

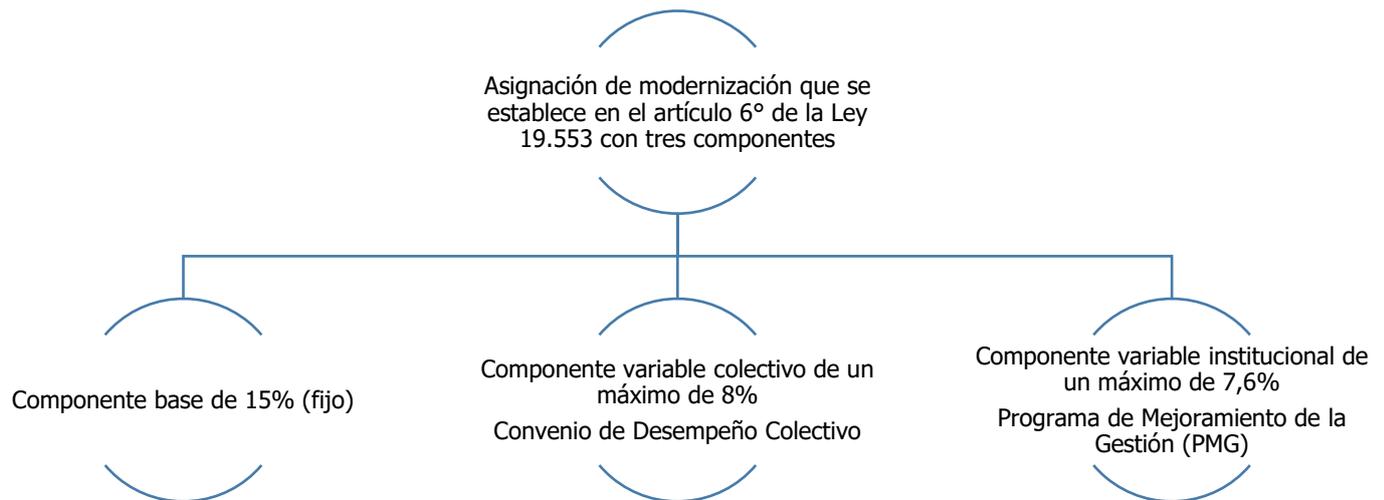
## INFORME DE MEDICIÓN MES SEPTIEMBRE

### INDICADORES Y SISTEMAS PROGRAMA MARCO PMG

Los Programas de Mejoramiento de la Gestión (PMG) en los servicios públicos tienen su origen en la Ley N°19.553 de 1998 y asocian el cumplimiento de objetivos de gestión a un incentivo de carácter monetario para todos/as los/las funcionarios/as, cuyos propósitos principales son:

- 1) Contribuir a la modernización del Estado a través de la implementación de nuevas herramientas de gestión,
- 2) Contribuir al mejoramiento del desempeño de las instituciones públicas y promover la eficiencia en el uso de los recursos formando parte del sistema de monitoreo y evaluación del Gobierno Central, y
- 3) Mejorar las remuneraciones de los funcionarios a través de un incentivo económico de carácter variable.

