



03.04.24 03
16.04.24 03

09 MAY 2024



ESTABLECE OBJETIVOS DE GESTIÓN PARA EFECTOS DEL PAGO DEL INCREMENTO POR DESEMPEÑO INSTITUCIONAL DE LA ASIGNACIÓN DE MODERNIZACIÓN, ARTÍCULO 6° DE LA LEY N°19.553, PARA: GOBIERNO REGIONAL REGIÓN ANTOFAGASTA, GOBIERNO REGIONAL REGIÓN ARAUCANÍA, GOBIERNO REGIONAL REGIÓN ATACAMA, GOBIERNO REGIONAL REGIÓN AYSÉN DEL GRAL. CARLOS IBAÑEZ DEL CAMPO, GOBIERNO REGIONAL REGIÓN BIO BIO, GOBIERNO REGIONAL REGIÓN COQUIMBO, GOBIERNO REGIONAL REGIÓN DE ARICA Y PARINACOTA, GOBIERNO REGIONAL REGIÓN DE LOS RIOS, GOBIERNO REGIONAL REGIÓN LIBERTADOR GENERAL BERNARDO O’HIGGINS, GOBIERNO REGIONAL REGIÓN LOS LAGOS, GOBIERNO REGIONAL REGIÓN MAGALLANES Y ANTARTICA CHILENA, GOBIERNO REGIONAL REGIÓN MAULE, GOBIERNO REGIONAL REGIÓN METROPOLITANA DE SANTIAGO, GOBIERNO REGIONAL REGIÓN DE ÑUBLE, GOBIERNO REGIONAL REGIÓN DE TARAPACÁ Y GOBIERNO REGIONAL REGIÓN DE VALPARAÍSO, EN EL AÑO 2024.

SANTIAGO, 29 DE DICIEMBRE DE 2023

DECRETO EXENTO N°4.339

VISTOS: Lo dispuesto en el Artículo 32° N°6 del Decreto Supremo N°100, de 2005, del Ministerio Secretaría General de la Presidencia, que Fija el Texto Refundido Coordinado y Sistematizado de la Constitución Política de la República de Chile; la Ley N°19.175 Orgánica Constitucional sobre Gobierno y Administración Regional; el Artículo 6° de la Ley N°19.553, que Concede Asignación de Modernización y otros Beneficios que indica, y sus modificaciones; el Artículo 43 de la Ley N° 21.526 que otorga reajuste a los trabajadores del Sector Público; el D.S. N°1.232, de 2018, del Ministerio de Hacienda, que Aprueba el Reglamento a que se refiere el artículo 6° de la Ley N°19.553; el Decreto N°395, de 7 de noviembre de 2023, del Ministerio de Hacienda, que Aprueba Programa Marco de los Programas de Mejoramiento de la Gestión de los Servicios en el año 2024; en el Decreto Supremo N°19, de 22 de enero de 2001, del Ministerio Secretaría General de la Presidencia, que Faculta a los Ministros de Estado para firmar “Por orden del Presidente de la República”; y las Resoluciones N°6 y N°7 de 2019, de la Contraloría General de la República, que fijan normas sobre exención del trámite de toma de razón;

CONSIDERANDO:

- 1.- Que la elaboración de los Programas de Mejoramiento de la Gestión (PMG) por parte de los Servicios, se enmarca en un conjunto de objetivos de gestión comunes para todas las instituciones del Sector Público, considerados esenciales para el desarrollo eficaz y transparente de la gestión.
- 2.- Que, conforme a lo señalado por el artículo 43 de la Ley N°21.526, el Gobernador Regional respectivo, previa consulta al Consejo Regional, debe proponer anualmente al Comité Técnico a que se refiere el inciso tercero del artículo 6° de la ley N°19.553, un Programa de Mejoramiento de la Gestión para el año siguiente, el cual especificará los objetivos de gestión, de eficiencia institucional y de calidad de los servicios proporcionados a los usuarios.
- 3.- Que, el Programa Marco de los Programas de Mejoramiento de la Gestión de los Servicios para el año 2024 propuesto por el Comité Técnico del PMG, fue aprobado por el Decreto N°395,

04708/2024

OF DE PARTES DIPRES
09.05.2024 09:13

70563487

de 7 de noviembre de 2023, del Ministerio de Hacienda, suscrito además por la Ministra del Interior y Seguridad Pública y por el Ministro Secretario General de la Presidencia.

4.- Que, una vez acordada la formulación del Programa de Mejoramiento de la Gestión los respectivos Gobernadores informaron al Comité Técnico para que este analizara su correspondencia y consistencia con las prioridades gubernamentales y los recursos financieros contemplados en el proyecto de presupuesto de cada Institución.

5.- Que la formulación del PMG 2024 fue revisada por el Comité Técnico del PMG, según consta en los Certificados que a continuación señalan:

Servicio	N° Certificado
GOBIERNO REGIONAL DE ÑUBLE	19879
GOBIERNO REGIONAL DE ANTOFAGASTA	20149
GOBIERNO REGIONAL DE TARAPACA	20151
GOBIERNO REGIONAL DE ATACAMA	20153
GOBIERNO REGIONAL DE COQUIMBO	20155
GOBIERNO REGIONAL DE VALPARAISO	20157
GOBIERNO REGIONAL DEL LIBERTADOR GENERAL BERNARDO O'HIGGINS	20159
GOBIERNO REGIONAL DE LA ARAUCANIA	20161
GOBIERNO REGIONAL DE LOS LAGOS	20163
GOBIERNO REGIONAL DE AYSÉN DEL GRAL. CARLOS IBAÑEZ DEL CAMPO	20165
GOBIERNO REGIONAL METROPOLITANO DE SANTIAGO	20167
GOBIERNO REGIONAL DE LOS RIOS	20169
GOBIERNO REGIONAL DE ARICA Y PARINACOTA	20171
GOBIERNO REGIONAL DEL BIO BIO	20180
GOBIERNO REGIONAL DEL MAULE	20183
GOBIERNO REGIONAL DE MAGALLANES Y ANTARTICA CHILENA	20257

6.- Que el artículo 43° de la Ley N°21.526 establece que el decreto supremo por el cual se fije el programa de mejoramiento de la gestión a alcanzar en cada año será expedido bajo la fórmula "Por Orden del Presidente de la República", a través del Ministerio del Interior y Seguridad Pública, conjuntamente con el Ministerio de Hacienda.

7.- Que procede fijar mediante decreto, los objetivos de gestión con sus correspondientes ponderadores a alcanzar en el año 2024 por los Servicios que se indican:

Servicio
GOBIERNO REGIONAL DE TARAPACA
GOBIERNO REGIONAL DE ANTOFAGASTA
GOBIERNO REGIONAL DE ATACAMA
GOBIERNO REGIONAL DE COQUIMBO
GOBIERNO REGIONAL DE LA ARAUCANIA
GOBIERNO REGIONAL METROPOLITANO DE SANTIAGO
GOBIERNO REGIONAL DE VALPARAISO
GOBIERNO REGIONAL DEL LIBERTADOR GENERAL BERNARDO O'HIGGINS

Servicio

GOBIERNO REGIONAL DEL MAULE
GOBIERNO REGIONAL DEL BIO BIO
GOBIERNO REGIONAL DE LOS LAGOS
GOBIERNO REGIONAL DE LOS RIOS
GOBIERNO REGIONAL DE AYSÉN DEL GRAL. CARLOS IBAÑEZ DEL CAMPO
GOBIERNO REGIONAL DE MAGALLANES Y ANTARTICA CHILENA
GOBIERNO REGIONAL DE ARICA Y PARINACOTA
GOBIERNO REGIONAL DE ÑUBLE

8.- Que los requisitos técnicos para verificar el cumplimiento de los objetivos de gestión se encuentran señalados en el Programa Marco de los Programas de Mejoramiento de la Gestión de los Servicios para el año 2024, según se indica en el Considerando tercero;

DECRETO (E):

PRIMERO: Establézcanse los siguientes objetivos de gestión e indicadores y sus respectivos ponderadores, del Programa de Mejoramiento de la Gestión para el año 2024, para los siguientes Servicios:

Servicio

GOBIERNO REGIONAL DE TARAPACA
GOBIERNO REGIONAL DE ANTOFAGASTA
GOBIERNO REGIONAL DE ATACAMA
GOBIERNO REGIONAL DE COQUIMBO
GOBIERNO REGIONAL DE LA ARAUCANIA
GOBIERNO REGIONAL METROPOLITANO DE SANTIAGO
GOBIERNO REGIONAL DE VALPARAISO
GOBIERNO REGIONAL DEL LIBERTADOR GENERAL BERNARDO O'HIGGINS
GOBIERNO REGIONAL DEL MAULE
GOBIERNO REGIONAL DEL BIO BIO
GOBIERNO REGIONAL DE LOS LAGOS
GOBIERNO REGIONAL DE LOS RIOS
GOBIERNO REGIONAL DE AYSÉN DEL GRAL. CARLOS IBAÑEZ DEL CAMPO
GOBIERNO REGIONAL DE MAGALLANES Y ANTARTICA CHILENA
GOBIERNO REGIONAL DE ARICA Y PARINACOTA
GOBIERNO REGIONAL DE ÑUBLE

FORMULACIÓN DEL PROGRAMA DE MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN AÑO 2024

MINISTERIO GOBIERNOS REGIONALES
SERVICIO GOBIERNO REGIONAL DE TARAPACA

PARTIDA 31
CAPÍTULO 61

Objetivos de Gestión

Objetivos de Gestión	Ponderación	N° Indicadores/Sistemas
Objetivo N°1: Gestión Eficaz	20,00	1
Objetivo N°2: Eficiencia Institucional	30,00	3
Objetivo N°3: Calidad de Servicio	50,00	2
Total	100,00	6

