos. mejor región.*



1) Solicitudes de cierre financiero de las iniciativas del subtítulo 31, cuyo término haya sido anterior o durante el 2022. **Meta: 80%**

2) Respuestas, en un plazo menor o igual a 10 días hábiles, a las solicitudes de las tomas de conocimiento de los procesos de licitación de las unidades técnicas realizadas respecto de sus proyectos del FNDR. **Meta: 85%**

3) Informes de desempeño de actualización de la información de la ejecución administrativa, financiera y física y de carga de documentación sustancial de las iniciativas de inversión vigentes, en SAGIR. **Meta: 80%**

4) Gestiones, vía oficio de observaciones y rendiciones a la entidad pública o privada, o vía memorando de rebaja contable y cierre administrativo del Departamento de Finanzas y/o memorando al Departamento Jurídico para acciones legales de cobro, realizadas a los proyectos 6% FNDR de los años 2020, 2021 y 2022. **Meta: 80%**

5) Jornada de capacitación realizada sobre aspectos normativos y prácticos concernientes a los procedimientos disciplinarios (sumarios e investigaciones sumarias), destinadas a las jefaturas y profesionales del GORE RMS. **Meta: 100%**

Informa que, de la nómina de 55 iniciativas del subtítulo 31, 6 se encuentran cerradas al segundo trimestre **Avance: 11%**



Informa nómina de 78 iniciativas subtítulos 22, 29 y 31, de las cuales 68 tuvieron respuestas en un plazo menor o igual a 10 días. **Avance: 87%**



Se informa cartera de 593 iniciativas subtítulo 33 y de la carga de 549 convenios y 334 contratos. Respecto de los subtítulos 22, 29 y 31 de una cartera de 611 iniciativas se han cargado 577 convenios, 424 contratos y 331 garantías en SAGIR. **Avance: 50%**



Informa nómina de 1.255 proyectos 6% de los años 2020, 2021 y 2022 y gestionados 566 proyectos. **Avance: 45%**



Informa que se realizarán las jornadas de capacitación entre el tercer y cuarto trimestre debido a carga de trabajo y sentido de oportunidad. **Avance: 0%**



6) Actividades de rendición de cuentas social, con la comunidad, respecto de la ejecución física y financiera de las iniciativas de inversión cuya unidad técnica sea la DIT, en su rol de unidad técnica ejecutora. **Meta: 100%**

Se solicita la factibilidad de eliminar indicador, dado que probablemente ninguna iniciativa tendrá avance de un 50% o 100%. **Avance: 0%**



7) Procedimientos elaborados con formatos estandarizados de los instrumentos de garantía necesarios para la gestión de las iniciativas de inversión a cargo de la DIT en su rol de unidad técnica ejecutora. **Meta: 100%**

Se da cuenta de propuestas de formatos de solicitud de garantía de fiel cumplimiento, y de solicitud de garantía. **Avance: 50%**



8) Datos cargados, con documentación técnica, administrativa, financiera y/o de terreno, según aplique y que los sustenten, de los proyectos de interés regional cuya unidad técnica sea la DIT en el módulo de la DIT de la plataforma SAGIR. **Meta: 100%**

Informa ralentización de desarrollo módulo debido a la falta de personal en el área TIC y de licitación para la contratación de profesionales de apoyo. **Avance: 0%**



9) Ejecución del presupuesto de inversión (programa 02) al 30 de junio del año t respecto del presupuesto vigente del año t. **Meta: 45%**

Indica que con un presupuesto vigente de M\$141.058.464, se ejecutaron M\$ 77.004.099. **Avance: 55%**



## Equipo 2



Departamento  
Planificación  
Regional  
2 indicadores 20%

Departamento de  
Análisis y  
Evaluación de  
Inversiones  
2 indicadores 20%

División de  
Desarrollo Social y  
Humano  
1 indicador 20%

División de  
Fomento e  
Industria  
1 indicador 20%

Departamento de  
Medio Ambiente,  
Biodiversidad y  
Acción Climática  
1 indicador 20%



GOBIERNO DE SANTIAGO

Juntos. mejor región.

