

## INDICACIONES PROCESO FORMULACIÓN PLATAFORMA MMEG

1. Ingresar a Aplicativo del Ministerio de la Mujer y la Equidad de Género con correo electrónico y contraseña o con Clave Única a través de los siguientes link:
  - Link principal: <https://transversalizaciongenero.minmujeryeg.gob.cl/>
  - Link secundario: <https://transversalizaciongenero.cl/>
2. En el Modulo “**Formulación**” se debe seleccionar la opcion “**Programa Trabajo Género**”.



3. Al ingresar se desplegará de forma automática el listado con las 8 Medidas de Género y estarán cargadas las medidas comprometidas en el indicador de género en el PMG 2024 formuladas en la plataforma de DIPRES.

**Formulario Programa de Trabajo Género** Ejes Transversalización

Resumen Medidas de Trabajo Género

N°	Medidas	Compromete	En Indicador Género PMG	Acciones
1	Planificación estratégica institucional incorporando perspectiva de género.	No	No	Editar
2	Política y/o procedimientos de gestión de personas con perspectiva de género.	Si	Si	Editar
3	Capacitación avanzada en materia de género aplicado al quehacer del Servicio a funcionarias/os y equipos directivos del Servicio y, capacitación básica en materia de género sólo para Servicios nuevos y funcionarios/as que no han sido capacitados/as.	Si	Si	Editar
4	Acciones de comunicaciones y difusión interna y externa con perspectiva de género.	Si	Si	Editar
5	Procesos de provisión de bienes o servicios con perspectiva de género.	No	No	Editar
6	Políticas y/o programas públicos elaborados por el Servicio con perspectiva de género.	No	No	Editar
7	Legislación, normativas, fiscalización, reglamentación y/o regulación, con perspectiva de género.	No	No	Editar
8	Estudios, datos y estadísticas con información desagregada por sexo/género y análisis de género.	No	No	Editar
Número Medidas Comprometidas Programa Anual		3		
Número Medidas Comprometidas para Indicador Género		3		

Volver Salir y Guardar

#### 4. Medidas Formuladas en indicador PMG :

##### 4.1 Ingresar a la opción editar.

1	Planificación estratégica institucional incorporando perspectiva de género.	No	No	Editar
2	Política y/o procedimientos de gestión de personas con perspectiva de género.	Si	Si	Editar

Se desplegará un cuadro con la medida y se debe:

- ✓ Revisar que la redacción este exactamente igual a como fue redactado en el aplicativo DIPRES.
- ✓ Revisar que esté seleccionado en color azul.
- ✓ Una vez verificado se debe ingresar a la opción editar.

**Política y/o procedimientos de gestión de personas con perspectiva de género.**

Buscar:

Número	Nombre	Indicador PMG	Acciones
	Diagnóstico de género de la gestión interna en el ámbito de gestión y desarrollo de las personas.	<input checked="" type="checkbox"/>	Editar Eliminar

Mostrando 1 a 1 de 1 Entradas

Volver Nuevo

*Importante: En caso de encontrar diferencia debe contactar a su sectorialista, en ningún caso se puede editar la redacción de la medida de forma directa.*

4.2 Se desplegará la segunda parte del formulario, en este se deben llenar los campos disponibles (algunos campos se encuentran bloqueados).

La medida ha sido guardada.

### Formulario Programa de Trabajo Género

Medidas para la Igualdad de Género - Fase 2

Producto y/o ámbito de acción estratégico al que se vincula		
Inequidad, brecha o barrera de género a cuya disminución se contribuye		
Señalar a cuál/es ODS y metas se vincula		
Número Acción o Actividad estratégica	Nombre de la Acción/Actividad Estratégica	Medio de Verificación
	Diagnóstico de género de la gestión interna en el ámbito de gestión y desarrollo de las personas.	

Finalizar

Guardar y Editar Nueva Medida

Una vez completados los campos disponibles se debe seleccionar alguna de las opciones disponibles:

- ✓ *Guardar y Editar Medida:* La vista le llevará al listado con todas las medidas, lo cual permite seguir la formulación de forma directa.
- ✓ *Finalizar:* Esto cierra la medida y la vista volverá al inicio. En caso de querer seguir formulando se debe ingresar desde el paso 2.