Objetivo 1. Gestión Eficaz (Ponderación: 20,00%)

N°	Nombre del indicador	Fórmula	Meta	Mide	Ponderador
1	Medidas de Equidad de Género	(Número de medidas para la igualdad de género implementadas en el año t/Número total de medidas para la igualdad de género establecidas en el programa marco del año t)*100	37.5 % [(3 / 8) * 100]		20,00

Objetivo 2. Eficiencia Institucional (Ponderación: 30,00%)

N°	Nombre del Sistema	Ponderador
1	Estado Verde	20,00

Etapas de Desarrollo	Objetivos de Gestión	Ponderación Objetivo de Gestión
Etapa 1	Objetivo 1: Poner en funcionamiento un marco de gobernanza para la implementación gradual del Sistema Estado Verde, mediante la creación y/o puesta en marcha del Comité Estado Verde, la concientización de sus colaboradores y la revisión de la política ambiental del Servicio.	5%
	Objetivo 2: Diagnosticar la situación de la gestión ambiental interna mediante el levantamiento de información y de la existencia de procesos de monitoreo que determinen el desempeño ambiental del Servicio y sus impactos.	5%
Etapa 2	Objetivo 1: Diseñar y formalizar un marco de gobernabilidad para el Sistema Estado Verde.	5%
	Objetivo 2: Elaborar un Plan de Gestión Ambiental a partir de los resultados del diagnóstico, que permita abordar las brechas ambientales detectadas.	5%
Etapa 3	Objetivo 1: Difundir, socializar y aplicar la política ambiental interna y dar continuidad a las acciones de educación ambiental y campaña comunicacional.	0%
	Objetivo 2: Implementar el Plan de Gestión Ambiental Institucional.	0%
Etapa 4	Objetivo 1: Contar con una estructura y procesos formativos que proveen gobernanza al Sistema Estado Verde en la Institución.	0%
	Objetivo 2: Evaluar y proponer mejoras en el desempeño del Sistema Estado Verde en el Servicio.	0%
Total		20%

N°	Nombre del indicador	Fórmula	Meta	Mide	Ponderador
2	Desviación Montos Contratos de Obras de Infraestructura	{Sumatoria de Montos finales de contratos de obras de infraestructura pública finalizados en el año t, con aumento efectivo de gastos - Sumatoria de	8.00 % [(553.765.098,32 / 6.922.063.729) * 100]		5,00

		Montos iniciales establecidos en contratos de obras de infraestructura pública finalizados en año t, con aumento efectivo de gastos/Sumatoria de Montos iniciales establecidos en contratos de obras de infraestructura pública finalizados en el año t, con aumento efectivo de gastos)*100		
3	Concentración del Gasto Subtítulos 22 + 29	{(Gastos ejecutados de subtítulos 22 y 29 en el segundo semestre del año t + gastos ejecutados de subtítulos 22 y 29 en el cuarto trimestre del año t + gasto ejecutado de subtítulos 22 y 29 en el mes de diciembre del año t) / Total de gastos ejecutados de subtítulos 22 y 29 en el año t) * 100	113.57 % [(1.015.767 /894.365) *100]	5,00

Objetivo 3. Calidad de Servicio (Ponderación: 50,00%)

N°	Nombre del Sistema	Ponderador
1	Calidad de Servicio y Experiencia Usuaria	20,00

Etapas de Desarrollo	Objetivos de Gestión	Ponderación Objetivo de Gestión
Etapa 1	Objetivo 1: La institución pone en funcionamiento un marco de gobernanza para el Sistema, mediante la creación del Comité de Calidad de Servicio y Experiencia Usuaria, que será la instancia encargada entre otras materias de entregar lineamientos, opiniones técnicas y asesoría, velando por la adecuada implementación del Sistema en cada una de sus etapas.	5%
	Objetivo 2: La institución levanta y sistematiza información de la calidad de servicio y experiencia usuaria para el diagnóstico, mediante la Medición de la Satisfacción, identificación de registros administrativos y la recopilación y análisis de insumos relevantes sobre atención ciudadana	5%
	Objetivo 3: La institución genera un diagnóstico de las brechas de calidad de servicio y experiencia usuaria.	5%
Etapa 2	Objetivo 1: La institución define una Política de Calidad de Servicio, o su actualización si corresponde, y un Plan de Mejoramiento de la Calidad de Servicio y Experiencia Usuaria.	5%
Etapa 3	Objetivo 1: La institución implementa el Plan de Mejoramiento de la Calidad de Servicio y Experiencia Usuaria.	0%
Etapa 4	Objetivo 1: La institución evalúa la calidad de servicio y experiencia usuaria de su institución mediante los resultados del Plan de Mejoramiento de la Calidad de Servicio y Experiencia Usuaria.	0%
	Objetivo 2: La institución mejora la calidad de servicio y experiencia usuaria con los servicios relevantes dirigidos o que se relacionen con usuarios finales.	0%
Total		20

N°	Nombre del indicador	Fórmula	Meta	Mide	Ponderador
2	Transformación Digital	(N° de procedimientos administrativos electrónicos (PAE) al año t/ N° total de procedimientos administrativos vigentes en el año t, registrados en el Catálogo de Procedimientos Administrativos y Trámites (CPAT)) * 100		X	30,00

Compromisos Indicador Medidas de Equidad de Género:

Nombre Indicador	N° de Compromisos
Medidas de Equidad de Género	3

N°	Medidas de Género	Descripción Medidas de Género
1	Capacitación avanzada en materia de género aplicado al quehacer del Servicio a funcionarias/os y equipos directivos del Servicio y, capacitación básica en materia de género sólo para Servicios nuevos y funcionarios/as que no han sido capacitados/as.	Capacitar, en formación inicial o básica en género, a lo menos, al 50% de profesionales de las divisiones de Desarrollo Social y Humano; Infraestructura y Transportes; y Fomento e Industria que estarán vinculados a la formulación de proyectos o programas. Se considera una capacitación básica de 8 horas como mínimo, priorizando aquellas brindadas por el MMEG o el Servicio Civil. El universo sobre el cual se procederá considera profesionales nuevos, es decir con ingreso igual o posterior al año 2021, y a aquellos que hayan realizado el o los cursos hace 3 o más años.
2	Procesos de Provisión de bienes o servicios con perspectiva de género.	Incluir en las bases de licitación en a lo menos 1 proyecto de infraestructura la obligación de presentar por parte de las empresas proponentes, como parte de la propuesta técnica, un protocolo que promueva el correcto y respetuoso comportamiento de sus trabajadores y trabajadoras, para evitar interacciones asociadas al acoso sexual callejero.
3	Políticas y/o Programas públicos elaborados por el Servicio con perspectiva de género.	Elaborar formato tipo de bases con lenguaje inclusivo de, a lo menos, 1 de los fondos que conforman el concurso destinado al financiamiento de actividades sociales, culturales o deportivas con recursos del FNDR y cuyas iniciativas son presentadas al Gobierno Regional por parte de personas jurídicas sin fines de lucro. Este formato tipo será aplicado para la versión 2025 del concurso.

FORMULACIÓN DEL PROGRAMA DE MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN AÑO 2024

MINISTERIO GOBIERNOS REGIONALES

PARTIDA 31

SERVICIO GOBIERNO REGIONAL DE ANTOFAGASTA

CAPÍTULO 62

Objetivos de Gestión

Objetivos de Gestión	Ponderación	N° Indicadores/Sistemas
Objetivo N°1: Gestión Eficaz	25,00	1
Objetivo N°2: Eficiencia Institucional	35,00	3
Objetivo N°3: Calidad de Servicio	40,00	2
Total	100,00	6

Objetivo 1. Gestión Eficaz (Ponderación: 25,00%)

N°	Nombre del indicador	Fórmula	Meta	Mide	Ponderador
1	Medidas de Equidad de Género	(Número de medidas para la igualdad de género implementadas en el año t/Número total de medidas para la igualdad de género establecidas en el programa marco del año t)*100	50.0 % [(4 / 8) * 100]		25,00

Objetivo 2. Eficiencia Institucional (Ponderación: 35,00%)

N°	Nombre del Sistema	Ponderador
1	Estado Verde	25,00

Etapas de Desarrollo	Objetivos de Gestión	Ponderación Objetivo de Gestión
Etapa 1	Objetivo 1: Poner en funcionamiento un marco de gobernanza para la implementación gradual del Sistema Estado Verde, mediante la creación y/o puesta en marcha del Comité Estado Verde, la concientización de sus colaboradores y la revisión de la política ambiental del Servicio.	10%
	Objetivo 2: Diagnosticar la situación de la gestión ambiental interna mediante el levantamiento de información y de la existencia de procesos de monitoreo que determinen el desempeño ambiental del Servicio y sus impactos.	5%
Etapa 2	Objetivo 1: Diseñar y formalizar un marco de gobernabilidad para el Sistema Estado Verde.	5%
	Objetivo 2: Elaborar un Plan de Gestión Ambiental a partir de los resultados del diagnóstico, que permita abordar las brechas ambientales detectadas.	5%
Etapa 3	Objetivo 1: Difundir, socializar y aplicar la política ambiental interna y dar continuidad a las acciones de educación ambiental y campaña comunicacional.	0%
	Objetivo 2: Implementar el Plan de Gestión Ambiental Institucional.	0%
Etapa 4	Objetivo 1: Contar con una estructura y procesos formativos que proveen gobernanza al Sistema Estado Verde en la Institución.	0%
	Objetivo 2: Evaluar y proponer mejoras en el desempeño del Sistema Estado Verde en el Servicio.	0%
Total		25%