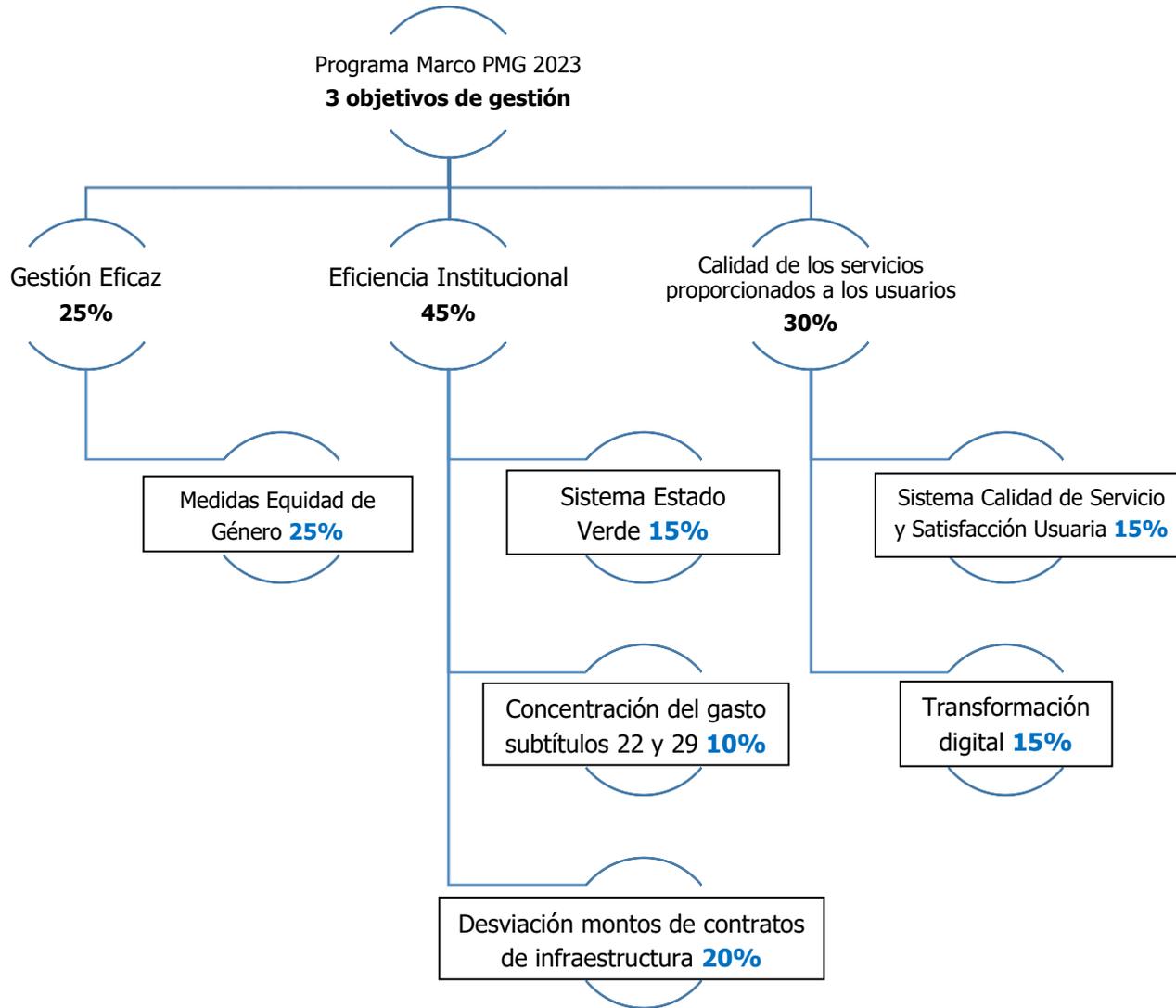
A continuación, se grafica la Asignación de Modernización de la Ley N°19.553:



El Programa Marco 2023 se sustenta en los principios de eficacia, eficiencia y calidad de los servicios proporcionados a los usuarios:



**Esquema 1: Indicadores y Sistemas PMG 2023**



### Esquema 2: Redes de Expertos



#### Medidas de Equidad de Género

Subsecretaría de la Mujer y la Equidad de Género, Ministerio de la Mujer y la Equidad de Género



#### Sistema Estado Verde

Subsecretaría del Medio Ambiente, Dirección de Compras y Contratación Pública y Subsecretaría de Energía



#### Concentración del Gasto Subtítulos 22 y 29

Subdirección de Presupuestos, Dirección de Presupuestos, Ministerio de Hacienda



#### Desviación Montos Contratos de Obras de Infraestructura

Subsecretaría de Desarrollo Regional y Administrativo, Ministerio del Interior y Seguridad Pública



#### Sistema de Calidad de Servicio y Experiencia Usuaría

Secretaría de Modernización del Estado, Ministerio de Hacienda y Comisión Asesora Presidencial para la Integridad Pública y Transparencia



#### Transformación Digital

División de Gobierno Digital, Ministerio Secretaría General de la Presidencia

Se comprometieron 3 sistemas y 3 indicadores, los cuales se presentan a continuación con sus respectivos avances parciales a la fecha y análisis, precisar que para el cálculo del cumplimiento se considera el resultado efectivo anual.