1) Informes de desempeño de elaboración de procedimiento para seguimiento de la vigencia de los IP comunal y de levantamiento de indicador de actualización de los IP que permita obtener un panorama regional respecto del estado de la planificación estratégica y normativa. **Meta: 100%**

2) Informes de desempeño respecto a la aplicación de modelo de datos espaciales con información geográfica para el nuevo sistema de planificación regional. **Meta: 100%**

3) Informes de seguimiento a nivel preinversional, administrativo y/o financiero, según aplique, de las iniciativas con cargo al FNDR en los convenios de programación suscritos con el Ministerio de Obras Públicas y con el Ministerio de Salud, elaborados y enviados. **Meta: 100%**

4) Porcentaje de unidades formuladoras municipales capacitadas en el proceso preinversional, para iniciativas postuladas al Fondo Nacional de Desarrollo Regional, bajo las distintas modalidades, respecto a los lineamientos y prioridades asociadas al Plan de Gobierno Regional y su Presupuesto. **Meta: 50%**

Se da cuenta de la situación diagnóstica de los instrumentos de planificación, de las definiciones de las variables PRC y PLADECOS, de sus catastros comunales y análisis. **Avance: 50%**

Informa la implementación de catalogo de datos interoperables, aplicando los estándares norma ISO 19110, aplicando los ámbitos de seguridad, riesgos, movilidad, medio ambiente y planificación. **Avance: 50%**

Da cuenta del seguimiento a nivel preinversional de la cartera del convenio de programación con el MOP conformado por 89 intervenciones por un monto total de M\$57.724.055 y que se encuentra aprobado con fecha 05 de mayo. Del convenio con el MINSAL, se verifica el seguimiento a nivel preinversional se informa que se va a enviar propuesta en julio para ser presentada posteriormente al Gobernador y el Consejo Regional. **Avance: 50%**

Informa que se realizaron 3 capacitaciones a municipios urbanos y rurales durante los meses de enero, marzo y junio, se indica que se realizará para el segundo semestre la capacitación de Circular 33. **Avance: 0%**



5) Informes de desempeño de diseño y aplicación de modelo de monitoreo y control programático de la ejecución de la cartera de iniciativas de la División de Desarrollo Social y Humano. **Meta: 100%**

Se da cuenta de capacitación, del modelo Power BI, al equipo como herramienta de control y reportabilidad y que se ajustaron los criterios de medición para un control efectivo. Se comprueba que los paneles en Power BI, una vez implementada la versión beta, permitirán contar con el registro del estado comunal y/o provincial detallado de los programas. **Avance: 50%**



6) Informes de desempeño respecto de la coordinación de la adjudicación y la ejecución del estudio básico diagnóstico y política de desarrollo económico regional que detecte las vocaciones productivas de las comunas de la Región Metropolitana de Santiago, a través de la caracterización cualitativa y cuantitativa de brechas y oportunidades de la matriz productiva de la región, por medio de un enfoque participativo de los actores del ecosistema. **Meta: 100%**

Se ajustó inicio de ejecución con la empresa IDOM CONSULTING, ENGINEERING, ARCHITECTURE S.A AGENCIA EN CHILE, debido a retrasos en la formalización del contrato, sin embargo, se cumplirá la programación de las etapas restantes. **Avance: 50%**



7) Informes de elaboración de plan de acción de corto, mediano y largo plazo, en el marco de las mesas de emergencia hídrica de la Región Metropolitana, con el fin de diseñar los grandes desafíos para abordar la crisis del agua. **Meta: 100%**

Se da cuenta de las acciones realizadas en las mesas temáticas y de los talleres de trabajo de la misión y visión, de la determinación de las funciones y de la estructura organizacional, alcance, toma de decisiones y criterios de conformación/composición del Consejo de Cuenca del Río Maipo. **Avance: 50%**



**Equipo 3**



**Departamento de  
Gestión  
Documental y  
Archivos**  
1 indicador **20%**

**Departamento de  
Finanzas**  
1 indicador **20%**

**Departamento de  
Servicios  
Generales**  
1 indicador **10%**

**Departamento de  
Tecnologías de la  
Información**  
2 indicadores **20%**

**Departamento de  
Ética, Integridad y  
Transparencia**  
1 indicador **10%**

**Departamento de  
Gestión de  
Abastecimiento**  
1 indicador **10%**

**Unidad de  
Comunicaciones  
Internas**  
1 indicador **10%**



**GOBIERNO DE SANTIAGO**

*Juntos. mejor región.*

1) Inventario, clasificación y conservación , de los activos de información de los fondos documentales, realizados en los 6 depósitos del Archivo Central. **Meta: 100%**

2) Porcentaje de depósitos ingresados no identificados regularizados, desde los años 2014 al 2022, en la cuenta contable SIGFE N°21.407 recaudación del sistema financiero. **Meta: 30%**

3) Informes de catastro, clasificación, catálogo, etiquetamiento y actualización de los registros del inventario físico de los bienes en el Sistema de Inventario, levantamiento de plan de reposición de activos fijos de acuerdo a criterios de obsolescencia y elaboración y difusión a través de campaña de comunicación de resguardo, cuidado y uso de equipamientos y equipos. **Meta: 100%**