N°	Nombre del indicador	Fórmula	Meta	Mide	Ponderador
2	Concentración del Gasto Subtítulos 22 + 29	((Gastos ejecutados de subtítulos 22 y 29 en el segundo semestre del año t + gastos ejecutados de subtítulos 22 y 29 en el cuarto trimestre del año t +	121.14 % [(1.168.558 / 964.622) * 100]		5,00

		gasto ejecutado de subtítulos 22 y 29 en el mes de diciembre del año t) / Total de gastos ejecutados de subtítulos 22 y 29 en el año t) * 100		
3	Desviación Montos Contratos de Obras de Infraestructura	(Sumatoria de Montos finales de contratos de obras de infraestructura pública finalizados en el año t, con aumento efectivo de gastos - Sumatoria de Montos iniciales establecidos en contratos de obras de infraestructura pública finalizados en año t, con aumento efectivo de gastos/Sumatoria de Montos iniciales establecidos en contratos de obras de infraestructura pública finalizados en el año t, con aumento efectivo de gastos)*100	12.60 % [(12,60 /100) *100]	5,00

Objetivo 3. Calidad de Servicio (Ponderación: 40,00%)

N°	Nombre del Sistema	Ponderador
1	Calidad de Servicio y Experiencia Usuaría	25,00

Etapas de Desarrollo	Objetivos de Gestión	Ponderación Objetivo de Gestión
Etapa 1	Objetivo 1: La institución pone en funcionamiento un marco de gobernanza para el Sistema, mediante la creación del Comité de Calidad de Servicio y Experiencia Usuaría, que será la instancia encargada entre otras materias de entregar lineamientos, opiniones técnicas y asesoría, velando por la adecuada implementación del Sistema en cada una de sus etapas.	5%
	Objetivo 2: La institución levanta y sistematiza información de la calidad de servicio y experiencia usuaria para el diagnóstico, mediante la Medición de la Satisfacción, identificación de registros administrativos y la recopilación y análisis de insumos relevantes sobre atención ciudadana	5%
	Objetivo 3: La institución genera un diagnóstico de las brechas de calidad de servicio y experiencia usuaria.	5%
Etapa 2	Objetivo 1: La institución define una Política de Calidad de Servicio, o su actualización si corresponde, y un Plan de Mejoramiento de la Calidad de Servicio y Experiencia Usuaría.	10%
Etapa 3	Objetivo 1: La institución implementa el Plan de Mejoramiento de la Calidad de Servicio y Experiencia Usuaría.	0%
Etapa 4	Objetivo 1: La institución evalúa la calidad de servicio y experiencia usuaria de su institución mediante los resultados del Plan de Mejoramiento de la Calidad de Servicio y Experiencia Usuaría.	0%
	Objetivo 2: La institución mejora la calidad de servicio y experiencia usuaria con los servicios relevantes dirigidos o que se relacionen con usuarios finales.	0%
Total		25

N°	Nombre del indicador	Fórmula	Meta	Mide	Ponderador
2	Transformación Digital	(N° de procedimientos administrativos electrónicos (PAE) al año t/ N° total de procedimientos administrativos vigentes en el año t, registrados en el Catálogo de Procedimientos Administrativos y Trámites (CPAT)) * 100		X	15,00

Compromisos Indicador Medidas de Equidad de Género:

Nombre Indicador	N° de Compromisos
Medidas de Equidad de Género	4

N°	Medidas de Género	Descripción Medidas de Género
1	Política y/o procedimientos de gestión de personas con perspectiva de género.	<p>Elaboración de un Plan de Acción, elaborado en base a resultados de Diagnóstico de Género elaborado el año 2023. Este plan, deberá contemplar al menos las siguientes acciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Actividades participativas con los/as funcionarios/as del GORE de Antofagasta para recoger sugerencias de lo que debería contener la Política de Buen Trato Laboral, la que tenga como foco central buscar implantar en el funcionariado los compromisos, responsabilidades, principios y normas internas que promuevan el trabajo en condiciones dignas y justas, de respeto y sin discriminación de ninguna especie tanto en las labores internas como en las externas a la institución. - Incorporar en Boletín Mensual y en todo comunicado oficial del Gobierno Regional (interno y externo) el lenguaje y comunicación inclusiva y no sexista. - Actividades participativas que permitan recoger insumos y propuestas del funcionariado del Gobierno Regional para la construcción de la "Política Interna de Cuidados" el que deberá tener como eje transversal la gestión de personas, incorporando la legislación vigente en esta materia, proponiendo medidas y beneficios que sean factibles de aplicar según dictámenes de la CGR.
2	Capacitación avanzada en materia de género aplicado al quehacer del Servicio a funcionarias/os y equipos directivos del Servicio y, capacitación básica en materia de género sólo para Servicios nuevos y funcionarios/as que no han sido capacitados/as.	<p>1.- Realizar capacitación en "Género nivel Básico" a funcionarios y funcionarias que hayan ingresado al GORE hasta el mes de septiembre del año 2024 y a aquellos funcionarios/as que no cuentan con dicha capacitación, a cual deberá tener una duración de al menos 08 horas cronológicas. y con al menos el 90% del funcionariado del Gobierno Regional se encuentre capacitado en "Género Nivel Básico" con sus respectivos diplomas de participación.</p> <p>2.- Realización de curso de Capacitación en "Género nivel Avanzado" que aborde como mínimo las temáticas: Diversidad Sexogenérica en Chile y Nuevas Masculinidades, dirigido a aquellos funcionarios y funcionarias que hayan aprobado capacitación "Género Nivel Avanzado" impartido el año 2023.</p>
3	Políticas y/o Programas públicos elaborados por el Servicio con perspectiva de género.	<p>Prestar apoyo técnico a la ejecución de proyectos adjudicados mediante Fondos Concursables del 8% F.N.D.R. 2024, de la línea Social e Inclusión, de la Categoría que esté destinada en materia de "Cuidados" según las Bases Generales del fondo concursable. El apoyo consistirá en apoyar al menos el 50% de proyectos adjudicados en dicha línea y categoría en cuanto a la ejecución y rendición financiera del proyecto.</p>
4	Estudios, datos y estadísticas con información desagregada por sexo/género y análisis de género.	<p>Realizar levantamiento estadístico comparativo de fondos concursables del año 2022 y 2023 identificando beneficiarios/as directos del proyecto, cantidad de dirigencia femenina, comparativo de beneficiarios/as entre hombres y mujeres y análisis sociológico que permita al Gobierno Regional potenciar la postulación de proyectos del Fondo Concursable con enfoque de género en proceso concursal del año 2025</p>

FORMULACIÓN DEL PROGRAMA DE MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN AÑO 2024

MINISTERIO	GOBIERNOS REGIONALES	PARTIDA	31
SERVICIO	GOBIERNO REGIONAL DE ATACAMA	CAPÍTULO	63

Objetivos de Gestión

Objetivos de Gestión	Ponderación	N° Indicadores/Sistemas
Objetivo N°1: Gestión Eficaz	20,00	1
Objetivo N°2: Eficiencia Institucional	40,00	3
Objetivo N°3: Calidad de Servicio	40,00	2
Total	100,00	6

Objetivo 1. Gestión Eficaz (Ponderación: 20,00%)

N°	Nombre del indicador	Fórmula	Meta	Mide	Ponderador
1	Medidas de Equidad de Género	(Número de medidas para la igualdad de género implementadas en el año t/Número total de medidas para la igualdad de género establecidas en el programa marco del año t)*100	37,5 % [(3 / 8) * 100]		20,00

Objetivo 2. Eficiencia Institucional (Ponderación: 40,00%)

N°	Nombre del Sistema	Ponderador
1	Estado Verde	20,00

Etapas de Desarrollo	Objetivos de Gestión	Ponderación Objetivo de Gestión
Etapa 1	Objetivo 1: Poner en funcionamiento un marco de gobernanza para la implementación gradual del Sistema Estado Verde, mediante la creación y/o puesta en marcha del Comité Estado Verde, la concientización de sus colaboradores y la revisión de la política ambiental del Servicio.	5%
	Objetivo 2: Diagnosticar la situación de la gestión ambiental interna mediante el levantamiento de información y de la existencia de procesos de monitoreo que determinen el desempeño ambiental del Servicio y sus impactos.	5%
Etapa 2	Objetivo 1: Diseñar y formalizar un marco de gobernabilidad para el Sistema Estado Verde.	5%
	Objetivo 2: Elaborar un Plan de Gestión Ambiental a partir de los resultados del diagnóstico, que permita abordar las brechas ambientales detectadas.	5%
Etapa 3	Objetivo 1: Difundir, socializar y aplicar la política ambiental interna y dar continuidad a las acciones de educación ambiental y campaña comunicacional.	0%
	Objetivo 2: Implementar el Plan de Gestión Ambiental Institucional.	0%
Etapa 4	Objetivo 1: Contar con una estructura y procesos formativos que proveen gobernanza al Sistema Estado Verde en la Institución.	0%
	Objetivo 2: Evaluar y proponer mejoras en el desempeño del Sistema Estado Verde en el Servicio.	0%
Total		20%

N°	Nombre del indicador	Fórmula	Meta	Mide	Ponderador
2	Desviación Montos Contratos de Obras de Infraestructura	(Sumatoria de Montos finales de contratos de obras de infraestructura pública finalizados en el año t, con aumento efectivo de gastos - Sumatoria de	10,35 % [(1.202.320.918 / 11.621.334.552) * 100]		10,00