**Objetivo:** Contribuir a disminuir las inequidades, brechas, y/o barreras de género implementando acciones estratégicas orientadas a mejorar el ejercicio de derechos, los niveles de igualdad y equidad de género en la provisión de bienes y servicios públicos, y a fortalecer la capacidad de los Servicios para desarrollar políticas públicas de género.

**Nombre Sistema:**

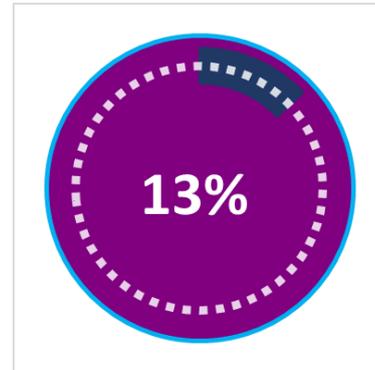
Medidas de Equidad de Género

**Coordina:**

Jefa Departamento de Modernización, Planificación Estratégica y Control de Gestión

**Responsables:**

- 1) Jefa Departamento de Gestión y Desarrollo de Personas,
- 2) Jefe Departamento de Ética, Integridad y Transparencia, y
- 3) Jefe División de Fomento e Industria



**Red de Expertas:**



**Subsecretaría de la Mujer y la Equidad de Género**

**Fórmula de Cálculo:**

(Número de medidas para la igualdad de género implementadas en el año t/ Número total de medidas para la igualdad de género establecidas en el programa marco del año t)\*100

**Meta:**

3/8

**Ponderación:**

25%

**Efectivo a septiembre:**

13%

**Reporte Gestiones septiembre:**

La Red de Expertas aprueba Programa de Género y las medidas PMG para este año son las siguientes con sus respectivos avances:

**1) Actualización participativa Código de Ética con principios de igualdad de género, equidad y derechos humanos (75%):** Se informa que durante el periodo se comenzó con las entrevistas a los actores estratégicos.

**2) Capacitación básica en materia de género (100%):** Se informa que se ejecutó la actividad de "Igualdad de Género", con la Facultad Latinoamericana de Ciencias Sociales (FLACSO), se adjunta el Plan Anual de Capacitación, la invitación a través de correo electrónico, la resolución exenta N°2.192 que reconoce la capacitación de 66 funcionarios/as y las presentaciones de la capacitación. Se capacitó el 28% de la dotación efectiva del año t-1 con la participación de 2 jefaturas de división, superando la meta de un 25%.

**3) Adjudicación y ejecución del estudio básico diagnóstico y política de desarrollo económico regional con perspectiva de género (75%):** Se informa que se ha dado inicio a la etapa N°2 "Levantamiento de Información" y que se han llevado a cabo entrevistas a expertos y actores claves de las comunas y a los distintos agentes del ecosistema, de coordinación de talleres provinciales y que durante el periodo hasta octubre se está realizando el proceso de encuestas masivas.