## 5. Medidas del Programa de Género

5.1 Se debe seleccionar la medida que se formulará y seleccionar "SI" en la sección Compromete.

**Formulario Programa de Trabajo Género** Ejes Transversalización

Resumen Medidas de Trabajo Género

N°	Medidas	Compromete	En Indicador Género PMG	Acciones
1	Planificación estratégica institucional incorporando perspectiva de género.	No	No	Editar
2	Política y/o procedimientos de gestión de personas con perspectiva de	Si	Si	Editar

Una vez seleccionada se podrá ingresar a la opción “Editar”. Al ingresar se desplegará un cuadro para formular las acciones, se puede ingresar n veces a cada medida y formular n acciones presionando “Nuevo”.

Planificación estratégica institucional incorporando perspectiva de género.

Buscar:

Número	Nombre	Indicador PMG	Acciones
No hay información			

Mostrando 0 a 0 de 0 Entradas

Volver ➔ **Nuevo**

5.2 Se desplegará el cuadro “Formulario Programa de Trabajo Género”.

Por cada acción se debe:

- ✓ Seleccionar el nombre de la medida.
- ✓ Seleccionar el tipo de Medida.
- ✓ Describir el nombre de la acción.
- ✓ Presionar “Guardar y Seguir”.

**Formulario Programa de Trabajo Género**

Medidas para la Igualdad de Género - Fase 1

**Medida**

Seleccione una medida...  
Seleccione una medida...  
Planificación estratégica institucional incorporando perspectiva de género.

**Tipo de Medida**

Seleccione un tip...

**Acciones estratégicas para el cumplimiento de la medida**

Guardar y Seguir

Luego debe seguir completado la parte 2 del formulario como se indica en el paso 4.2.

## 6. Ejes Transversalización

Una vez formuladas todas las medidas se debe ingresar a la sección “Ejes Transversalización”, ubicada en la parte superior derecha del formulario Programa de Género.

**Formulario Programa de Trabajo Género**

Ejes Transversalización

Resumen Medidas de Trabajo Género

N°	Medidas	Compromete	En Indicador Género PMG	Acciones
----	---------	------------	-------------------------	----------

Se desplegará un segundo formulario con las medidas que forman parte del “Programa de Género”.

Relación de Medidas con Ejes Estrategia Transversalización					
Nro	Medida	Señalar a cuál/es ODS y metas se vincula.	Identifique con cuál otro instrumento de transversalización está relacionada la acción o actividad.	Señalar, si corresponde, con cuál/es otros sectores o Servicios se vincula esta medida.	Respecto al público objetivo señalar, si corresponde, con qué grupos de mujeres o colectivos específicos se relaciona la medida.
1	Planificación estratégica institucional incorporando perspectiva de género.				
2	Política y/o procedimientos de gestión de personas con perspectiva de género.				
3	Capacitación a funcionarias/os del Servicio en materia de género nivel básico o avanzado.				
4	Acciones de comunicaciones y difusión interna y externa con perspectiva de género.				
5	Procesos de provisión de bienes o servicios con perspectiva de género.				
6	Políticas y/o programas públicos elaborados por el Servicio con perspectiva de género.				
7	Legislación y/o normativas, con perspectiva de género.				

Una vez completado el cuadro se podrá:

- ✓ *Volver*: Se podrán editar las medidas si se considera necesario.
- ✓ *Guardar*: Se guarda el recuerdo final.

## 7. Consideraciones.

- ✓ Se pueden agregar n acciones por cada medida seleccionado la opción “nueva”.
- ✓ Las medidas se podrán editar durante todo el periodo, excepto la redacción de la medida comprometida en el indicador PMG, para las que solo se deberá completar la información solicitada.
- ✓ El sistema guarda la información en caso de cierre accidental.
- ✓ En caso de dudas contactar a su sectorialista.