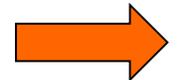
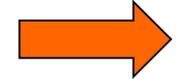
4) Informes de desempeño de la elaboración, actualización y difusión de manuales de usuario de los Sistema de Administración y Gestión para la Inversión Regional (SAGIR), Sistema de Gestión Documental (SGD), Sistema de Gestión de Abastecimiento (SGA) y Portal CORE. **Meta: 100%**

Informa que se han inventariado los depósitos de los archivos N°2 (386 activos), N°3 (650 activos) y N°4 (857 activos) de un total de 6 depósitos del Archivo Central. **Avance: 50%**

Informa registro de los depósitos ingresados en la cuenta contable SIGFE N° 21.407, con el siguiente detalle, 1) Año 2014: 84; 2) Año 2015: 96; 3) Año 2016: 148; 4) Año 2017: 183; 5) Año 2018: 187; 6) Año 2019: 171; 7) Año 2020: 125; 8) Año 2021: 175 y 9) Año 2022: 276, con un total de 1.445 depósitos no identificados que forma la base de cálculo, regularizándose 154 depósitos no identificados. **Avance: 10,6%**

Informa que se tiene a la fecha registro de 5.996 bienes en el sistema de inventarios, que se ha aplicado el 100% del proceso de catastro, clasificación, catálogo y que se han actualizado las fotografías de 5.784 bienes muebles, las cuales se encuentran en un archivo auxiliar Excel. **Avance: 50%**

Se da cuenta que se realizaron las siguientes actividades: 1) Se elaboró propuesta del manual de usuario del SGA y se encuentra en proceso de validación, 2) Se está trabajando en el manual de usuario de SGD y 3) Se reprogramó la elaboración de los manuales de usuario. **Avance: 50%**



5) Informes de desempeño del desarrollo de alertas de tiempo de actividad, a través de robot que contabilice periodos, para desencadenar notificación de envío a los responsables de las tareas pendientes en el Sistema de Gestión Documental (SGD), Sistema de Gestión de Abastecimiento (SGA) y ACEPTA GORE. **Meta: 100%**

6) Informes de actualización participativa del Código de Ética institucional como herramienta que aporta a los servidores públicos a comprender los principios morales para el ejercicio de sus actividades y funciones con altos estándares éticos. **Meta: 100%**

7) Unidades requerientes capacitadas, en los procesos relacionados, con la contratación de bienes y servicios, de los programas 01 gastos de funcionamiento, 02 inversión regional y 04 administración de fondos de terceros, en el Sistema de Gestión de Abastecimiento (SGA) y el Subsistema Documentos Tributarios Electrónicos (DTE). **Meta: 50%**

8) Programas con estrategias comunicacionales innovadoras, para el fortalecimiento de la identidad en la ciudadanía interna. **Meta: 100%**

Informa que se realizaron las siguientes acciones: 1) Se acordaron con las contrapartes, las actividades, para el desarrollo de alertas de tiempo a través de: robot que contabilice periodos y 2) se implementó alerta de tiempo, de 1 día, de aviso de publicación de facturas en el sistema ACEPTA GORE. **Avance: 50%**

Informa que se realizó la encuesta a nivel institucional para la actualización del Código de Ética y Conducta del Gobierno de Santiago, con una participación del 72% del personal y colaboradores. **Avance: 50%**

Informa que las capacitaciones a las unidades requerientes se programaron para el tercer trimestre. **Avance: 0%**

Se informa que los canales de comunicación serán la Intranet y el correo electrónico, mantiene el estilo asertivo para fortalecer la identidad, se continua con los lineamientos de contenido de interés y se agregan 4 herramientas, de las 7 ya existentes, Pop Up, Flipbook, Protector de Pantalla y Noticias. **Avance: 50%**



# Solicitud de Eliminación de Indicadores

## Equipo N°1, Indicador 6:

**Ponderación: 10%**

Porcentaje de actividades de rendición de cuentas social, con la comunidad, respecto de la ejecución física y financiera de las iniciativas de inversión cuya unidad técnica sea la División de Infraestructura y Transportes, coordinadas y realizadas, durante el año 2023.