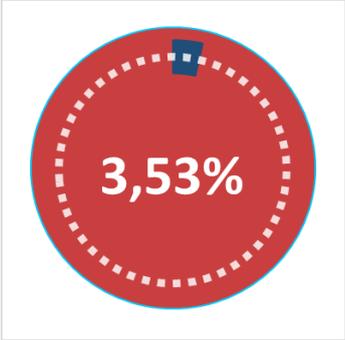
**Categoría Avance:**

**EN PROGRESO**



<b>Objetivo:</b> Implementar progresivamente una gestión sustentable en los procesos administrativos y en los productos estratégicos de las instituciones, con el fin de disminuir los impactos ambientales y contribuir a los compromisos asumidos por el Estado de Chile en materia de cambio climático.				
<b>Nombre Sistema:</b> Estado Verde				
<b>Responsables:</b> Comité Estado Verde				
<b>Red de Expertos:</b>    <b>Subsecretaría del Medio Ambiente, Dirección de Compras y Contratación Pública y Subsecretaría de Energía</b>	<b>Fórmula de Cálculo:</b>  Etapa 1 <u>Objetivo 1:</u> Poner en funcionamiento un marco de gobernanza para el Sistema Estado Verde, mediante la creación del Comité Estado Verde, la revisión de la política ambiental del Servicio y la concientización a los y las colaboradoras. <u>Objetivo 2:</u> Diagnosticar la situación de la gestión ambiental interna mediante el levantamiento de información y de la existencia de procesos de monitoreo que determinen el desempeño ambiental del Servicio, y sus impactos, en lo particular, su huella de carbono.	<b>Meta:</b>  Medir correctamente  (7/14)	<b>Ponderación:</b>  15%	<b>Efectivo a septiembre:</b>  50%
<b>Reporte Gestiones septiembre:</b>  Durante el periodo se inicia el proceso de la encuesta origen-destino y se está completando la planilla de los viajes realizados en avión por trabajo de los/as colaboradores. Adicionalmente, se publica la cantidad de impresiones realizadas por impresoras y/o fotocopadoras en la Plataforma gestionaenergia.cl.				
<b>Categoría Avance:</b>  <b>EN PROGRESO</b>				

<p><b>Objetivo:</b> Mejorar la planificación y eficiencia en el gasto público, no concentrando los gastos de operación que se indican en los últimos meses del año.</p>				
<p><b>Nombre Indicador:</b> Concentración del Gasto Subtítulo 22 y 29</p>				
<p><b>Responsable:</b> Jefe Departamento de Finanzas</p>				
<p><b>Red de Expertos:</b></p> <p><b>Subdirección de Presupuestos, Dirección de Presupuestos</b></p>	<p><b>Fórmula de Cálculo:</b></p> $\left( \frac{\text{Gastos ejecutados de subtítulos 22 y 29 en el segundo semestre del año } t + \text{gastos ejecutados de subtítulos 22 y 29 en el cuarto trimestre del año } t + \text{gasto ejecutado de subtítulos 22 y 29 en el mes de diciembre del año } t}{\text{Total de gastos ejecutados de subtítulos 22 y 29 en el año } t} \right) * 100$	<p><b>Meta:</b> 110%</p>	<p><b>Ponderación:</b> 10%</p>	<p><b>Efectivo a septiembre:</b> 0%</p>
<p><b>Reporte Gestiones septiembre:</b></p> <p>Se informa que el presupuesto al mes de septiembre es de \$2.280.584.000 y lo ejecutado a \$1.457.222.938, por tanto, un resultado de un 64% de ejecución de los gastos de los subtítulos 22 y 29 del Programa 01 Gastos de Funcionamiento para el periodo.</p> <p>Para este año, se consideran exclusivamente los ítems mobiliarios 04 y otros, 05 máquinas y equipos y 07 programas informáticos.</p>				
<p><b>Categoría Avance:</b> <b>EN PROGRESO</b></p>				

<b>Objetivo:</b> Mejorar la eficiencia del gasto de inversión en obras de infraestructura pública.				
<b>Nombre Indicador:</b>  Desviación Montos Contratos de Obras de Infraestructura				
<b>Responsable:</b>  Jefe Departamento de Inversiones				
<b>Red de Expertos:</b>    <b>Subsecretaría de Desarrollo Regional y Administrativo</b>	<b>Fórmula de Cálculo:</b> ((Sumatoria de Montos finales de contratos de obras de infraestructura pública finalizados en el año t, con aumento efectivo de gastos – Sumatoria de Montos iniciales establecidos en contratos de obras de infraestructura pública finalizados en el año t, con aumento efectivo de gastos) / (Sumatoria de Montos iniciales establecidos en contratos de obras de infraestructura pública finalizados en el año t, con aumento efectivo de gastos)) *100	<b>Meta:</b>  4,26%	<b>Ponderación:</b>  20%	<b>Efectivo a septiembre:</b>  3,53%
<b>Reporte Gestiones septiembre:</b>  Se informa que los contratos de obras de infraestructura pública finalizados con recepción definitiva de obras al año t y la liquidación de contrato en el año t corresponden a la Construcción de la Ciclovía Camino el Toro G-760 y a la Conservación de la Escuela Básica Platón, con una desviación de \$90.897.997.				
<b>Categoría Avance:</b>  <b>EN PROGRESO</b> 				