		Montos iniciales establecidos en contratos de obras de infraestructura pública finalizados en año t, con aumento efectivo de gastos/Sumatoria de Montos iniciales establecidos en contratos de obras de infraestructura pública finalizados en el año t, con aumento efectivo de gastos)* 100		
3	Concentración del Gasto Subtítulos 22 + 29	((Gastos ejecutados de subtítulos 22 y 29 en el segundo semestre del año t + gastos ejecutados de subtítulos 22 y 29 en el cuarto trimestre del año t + gasto ejecutado de subtítulos 22 y 29 en el mes de diciembre del año t) / Total de gastos ejecutados de subtítulos 22 y 29 en el año t) * 100	117.00 % ((822.131 /702.675) *100]	10,00

Objetivo 3. Calidad de Servicio (Ponderación: 40,00%)

N°	Nombre del Sistema	Ponderador
1	Calidad de Servicio y Experiencia Usuaría	20,00

Etapas de Desarrollo	Objetivos de Gestión	Ponderación Objetivo de Gestión
Etapa 1	Objetivo 1: La institución pone en funcionamiento un marco de gobernanza para el Sistema, mediante la creación del Comité de Calidad de Servicio y Experiencia Usuaría, que será la instancia encargada entre otras materias de entregar lineamientos, opiniones técnicas y asesoría, velando por la adecuada implementación del Sistema en cada una de sus etapas.	5%
	Objetivo 2: La institución levanta y sistematiza información de la calidad de servicio y experiencia usuaría para el diagnóstico, mediante la Medición de la Satisfacción, identificación de registros administrativos y la recopilación y análisis de insumos relevantes sobre atención ciudadana	5%
	Objetivo 3: La institución genera un diagnóstico de las brechas de calidad de servicio y experiencia usuaría.	5%
Etapa 2	Objetivo 1: La institución define una Política de Calidad de Servicio, o su actualización si corresponde, y un Plan de Mejoramiento de la Calidad de Servicio y Experiencia Usuaría.	5%
Etapa 3	Objetivo 1: La institución implementa el Plan de Mejoramiento de la Calidad de Servicio y Experiencia Usuaría.	0%
Etapa 4	Objetivo 1: La institución evalúa la calidad de servicio y experiencia usuaría de su institución mediante los resultados del Plan de Mejoramiento de la Calidad de Servicio y Experiencia Usuaría.	0%
	Objetivo 2: La institución mejora la calidad de servicio y experiencia usuaría con los servicios relevantes dirigidos o que se relacionen con usuarios finales.	0%
Total		20

N°	Nombre del indicador	Fórmula	Meta	Mide	Ponderador
2	Transformación Digital	(N° de procedimientos administrativos electrónicos (PAE) al año t/ N° total de procedimientos administrativos vigentes en el año t, registrados en el Catálogo de Procedimientos Administrativos y Trámites (CPAT)) * 100		X	20,00

Compromisos Indicador Medidas de Equidad de Género:

Nombre Indicador	N° de Compromisos
Medidas de Equidad de Género	3

N°	Medidas de Género	Descripción Medidas de Género
1	Planificación Estratégica Institucional incorporando perspectiva de género.	Capacitar al 30 % del personal y jefaturas (de planta, contrata y/o honorarios), pertenecientes a las divisiones de: 1) Fomento e Industria, 2) Infraestructura y Transporte, 3) Desarrollo Social y Humano y 4) Planificación y Desarrollo, en materias de planificación y diseño de políticas, planes y programas con perspectiva de género, con el objetivo de instalar competencias técnicas que faciliten el proceso de transversalización de género en el Gobierno Regional de Atacama. La capacitación tendrá una duración de 16 horas, incluirá evaluación de aprobación de los y las participantes, a través de certificados y será parte del Plan de Capacitación de la institución del 2024. La responsabilidad de esta medida es de la División de Planificación y Desarrollo.
2	Procesos de Provisión de bienes o servicios con perspectiva de género.	Elaborar una guía con orientaciones para la incorporación de la perspectiva de género en la formulación de programas y estudios que los servicios públicos presentan al GORE Atacama, para ser financiados con fondos de inversión regional. Esta guía será socializada a través de un taller, a un 30 % de los servicios públicos de la región de Atacama. Tiene como objetivo aportar a reducir las brechas, barreras e inequidades de género presentes en la región. La responsabilidad de esta medida es de la División de Planificación y Desarrollo.
3	Políticas y/o Programas públicos elaborados por el Servicio con perspectiva de género.	Incorporar en las bases de licitación para contrataciones bajo el concepto presupuestario Subtítulo 22, Item 11 Asignación 001, del programa 01 de Gastos de Funcionamiento del Gobierno Regional de Atacama, un criterio de evaluación con perspectiva de género, que asigne un puntaje adicional de un 3% a las empresas proveedoras que cuenten con el sello empresa mujer entregado por ChileCompra, en pos de beneficiar a las mujeres y reducir brechas, barreras e inequidades en este sector productivo. El jefe Superior del Servicio, instruirá la incorporación de la Directiva de Compras y Contratación Pública N°20 "Enfoque de Género en materia de Compras Públicas" en los procesos de compras liderados por el Gobierno Regional de Atacama, asociados a procesos de licitación pública bajo el concepto presupuestario ya indicado.

FORMULACIÓN DEL PROGRAMA DE MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN AÑO 2024

MINISTERIO	GOBIERNOS REGIONALES
SERVICIO	GOBIERNO REGIONAL DE COQUIMBO

PARTIDA	31
CAPÍTULO	64

Objetivos de Gestión

Objetivos de Gestión	Ponderación	N° Indicadores/Sistemas
Objetivo N°1: Gestión Eficaz	25,00	1
Objetivo N°2: Eficiencia Institucional	30,00	3
Objetivo N°3: Calidad de Servicio	45,00	2
Total	100,00	6

Objetivo 1. Gestión Eficaz (Ponderación: 25,00%)

N°	Nombre del indicador	Fórmula	Meta	Mide	Ponderador
1	Medidas de Equidad de Género	(Número de medidas para la igualdad de género implementadas en el año t/Número total de medidas para la igualdad de género establecidas en el programa marco del año t)*100	37.5 % [(3 / 8) * 100]		25,00

Objetivo 2. Eficiencia Institucional (Ponderación: 30,00%)

N°	Nombre del Sistema	Ponderador
1	Estado Verde	20,00

Etapas de Desarrollo	Objetivos de Gestión	Ponderación Objetivo de Gestión
Etapa 1	Objetivo 1: Poner en funcionamiento un marco de gobernanza para la implementación gradual del Sistema Estado Verde, mediante la creación y/o puesta en marcha del Comité Estado Verde, la concientización de sus colaboradores y la revisión de la política ambiental del Servicio.	5%
	Objetivo 2: Diagnosticar la situación de la gestión ambiental interna mediante el levantamiento de información y de la existencia de procesos de monitoreo que determinen el desempeño ambiental del Servicio y sus impactos.	5%
Etapa 2	Objetivo 1: Diseñar y formalizar un marco de gobernabilidad para el Sistema Estado Verde.	5%
	Objetivo 2: Elaborar un Plan de Gestión Ambiental a partir de los resultados del diagnóstico, que permita abordar las brechas ambientales detectadas.	5%
Etapa 3	Objetivo 1: Difundir, socializar y aplicar la política ambiental interna y dar continuidad a las acciones de educación ambiental y campaña comunicacional.	0%
	Objetivo 2: Implementar el Plan de Gestión Ambiental Institucional.	0%
Etapa 4	Objetivo 1: Contar con una estructura y procesos formativos que proveen gobernanza al Sistema Estado Verde en la Institución.	0%
	Objetivo 2: Evaluar y proponer mejoras en el desempeño del Sistema Estado Verde en el Servicio.	0%
Total		20%

N°	Nombre del indicador	Fórmula	Meta	Mide	Ponderador
2	Desviación Montos Contratos de Obras de Infraestructura	{Sumatoria de Montos finales de contratos de obras de infraestructura pública finalizados en el año t, con aumento efectivo de gastos - Sumatoria de	13.02 % [(1.575.072.882 / 12.097.333.967) * 100]		5,00

		Montos iniciales establecidos en contratos de obras de infraestructura pública finalizados en año t, con aumento efectivo de gastos/Sumatoria de Montos iniciales establecidos en contratos de obras de infraestructura pública finalizados en el año t, con aumento efectivo de gastos)*100		
3	Concentración del Gasto Subtítulos 22 + 29	((Gastos ejecutados de subtítulos 22 y 29 en el segundo semestre del año t + gastos ejecutados de subtítulos 22 y 29 en el cuarto trimestre del año t + gasto ejecutado de subtítulos 22 y 29 en el mes de diciembre del año t) / Total de gastos ejecutados de subtítulos 22 y 29 en el año t) * 100	115.29 % [[1.026.138.000 /890.046.000]*100]	5,00

Objetivo 3. Calidad de Servicio (Ponderación: 45,00%)

N°	Nombre del Sistema	Ponderador
1	Calidad de Servicio y Experiencia Usuaría	20,00