**Fórmula:** (Número de actividades de rendición de cuentas social, con la comunidad, respecto de la ejecución física y financiera de las iniciativas de inversión cuya unidad técnica sea la División de Infraestructura y Transportes, coordinadas y realizadas, durante el año 2023/Número de actividades de rendición de cuentas social con la comunidad, respecto de la ejecución física y financiera de las iniciativas de inversión cuya unidad técnica sea la División de Infraestructura y Transportes, planificadas, durante el año 2023)\*100

**Justificación:** De las 8 iniciativas de inversión, que son parte de la línea base para realizar las actividades de rendición de cuentas social, solamente 2 iniciativas podrían estar en condiciones de cumplir con la nota técnica N°1 “La actividad de rendición de cuentas social con la comunidad se debe realizar cuando las iniciativas de inversión tengan, a lo menos, un avance de un 50% y/o un 100%, en términos físicos y/o financiero según aplique la tipología”, Los proyectos que podrían cumplir son: “Construcción Ciclovía ruta la Chimba, comunas Renca, Independencia y Recoleta”, con un avance físico al mes de julio de un 95%, y “Construcción sede Fundación Deportistas por un Sueño, comuna de la Florida”, con un avance físico de un 3%.

BIP	ETAPA	PROYECTO	ESTADO	¿TIENE AVANCE >50 %<100%?	¿ES PROBABLE QUE TENGA AVANCE ENTRE EL 50% Y 100% DURANTE 2023?
30407980	EJECUCIÓN	MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN PARQUE METROPOLITANO CERRO CHENA, ETAPA 1	EN LICITACIÓN	NO	NO
30484581	EJECUCIÓN	CONSTRUCCION SENDERO Y MIRADOR CUMBRE PARQUE METROPOLITANO CERROS DE RENCA	EN REDISEÑO	NO	NO
40002816	DISEÑO	CONSTRUCCIÓN CICLOVÍA RUTA LA CHIMBA, COMUNAS RENCA, INDEPENDENCIA Y RECOLETA	EN EJECUCIÓN	SI	SI
40008038	EJECUCIÓN	HABILITACIÓN PASEO URBANO FLUVIAL LECHO RIO MAPOCHO, COMUNA DE SANTIAGO Y PROVIDENCIA	POR LICITAR	NO	NO
40008246	EJECUCIÓN	MEJORAMIENTO DE RECINTOS DEPORTIVOS EN LA REGIÓN METROPOLITANA DE SANTIAGO	EN LICITACIÓN	NO	NO
40023120	EJECUCIÓN	CONSTRUCCIÓN SEDE FUNDACIÓN DEPORTISTAS POR UN SUEÑO, COMUNA DE LA FLORIDA	EN EJECUCIÓN	NO	SI
40027461	EJECUCIÓN	CONSTRUCCIÓN PARQUE INTERCOMUNAL ORTUZANO EJE VIDA ACTIVA ESTAC. CENTRAL, MAIPÚ Y CERRILLOS	POR LICITAR	NO	NO
40044037	DISEÑO	MEJORAMIENTO CICLOVÍA EJE ALAMEDA, COMUNAS DE LO PRADO, ESTACIÓN CENTRAL Y SANTIAGO	POR LICITAR	NO	NO

# Solicitud de Eliminación de Indicadores

## Indicador N°2, Equipo 3

**Ponderación: 20%**

Regularizar los depósitos ingresados no identificados desde los años 2014 al 2022 en la cuenta contable SIGFE N°21407 recaudación del sistema financiero, con el objetivo de normalizar los estados financieros, aclarar su origen en los registros contables y asociarlo a un concepto de ingreso específico.

**Fórmula:** (Número de depósitos ingresados no identificados regularizados, desde los años 2014 al 2022, en la cuenta contable SIGFE N°21407 recaudación del sistema financiero, durante el año 2023/Número total de depósitos ingresados no identificados, desde los años 2014 al 2022, en la cuenta contable SIGFE N°21407 recaudación del sistema financiero, durante el año 2023)\*100.

**Justificación:** De acuerdo a la fórmula de cálculo, la meta del 30% equivale a 434 regularizaciones y, de acuerdo a las mediciones trimestrales realizadas de forma acumulada, solamente se han podido regularizar 168 depósitos no identificados, lo que asciende a un 12%, lo anterior obedece a que se depende del 100% de la colaboración de municipios, organizaciones sin fines de lucro y servicios públicos y poder identificar los depósitos cuyo origen es desconocido ya que ingresan en efectivo del BancoEstado. El detalle es el siguiente:

DEPÓSITOS NO IDENTIFICADOS AÑOS 2014 AL 2022		
Cantidad	Monto	Nombre
1030	\$994.820.151	BancoEstado
168	\$542.898.792	Municipios
60	\$67.515.146	Organizaciones sin fines de lucro
19	\$43.012.398	Servicios públicos
1277	\$1.648.246.487	

A pesar de las gestiones realizadas con los municipios, organizaciones sin fines de lucro y servicios públicos para regularizar los depósitos ingresados no identificados, aún si se logrará el 100% no se alcanzaría la meta de un 30%.

Trabajar en equipo  
divide el trabajo y  
multiplica los  
resultados.



**GS**

GOBIERNO DE SANTIAGO

*Juntos. mejor región.*