<p><b>Objetivo:</b> Mejorar la calidad del servicio y experiencia de las personas al interactuar con el Estado, a través de la instalación de capacidades en las instituciones para diagnosticar los principales hechos o circunstancias que dificultan una buena calidad de servicio y diseñar, implementar y evaluar acciones de mejora.</p>				
<p><b>Nombre Sistema:</b></p> <p>Calidad de Servicio y Experiencia Usuaría</p>				
<p><b>Responsables:</b></p> <p>Comité de Calidad de Servicio y Experiencia Usuaría</p>				
<p><b>Red de Expertos:</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Secretaría de Modernización del Estado y Comisión Asesora Presidencial para la Integridad Pública y Transparencia</b></p>	<p><b>Fórmula de Cálculo:</b></p> <p>Etapa 1  <u>Objetivo 1:</u> La institución pone en funcionamiento un marco de gobernanza para el Sistema, mediante la creación del Comité de Calidad de Servicio y Experiencia Usuaría.  <u>Objetivo 2:</u> La institución levanta y sistematiza información de la calidad del servicio y experiencia usuaria para el diagnóstico, mediante la Medición de la Satisfacción, identificación de registros administrativos y la recopilación y análisis de insumos relevantes sobre atención ciudadana.  <u>Objetivo 3:</u> La institución genera un diagnóstico de las brechas de calidad de servicio y la experiencia usuaria.</p>	<p><b>Meta:</b></p> <p>Medir Correctamente  (2/12)</p>	<p><b>Ponderación:</b></p> <p>15%</p>	<p><b>Efectivo a septiembre:</b></p> <p>17%</p>
<p><b>Reporte Gestiones septiembre:</b></p> <p>Se informa que se está coordinando la actividad de concientización en materia de calidad de servicio y experiencia usuaria, utilizando como material una videoconferencia entregada por la Red de Expertos, ¿Qué es un (buen) servicio?</p>				
<p><b>Categoría Avance:</b></p> <p><b>EN PROGRESO</b></p>				

<p><b>Objetivo:</b> Mejorar la gestión pública y la entrega de servicios a las personas por parte de los órganos de la Administración del Estado, mediante el soporte electrónico de sus procedimientos administrativos, en el marco de la Ley N°21.180 sobre Transformación Digital del Estado.</p>				
<p><b>Nombre Indicador:</b></p> <p>Transformación Digital</p>				
<p><b>Responsables:</b></p> <p>Jefe de Tecnologías de Información</p> <p>Jefa Departamento de Modernización, Planificación Estratégica y Control de Gestión</p>				
<p><b>Red de Expertos:</b></p> <p><b>División de Gobierno Digital</b></p>	<p><b>Fórmula de Cálculo:</b></p> <p>(N° de procedimientos administrativos electrónicos (PAE) al año t/ N° total de procedimientos administrativos vigentes en el año t, registrados en el Catálogo de Procedimientos Administrativos y Trámites (CPAT))*100</p>	<p><b>Meta:</b></p> <p>Medir Correctamente</p>	<p><b>Ponderación:</b></p> <p>15%</p>	<p><b>Efectivo a septiembre:</b></p> <p>0%</p>
<p><b>Reporte Gestiones septiembre:</b></p> <p>Se informa que se realizó la mesa de Transformación Digital con la SUBDERE, la División de Gobierno Digital de la SEGPRES y los gobiernos regionales y se expuso CPAT del Gobierno de Santiago.</p>				
<p><b>Categoría Avance:</b></p> <p><b>EN PROGRESO</b></p> <div style="text-align: right;"></div>				