Etapas de Desarrollo	Objetivos de Gestión	Ponderación Objetivo de Gestión
Etapa 1	Objetivo 1: La institución pone en funcionamiento un marco de gobernanza para el Sistema, mediante la creación del Comité de Calidad de Servicio y Experiencia Usuaría, que será la instancia encargada entre otras materias de entregar lineamientos, opiniones técnicas y asesoría, velando por la adecuada implementación del Sistema en cada una de sus etapas.	5%
	Objetivo 2: La institución levanta y sistematiza información de la calidad de servicio y experiencia usuaría para el diagnóstico, mediante la Medición de la Satisfacción, identificación de registros administrativos y la recopilación y análisis de insumos relevantes sobre atención ciudadana	5%
	Objetivo 3: La institución genera un diagnóstico de las brechas de calidad de servicio y experiencia usuaría.	5%
Etapa 2	Objetivo 1: La institución define una Política de Calidad de Servicio, o su actualización si corresponde, y un Plan de Mejoramiento de la Calidad de Servicio y Experiencia Usuaría.	5%
Etapa 3	Objetivo 1: La institución implementa el Plan de Mejoramiento de la Calidad de Servicio y Experiencia Usuaría.	0%
Etapa 4	Objetivo 1: La institución evalúa la calidad de servicio y experiencia usuaría de su institución mediante los resultados del Plan de Mejoramiento de la Calidad de Servicio y Experiencia Usuaría.	0%
	Objetivo 2: La institución mejora la calidad de servicio y experiencia usuaría con los servicios relevantes dirigidos o que se relacionen con usuarios finales.	0%
Total		20

N°	Nombre del indicador	Fórmula	Meta	Mide	Ponderador
2	Transformación Digital	(N° de procedimientos administrativos electrónicos (PAE) al año t/ N° total de procedimientos administrativos vigentes en el año t, registrados en el Catálogo de Procedimientos Administrativos y Trámites (CPAT)) * 100		X	25,00

Compromisos Indicador Medidas de Equidad de Género:

Nombre Indicador	N° de Compromisos
Medidas de Equidad de Género	3

N°	Medidas de Género	Descripción Medidas de Género
1	Acciones de Comunicaciones y difusión interna y externa con perspectiva de género.	<p>Implementar un subsitio dentro de la intranet del GORE Coquimbo para dar continuidad a la difusión interna del Manual de Estrategias Comunicacionales con enfoque de género (producto elaborado en el año 2022), y a las acciones que se desarrollarán en el marco de los compromisos PMG 2024. En él se publicará material de apoyo, como manuales, guías, charlas y presentaciones en materia de género, que han sido trabajadas en el GORE Coquimbo y que permitirán dar continuidad a la medida de acciones comunicacionales. Se levantará información bimensual, comenzando la primera publicación en el mes de Marzo 2024. En forma complementaria, se aprovechará la plataforma GOREBOOK, red social interna destinada a mejorar la comunicación interna del servicio, para publicar en el mismo período información que se suba al referido subsitio.</p> <p>Sumado a lo anterior, se realizará una charla complementaria en el segundo semestre 2024, reforzando el lenguaje inclusivo y formas de comunicación interna y externa al interior de la institución, la cual será publicada el subsitio de intranet y gorebook, en el último trimestre 2024.</p>
2	Procesos de Provisión de bienes o servicios con perspectiva de género.	<p>Incorporar en los fondos concursables de GORE Coquimbo año 2024 (dentro del Fondo Social Tradicional) una nueva área temática de postulación denominada "Equidad de género", a la cual se pueda presentar proyectos que: a) promuevan el liderazgo femenino; b) desarrollen acciones de prevención de la violencia de género; c) fortalezcan las organizaciones de mujeres, de género y disidencia sexogenérica; d) contribuyan a la autonomía económica de la mujer, del cual se hará un informe de análisis con los resultados obtenidos de las postulaciones y proyectos adjudicados, que contendrá cantidad de postulantes v/s cantidad proyectos adjudicados, categorías mas postuladas, acciones de mejora para proximos procesos de fondos concursables del GORE Coquimbo.</p>
3	Estudios, datos y estadísticas con información desagregada por sexo/género y análisis de género.	<p>Elaborar un estudio de análisis diagnóstico con enfoque de género "implementación del programa de empleabilidad región de Coquimbo año 2023"</p> <p>Se levantará información que contemple las siguientes variables: 1) comunas en que se ejecuta; 2) contrataciones desagregadas por sexo (hombres/mujeres) 3) tipo de contratación (contrato de trabajo/tipo de jornada) 4) tipo de labores a realizar 5) remuneración comprometida 6) recursos comprometidos: monto total del programa/monto transferido por comuna/ monto pagado a usuarios/as contratados.</p> <p>A su vez se ampliará la información que consigna la ficha de inscripción al programa respecto de los/as postulantes incluyéndose 1) sexo-género 2) jefaturas de hogar 3) grupo etáreo (jóvenes, adultos/as y adulto/a mayor); 3) nacionalidad 4) nivel educacional 5) zona de residencia (urbano- rural) 6) pertenencia a pueblos originarios (si o no) 7) situación de discapacidad (si o no) y 8) si ejerce laborales de cuidado permanentes, como por ejemplo cuidado de familiares que requieran asistencia.</p> <p>El estudio diagnóstico deberá identificar principales brechas de género detectadas, a objeto de analizar la implementación del programa desde una perspectiva sistémica, junto con caracterizar a las mujeres que participan en dicho programa. El informe deberá contener un análisis de género con propuestas de mejora en atención a los resultados para implementar en el Programa 2025</p>

FORMULACIÓN DEL PROGRAMA DE MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN AÑO 2024

MINISTERIO	GOBIERNOS REGIONALES	PARTIDA	31
SERVICIO	GOBIERNO REGIONAL DE LA ARAUCANIA	CAPÍTULO	69

Objetivos de Gestión

Objetivos de Gestión	Ponderación	N° Indicadores/Sistemas
Objetivo N°1: Gestión Eficaz	10,00	1
Objetivo N°2: Eficiencia Institucional	40,00	3
Objetivo N°3: Calidad de Servicio	50,00	2
Total	100,00	6

Objetivo 1. Gestión Eficaz (Ponderación: 10,00%)

N°	Nombre del indicador	Fórmula	Meta	Mide	Ponderador
1	Medidas de Equidad de Género	(Número de medidas para la igualdad de género implementadas en el año t/Número total de medidas para la igualdad de género establecidas en el programa marco del año t)*100	37.5 % [(3 / 8) * 100]		10,00

Objetivo 2. Eficiencia Institucional (Ponderación: 40,00%)

N°	Nombre del Sistema	Ponderador
1	Estado Verde	25,00

Etapas de Desarrollo	Objetivos de Gestión	Ponderación Objetivo de Gestión
Etapa 1	Objetivo 1: Poner en funcionamiento un marco de gobernanza para la implementación gradual del Sistema Estado Verde, mediante la creación y/o puesta en marcha del Comité Estado Verde, la concientización de sus colaboradores y la revisión de la política ambiental del Servicio.	10%
	Objetivo 2: Diagnosticar la situación de la gestión ambiental interna mediante el levantamiento de información y de la existencia de procesos de monitoreo que determinen el desempeño ambiental del Servicio y sus impactos.	5%
Etapa 2	Objetivo 1: Diseñar y formalizar un marco de gobernabilidad para el Sistema Estado Verde.	5%
	Objetivo 2: Elaborar un Plan de Gestión Ambiental a partir de los resultados del diagnóstico, que permita abordar las brechas ambientales detectadas.	5%
Etapa 3	Objetivo 1: Difundir, socializar y aplicar la política ambiental interna y dar continuidad a las acciones de educación ambiental y campaña comunicacional.	0%
	Objetivo 2: Implementar el Plan de Gestión Ambiental Institucional.	0%
Etapa 4	Objetivo 1: Contar con una estructura y procesos formativos que proveen gobernanza al Sistema Estado Verde en la Institución.	0%
	Objetivo 2: Evaluar y proponer mejoras en el desempeño del Sistema Estado Verde en el Servicio.	0%
Total		25%

N°	Nombre del indicador	Fórmula	Meta	Mide	Ponderador
2	Desviación Montos Contratos de Obras de Infraestructura	(Sumatoria de Montos finales de contratos de obras de infraestructura pública finalizados en el año t, con aumento efectivo de gastos - Sumatoria de	15.00 % [(4.950.000 / 33.000.000) * 100]		7,00

		Montos iniciales establecidos en contratos de obras de infraestructura pública finalizados en año t, con aumento efectivo de gastos/Sumatoria de Montos iniciales establecidos en contratos de obras de infraestructura pública finalizados en el año t, con aumento efectivo de gastos)*100		
3	Concentración del Gasto Subtítulos 22 + 29	((Gastos ejecutados de subtítulos 22 y 29 en el segundo semestre del año t + gastos ejecutados de subtítulos 22 y 29 en el cuarto trimestre del año t + gasto ejecutado de subtítulos 22 y 29 en el mes de diciembre del año t) / Total de gastos ejecutados de subtítulos 22 y 29 en el año t) * 100	120.33 % [(2.008.195 / 1.668.839) * 100]	8,00

Objetivo 3. Calidad de Servicio (Ponderación: 50,00%)

N°	Nombre del Sistema	Ponderador
1	Calidad de Servicio y Experiencia Usuaría	25,00

Etapas de Desarrollo	Objetivos de Gestión	Ponderación Objetivo de Gestión
Etapa 1	Objetivo 1: La institución pone en funcionamiento un marco de gobernanza para el Sistema, mediante la creación del Comité de Calidad de Servicio y Experiencia Usuaría, que será la instancia encargada entre otras materias de entregar lineamientos, opiniones técnicas y asesoría, velando por la adecuada implementación del Sistema en cada una de sus etapas.	10%
	Objetivo 2: La institución levanta y sistematiza información de la calidad de servicio y experiencia usuaría para el diagnóstico, mediante la Medición de la Satisfacción, identificación de registros administrativos y la recopilación y análisis de insumos relevantes sobre atención ciudadana	5%
	Objetivo 3: La institución genera un diagnóstico de las brechas de calidad de servicio y experiencia usuaría.	5%
Etapa 2	Objetivo 1: La institución define una Política de Calidad de Servicio, o su actualización si corresponde, y un Plan de Mejoramiento de la Calidad de Servicio y Experiencia Usuaría.	5%
Etapa 3	Objetivo 1: La institución implementa el Plan de Mejoramiento de la Calidad de Servicio y Experiencia Usuaría.	0%
Etapa 4	Objetivo 1: La institución evalúa la calidad de servicio y experiencia usuaría de su institución mediante los resultados del Plan de Mejoramiento de la Calidad de Servicio y Experiencia Usuaría.	0%
	Objetivo 2: La institución mejora la calidad de servicio y experiencia usuaría con los servicios relevantes dirigidos o que se relacionen con usuarios finales.	0%
Total		25

N°	Nombre del indicador	Fórmula	Meta	Mide	Ponderador
2	Transformación Digital	(N° de procedimientos administrativos electrónicos (PAE) al año t/ N° total de procedimientos administrativos vigentes en el año t, registrados en el Catálogo de Procedimientos Administrativos y Trámites (CPAT)) * 100		X	25,00

Compromisos Indicador Medidas de Equidad de Género:

Nombre Indicador	N° de Compromisos
Medidas de Equidad de Género	3

N°	Medidas de Género	Descripción Medidas de Género
1	Planificación Estratégica Institucional incorporando perspectiva de género.	Fortalecer el Comité de Equidad de Género existente en el servicio y realizar el plan de trabajo para el año 2024.
2	Políticas y/o Programas públicos elaborados por el Servicio con perspectiva de género.	Incorporar en el Instructivo que aprueba las bases de postulación a los Fondos Concursables FNDR 8% 2024, de actividades de Cultura, Deporte, Seguridad Ciudadana, Medio Ambiente y Adulto Mayor un ítem de Enfoque de Género. Se socializará el Instructivo con el ítem de Enfoque de Género mediante a lo menos 4 capacitaciones (2 en cada provincia de la región), las cuales serán dirigidas en diferentes jornadas a los y las funcionarios y funcionarias municipales y en otra jornada a los y las representantes de las organizaciones privadas sin fines de lucro interesadas en postular a los Fondos Concursables FNDR 8%.
3	Estudios, datos y estadísticas con información desagregada por sexo/género y análisis de género.	"Generar datos Estadísticos" que incorporen enfoque de género, de las personas beneficiadas con fondos concursables FNDR 8% año 2024.

FORMULACIÓN DEL PROGRAMA DE MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN AÑO 2024

MINISTERIO GOBIERNOS REGIONALES

PARTIDA 31

SERVICIO GOBIERNO REGIONAL METROPOLITANO DE SANTIAGO

CAPÍTULO 73

Objetivos de Gestión

Objetivos de Gestión	Ponderación	N° Indicadores/Sistemas
Objetivo N°1: Gestión Eficaz	25,00	1
Objetivo N°2: Eficiencia Institucional	50,00	3
Objetivo N°3: Calidad de Servicio	25,00	2
Total	100,00	6

Objetivo 1. Gestión Eficaz (Ponderación: 25,00%)

N°	Nombre del indicador	Fórmula	Meta	Mide	Ponderador
1	Medidas de Equidad de Género	(Número de medidas para la igualdad de género implementadas en el año t/Número total de medidas para la igualdad de género establecidas en el programa marco del año t)*100	37.5 % [(3 / 8) * 100]		25,00

Objetivo 2. Eficiencia Institucional (Ponderación: 50,00%)

N°	Nombre del Sistema	Ponderador
1	Estado Verde	20,00

Etapas de Desarrollo	Objetivos de Gestión	Ponderación Objetivo de Gestión
Etapa 1	Objetivo 1: Poner en funcionamiento un marco de gobernanza para la implementación gradual del Sistema Estado Verde, mediante la creación y/o puesta en marcha del Comité Estado Verde, la concientización de sus colaboradores y la revisión de la política ambiental del Servicio.	5%
	Objetivo 2: Diagnosticar la situación de la gestión ambiental interna mediante el levantamiento de información y de la existencia de procesos de monitoreo que determinen el desempeño ambiental del Servicio y sus impactos.	5%
Etapa 2	Objetivo 1: Diseñar y formalizar un marco de gobernabilidad para el Sistema Estado Verde.	5%
	Objetivo 2: Elaborar un Plan de Gestión Ambiental a partir de los resultados del diagnóstico, que permita abordar las brechas ambientales detectadas.	5%
Etapa 3	Objetivo 1: Difundir, socializar y aplicar la política ambiental interna y dar continuidad a las acciones de educación ambiental y campaña comunicacional.	0%
	Objetivo 2: Implementar el Plan de Gestión Ambiental Institucional.	0%
Etapa 4	Objetivo 1: Contar con una estructura y procesos formativos que proveen gobernanza al Sistema Estado Verde en la Institución.	0%
	Objetivo 2: Evaluar y proponer mejoras en el desempeño del Sistema Estado Verde en el Servicio.	0%
Total		20%

N°	Nombre del indicador	Fórmula	Meta	Mide	Ponderador
2	Desviación Montos Contratos de Obras de Infraestructura	(Sumatoria de Montos finales de contratos de obras de infraestructura pública finalizados en el año t, con aumento efectivo de gastos - Sumatoria de	4.19 % [(23.976.148 / 572.268.079) * 100]		20,00

		Montos iniciales establecidos en contratos de obras de infraestructura pública finalizados en año t, con aumento efectivo de gastos/Sumatoria de Montos iniciales establecidos en contratos de obras de infraestructura pública finalizados en el año t, con aumento efectivo de gastos)*100		
3	Concentración del Gasto Subtítulos 22 + 29	((Gastos ejecutados de subtítulos 22 y 29 en el segundo semestre del año t + gastos ejecutados de subtítulos 22 y 29 en el cuarto trimestre del año t + gasto ejecutado de subtítulos 22 y 29 en el mes de diciembre del año t) / Total de gastos ejecutados de subtítulos 22 y 29 en el año t) * 100	103.52 % [(1.632.537 / 1.577.034) * 100]	10,00

Objetivo 3. Calidad de Servicio (Ponderación: 25,00%)

N°	Nombre del Sistema	Ponderador
1	Calidad de Servicio y Experiencia Usuaría	20,00

Etapas de Desarrollo	Objetivos de Gestión	Ponderación Objetivo de Gestión
Etapa 1	Objetivo 1: La institución pone en funcionamiento un marco de gobernanza para el Sistema, mediante la creación del Comité de Calidad de Servicio y Experiencia Usuaría, que será la instancia encargada entre otras materias de entregar lineamientos, opiniones técnicas y asesoría, velando por la adecuada implementación del Sistema en cada una de sus etapas.	5%
	Objetivo 2: La institución levanta y sistematiza información de la calidad de servicio y experiencia usuaría para el diagnóstico, mediante la Medición de la Satisfacción, identificación de registros administrativos y la recopilación y análisis de insumos relevantes sobre atención ciudadana	5%
	Objetivo 3: La institución genera un diagnóstico de las brechas de calidad de servicio y experiencia usuaría.	5%
Etapa 2	Objetivo 1: La institución define una Política de Calidad de Servicio, o su actualización si corresponde, y un Plan de Mejoramiento de la Calidad de Servicio y Experiencia Usuaría.	5%
Etapa 3	Objetivo 1: La institución implementa el Plan de Mejoramiento de la Calidad de Servicio y Experiencia Usuaría.	0%
Etapa 4	Objetivo 1: La institución evalúa la calidad de servicio y experiencia usuaría de su institución mediante los resultados del Plan de Mejoramiento de la Calidad de Servicio y Experiencia Usuaría.	0%
	Objetivo 2: La institución mejora la calidad de servicio y experiencia usuaría con los servicios relevantes dirigidos o que se relacionen con usuarios finales.	0%
Total		20

N°	Nombre del indicador	Fórmula	Meta	Mide	Ponderador
2	Transformación Digital	(N° de procedimientos administrativos electrónicos (PAE) al año t / N° total de procedimientos administrativos vigentes en el año t, registrados en el Catálogo de Procedimientos Administrativos y Trámites (CPAT)) * 100		X	5,00

Compromisos Indicador Medidas de Equidad de Género:

Nombre Indicador	N° de Compromisos
Medidas de Equidad de Género	3

N°	Medidas de Género	Descripción Medidas de Género
1	Política y/o procedimientos de gestión de personas con perspectiva de género.	Actualizar el procedimiento y elaborar el plan anual para la prevención, denuncia y sanción del maltrato, acoso laboral y acoso sexual con el objetivo de preservar y potenciar ambientes de trabajo saludables, que brinden a las personas espacios de crecimiento y desarrollo en contextos constructivos, estableciendo como condición básica el poder sostener relaciones de respeto y valoración
2	Procesos de Provisión de bienes o servicios con perspectiva de género.	Realizar capacitación, al menos al 70% de las unidades formuladoras municipales, en el proceso de preinversión para iniciativas postuladas al Fondo Nacional de Desarrollo Regional, bajo las distintas modalidades, respecto a lineamientos y prioridades asociadas al Plan de Gobierno Regional y su Presupuesto, con el objetivo de apoyar a las unidades técnicas en el proceso de formulación, mejorar la calidad de la cartera de proyectos y asegurar la coherencia con los ejes estratégicos y con una perspectiva de género
3	Políticas y/o Programas públicos elaborados por el Servicio con perspectiva de género.	Coordinar la adjudicación y ejecución del diagnóstico estrategia y política regional de ciencia, tecnología e innovación con el objetivo de impulsar una cultura de la innovación y de la economía basada en el conocimiento y la sustentabilidad y promover la competitividad de las empresas, el emprendimiento, el fortalecimiento productivo y la sofisticación económica de la Región, considerando sus características particulares, diversidad, complejidad y enfoque de género

FORMULACIÓN DEL PROGRAMA DE MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN AÑO 2024

MINISTERIO	GOBIERNOS REGIONALES
SERVICIO	GOBIERNO REGIONAL DE VALPARAISO

PARTIDA	31
CAPÍTULO	65

Objetivos de Gestión

Objetivos de Gestión	Ponderación	N° Indicadores/Sistemas
Objetivo N°1: Gestión Eficaz	20,00	1
Objetivo N°2: Eficiencia Institucional	45,00	3
Objetivo N°3: Calidad de Servicio	35,00	2
Total	100,00	6

Objetivo 1. Gestión Eficaz (Ponderación: 20,00%)

N°	Nombre del indicador	Fórmula	Meta	Mide	Ponderador
1	Medidas de Equidad de Género	(Número de medidas para la igualdad de género implementadas en el año t/Número total de medidas para la igualdad de género establecidas en el programa marco del año t)*100	37.5 % [(3 / 8) * 100]		20,00

Objetivo 2. Eficiencia Institucional (Ponderación: 45,00%)

N°	Nombre del Sistema	Ponderador
1	Estado Verde	20,00

Etapas de Desarrollo	Objetivos de Gestión	Ponderación Objetivo de Gestión
Etapa 1	Objetivo 1: Poner en funcionamiento un marco de gobernanza para la implementación gradual del Sistema Estado Verde, mediante la creación y/o puesta en marcha del Comité Estado Verde, la concientización de sus colaboradores y la revisión de la política ambiental del Servicio.	5%
	Objetivo 2: Diagnosticar la situación de la gestión ambiental interna mediante el levantamiento de información y de la existencia de procesos de monitoreo que determinen el desempeño ambiental del Servicio y sus impactos.	5%
Etapa 2	Objetivo 1: Diseñar y formalizar un marco de gobernabilidad para el Sistema Estado Verde.	5%
	Objetivo 2: Elaborar un Plan de Gestión Ambiental a partir de los resultados del diagnóstico, que permita abordar las brechas ambientales detectadas.	5%
Etapa 3	Objetivo 1: Difundir, socializar y aplicar la política ambiental interna y dar continuidad a las acciones de educación ambiental y campaña comunicacional.	0%
	Objetivo 2: Implementar el Plan de Gestión Ambiental Institucional.	0%
Etapa 4	Objetivo 1: Contar con una estructura y procesos formativos que proveen gobernanza al Sistema Estado Verde en la Institución.	0%
	Objetivo 2: Evaluar y proponer mejoras en el desempeño del Sistema Estado Verde en el Servicio.	0%
Total		20%

N°	Nombre del indicador	Fórmula	Meta	Mide	Ponderador
2	Desviación Montos Contratos de Obras de Infraestructura	(Sumatoria de Montos finales de contratos de obras de infraestructura pública finalizados en el año t, con aumento efectivo de gastos - Sumatoria de	6.00 % [(1.267.581 / 21.126.187) * 100]		10,00

		Montos iniciales establecidos en contratos de obras de infraestructura pública finalizados en año t, con aumento efectivo de gastos/Sumatoria de Montos iniciales establecidos en contratos de obras de infraestructura pública finalizados en el año t, con aumento efectivo de gastos)*100		
3	Concentración del Gasto Subtítulos 22 + 29	((Gastos ejecutados de subtítulos 22 y 29 en el segundo semestre del año t + gastos ejecutados de subtítulos 22 y 29 en el cuarto trimestre del año t + gasto ejecutado de subtítulos 22 y 29 en el mes de diciembre del año t) / Total de gastos ejecutados de subtítulos 22 y 29 en el año t) * 100	119.42 % [(1.054.337 /882.900) *100]	15,00

Objetivo 3. Calidad de Servicio (Ponderación: 35,00%)

N°	Nombre del Sistema	Ponderador
1	Calidad de Servicio y Experiencia Usuaria	20,00

Etapas de Desarrollo	Objetivos de Gestión	Ponderación Objetivo de Gestión
Etapa 1	Objetivo 1: La institución pone en funcionamiento un marco de gobernanza para el Sistema, mediante la creación del Comité de Calidad de Servicio y Experiencia Usuaria, que será la instancia encargada entre otras materias de entregar lineamientos, opiniones técnicas y asesoría, velando por la adecuada implementación del Sistema en cada una de sus etapas.	5%
	Objetivo 2: La institución levanta y sistematiza información de la calidad de servicio y experiencia usuaria para el diagnóstico, mediante la Medición de la Satisfacción, identificación de registros administrativos y la recopilación y análisis de insumos relevantes sobre atención ciudadana	5%
	Objetivo 3: La institución genera un diagnóstico de las brechas de calidad de servicio y experiencia usuaria.	5%
Etapa 2	Objetivo 1: La institución define una Política de Calidad de Servicio, o su actualización si corresponde, y un Plan de Mejoramiento de la Calidad de Servicio y Experiencia Usuaria.	5%
Etapa 3	Objetivo 1: La institución implementa el Plan de Mejoramiento de la Calidad de Servicio y Experiencia Usuaria.	0%
Etapa 4	Objetivo 1: La institución evalúa la calidad de servicio y experiencia usuaria de su institución mediante los resultados del Plan de Mejoramiento de la Calidad de Servicio y Experiencia Usuaria.	0%
	Objetivo 2: La institución mejora la calidad de servicio y experiencia usuaria con los servicios relevantes dirigidos o que se relacionen con usuarios finales.	0%
Total		20

N°	Nombre del indicador	Fórmula	Meta	Mide	Ponderador
2	Transformación Digital	(N° de procedimientos administrativos electrónicos (PAE) al año t/ N° total de procedimientos administrativos vigentes en el año t, registrados en el Catálogo de Procedimientos Administrativos y Trámites (CPAT)) * 100		X	15,00

Compromisos Indicador Medidas de Equidad de Género:

Nombre Indicador	N° de Compromisos
Medidas de Equidad de Género	3

N°	Medidas de Género	Descripción Medidas de Género
1	Capacitación avanzada en materia de género aplicado al quehacer del Servicio a funcionarias/os y equipos directivos del Servicio y, capacitación básica en materia de género sólo para Servicios nuevos y funcionarios/as que no han sido capacitados/as.	Realizar un curso de capacitación de nivel avanzado, con un mínimo de 16 horas, cuyo objetivo sea mejorar las competencias laborales en a lo menos el 12% de la dotación del Gobierno Regional, que permitan incorporar la perspectiva de género en el marco de la formulación de políticas, planes, programas y proyectos institucionales.
2	Políticas y/o Programas públicos elaborados por el Servicio con perspectiva de género.	Incorporar la perspectiva de género en las bases del concurso y proceso FNDR 8%, fondo concursable que el Gobierno Regional de Valparaíso pone a disposición de las organizaciones privadas sin fines de lucro, el cual está destinado a apoyar la ejecución de actividades de carácter deportivas, sociales, culturales, medioambientales y de seguridad que son ejecutadas por las organizaciones. Lo anterior tiene por objeto promover la participación de grupos prioritarios, entre ellos el de las mujeres, en los ámbitos de participación territorial a través de las actividades financiadas por el concurso, ponderando de manera favorable en la evaluación de la iniciativa si incorpora la participación de disidencias, diversidades, mujeres y niñas entre otros grupos prioritarios. Como antecedente se tiene que en el año 2023 postularon más de 1.500 proyectos, habiéndose financiado 560 de ellos.
3	Estudios, datos y estadísticas con información desagregada por sexo/género y análisis de género.	Desarrollar análisis estadístico a partir de los proyectos financiados en el concurso FNDR 8% 2024, que tenga por objeto develar cuantitativamente el impacto que ha tenido en la región el fomento a la participación de mujeres, niñas, y/o disidencias en actividades de carácter social, cultural, deportivo, de seguridad y medio ambiental.

FORMULACIÓN DEL PROGRAMA DE MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN AÑO 2024

MINISTERIO GOBIERNOS REGIONALES

PARTIDA 31

SERVICIO GOBIERNO REGIONAL DEL LIBERTADOR GENERAL BERNARDO O'HIGGINS

CAPÍTULO 66

Objetivos de Gestión

Objetivos de Gestión	Ponderación	N° Indicadores/Sistemas
Objetivo N°1: Gestión Eficaz	20,00	1
Objetivo N°2: Eficiencia Institucional	35,00	3
Objetivo N°3: Calidad de Servicio	45,00	2
Total	100,00	6

Objetivo 1. Gestión Eficaz (Ponderación: 20,00%)

N°	Nombre del indicador	Fórmula	Meta	Mide	Ponderador
1	Medidas de Equidad de Género	(Número de medidas para la igualdad de género implementadas en el año t/Número total de medidas para la igualdad de género establecidas en el programa marco del año t)*100	37.5 % [(3 / 8) * 100]		20,00

Objetivo 2. Eficiencia Institucional (Ponderación: 35,00%)

N°	Nombre del Sistema	Ponderador
1	Estado Verde	25,00

Etapas de Desarrollo	Objetivos de Gestión	Ponderación Objetivo de Gestión
Etapa 1	Objetivo 1: Poner en funcionamiento un marco de gobernanza para la implementación gradual del Sistema Estado Verde, mediante la creación y/o puesta en marcha del Comité Estado Verde, la concientización de sus colaboradores y la revisión de la política ambiental del Servicio.	10%
	Objetivo 2: Diagnosticar la situación de la gestión ambiental interna mediante el levantamiento de información y de la existencia de procesos de monitoreo que determinen el desempeño ambiental del Servicio y sus impactos.	5%
Etapa 2	Objetivo 1: Diseñar y formalizar un marco de gobernabilidad para el Sistema Estado Verde.	5%
	Objetivo 2: Elaborar un Plan de Gestión Ambiental a partir de los resultados del diagnóstico, que permita abordar las brechas ambientales detectadas.	5%
Etapa 3	Objetivo 1: Difundir, socializar y aplicar la política ambiental interna y dar continuidad a las acciones de educación ambiental y campaña comunicacional.	0%
	Objetivo 2: Implementar el Plan de Gestión Ambiental Institucional.	0%
Etapa 4	Objetivo 1: Contar con una estructura y procesos formativos que proveen gobernanza al Sistema Estado Verde en la Institución.	0%
	Objetivo 2: Evaluar y proponer mejoras en el desempeño del Sistema Estado Verde en el Servicio.	0%
Total		25%

N°	Nombre del indicador	Fórmula	Meta	Mide	Ponderador
2	Desviación Montos Contratos de Obras de Infraestructura	(Sumatoria de Montos finales de contratos de obras de infraestructura pública finalizados en el año t, con aumento efectivo de gastos - Sumatoria de	13.03 % [(1.415.083.005 / 10.859.240.401) * 100]		5,00

		Montos iniciales establecidos en contratos de obras de infraestructura pública finalizados en año t, con aumento efectivo de gastos/Sumatoria de Montos iniciales establecidos en contratos de obras de infraestructura pública finalizados en el año t, con aumento efectivo de gastos)*100		
3	Concentración del Gasto Subtítulos 22 + 29	((Gastos ejecutados de subtítulos 22 y 29 en el segundo semestre del año t + gastos ejecutados de subtítulos 22 y 29 en el cuarto trimestre del año t + gasto ejecutado de subtítulos 22 y 29 en el mes de diciembre del año t) / Total de gastos ejecutados de subtítulos 22 y 29 en el año t) * 100	109.38 % [(1.016.006 / 928.908) * 100]	5,00

Objetivo 3. Calidad de Servicio (Ponderación: 45,00%)

N°	Nombre del Sistema	Ponderador
1	Calidad de Servicio y Experiencia Usuaria	25,00

Etapas de Desarrollo	Objetivos de Gestión	Ponderación Objetivo de Gestión
Etapa 1	Objetivo 1: La institución pone en funcionamiento un marco de gobernanza para el Sistema, mediante la creación del Comité de Calidad de Servicio y Experiencia Usuaria, que será la instancia encargada entre otras materias de entregar lineamientos, opiniones técnicas y asesoría, velando por la adecuada implementación del Sistema en cada una de sus etapas.	10%
	Objetivo 2: La institución levanta y sistematiza información de la calidad de servicio y experiencia usuaria para el diagnóstico, mediante la Medición de la Satisfacción, identificación de registros administrativos y la recopilación y análisis de insumos relevantes sobre atención ciudadana	5%
	Objetivo 3: La institución genera un diagnóstico de las brechas de calidad de servicio y experiencia usuaria.	5%
Etapa 2	Objetivo 1: La institución define una Política de Calidad de Servicio, o su actualización si corresponde, y un Plan de Mejoramiento de la Calidad de Servicio y Experiencia Usuaria.	5%
Etapa 3	Objetivo 1: La institución implementa el Plan de Mejoramiento de la Calidad de Servicio y Experiencia Usuaria.	0%
Etapa 4	Objetivo 1: La institución evalúa la calidad de servicio y experiencia usuaria de su institución mediante los resultados del Plan de Mejoramiento de la Calidad de Servicio y Experiencia Usuaria.	0%
	Objetivo 2: La institución mejora la calidad de servicio y experiencia usuaria con los servicios relevantes dirigidos o que se relacionen con usuarios finales.	0%
Total		25

N°	Nombre del indicador	Fórmula	Meta	Mide	Ponderador
2	Transformación Digital	(N° de procedimientos administrativos electrónicos (PAE) al año t / N° total de procedimientos administrativos vigentes en el año t, registrados en el Catálogo de Procedimientos Administrativos y Trámites (CPAT)) * 100		X	20,00

Compromisos Indicador Medidas de Equidad de Género:

Nombre Indicador	N° de Compromisos
Medidas de Equidad de Género	3

N°	Medidas de Género	Descripción Medidas de Género
1	Capacitación avanzada en materia de género aplicado al quehacer del Servicio a funcionarias/os y equipos directivos del Servicio y, capacitación básica en materia de género sólo para Servicios nuevos y funcionarios/as que no han sido capacitados/as.	Realizar una actividad de capacitación básica de 8 horas de duración dirigida a 10 funcionarios (calidad jurídica de planta y contrata) que no han sido capacitados. Perfil directivo, profesional y administrativo. Esta actividad abordará los siguientes contenidos: Definiciones, características sexo – género; Sistema sexo-género; Estereotipos de género, roles de género; División sexual del trabajo; Enfoque de género y su articulación con otros enfoques como derechos humanos, interseccionalidad e interculturalidad. Estará incorporada al Plan Anual de Capacitación. Los contenidos del curso serán aprobados con la Red de Expertas previo a la realización de la capacitación
2	Procesos de Provisión de bienes o servicios con perspectiva de género.	Capacitar en igualdad de género a funcionarios/as responsables de proveer los bienes y/o servicios, especialmente a quienes interactúan directamente con las personas. La actividad de capacitación tendrá una duración de 16 horas de duración, dirigida a 15 profesionales, técnicos y administrativos (calidad jurídica de planta y contrata) de la Institución. Estará incorporada al Plan Anual de Capacitación. Los contenidos del curso serán aprobados con la Red de Expertas previo a la realización de la capacitación.
3	Políticas y/o Programas públicos elaborados por el Servicio con perspectiva de género.	Incorporación de cláusulas de género en el instructivo general de postulación del Fondo del FNDR 8% durante el año 2024

FORMULACIÓN DEL PROGRAMA DE MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN AÑO 2024

MINISTERIO	GOBIERNOS REGIONALES
SERVICIO	GOBIERNO REGIONAL DEL MAULE

PARTIDA	31
CAPÍTULO	67

Objetivos de Gestión

Objetivos de Gestión	Ponderación	N° Indicadores/Sistemas
Objetivo N°1: Gestión Eficaz	10,00	1
Objetivo N°2: Eficiencia Institucional	40,00	3
Objetivo N°3: Calidad de Servicio	50,00	2
Total	100,00	6

Objetivo 1. Gestión Eficaz (Ponderación: 10,00%)

N°	Nombre del indicador	Fórmula	Meta	Mide	Ponderador
1	Medidas de Equidad de Género	(Número de medidas para la igualdad de género implementadas en el año t/Número total de medidas para la igualdad de género establecidas en el programa marco del año t)*100	50.0 % [[4 / 8]*100]		10,00

Objetivo 2. Eficiencia Institucional (Ponderación: 40,00%)

N°	Nombre del Sistema	Ponderador
1	Estado Verde	25,00

Etapas de Desarrollo	Objetivos de Gestión	Ponderación Objetivo de Gestión
Etapa 1	Objetivo 1: Poner en funcionamiento un marco de gobernanza para la implementación gradual del Sistema Estado Verde, mediante la creación y/o puesta en marcha del Comité Estado Verde, la concientización de sus colaboradores y la revisión de la política ambiental del Servicio.	8%
	Objetivo 2: Diagnosticar la situación de la gestión ambiental interna mediante el levantamiento de información y de la existencia de procesos de monitoreo que determinen el desempeño ambiental del Servicio y sus impactos.	7%
Etapa 2	Objetivo 1: Diseñar y formalizar un marco de gobernabilidad para el Sistema Estado Verde.	5%
	Objetivo 2: Elaborar un Plan de Gestión Ambiental a partir de los resultados del diagnóstico, que permita abordar las brechas ambientales detectadas.	5%
Etapa 3	Objetivo 1: Difundir, socializar y aplicar la política ambiental interna y dar continuidad a las acciones de educación ambiental y campaña comunicacional.	0%
	Objetivo 2: Implementar el Plan de Gestión Ambiental Institucional.	0%
Etapa 4	Objetivo 1: Contar con una estructura y procesos formativos que proveen gobernanza al Sistema Estado Verde en la Institución.	0%
	Objetivo 2: Evaluar y proponer mejoras en el desempeño del Sistema Estado Verde en el Servicio.	0%
Total		25%

N°	Nombre del indicador	Fórmula	Meta	Mide	Ponderador
2	Desviación Montos Contratos de Obras de Infraestructura	(Sumatoria de Montos finales de contratos de obras de infraestructura pública finalizados en el año t, con aumento efectivo de gastos - Sumatoria de	3.30 % [[197.316.636 /5.977.347.144]*100]		10,00

		Montos iniciales establecidos en contratos de obras de infraestructura pública finalizados en año t, con aumento efectivo de gastos/Sumatoria de Montos iniciales establecidos en contratos de obras de infraestructura pública finalizados en el año t, con aumento efectivo de gastos)*100		
3	Concentración del Gasto Subtítulos 22 + 29	((Gastos ejecutados de subtítulos 22 y 29 en el segundo semestre del año t + gastos ejecutados de subtítulos 22 y 29 en el cuarto trimestre del año t + gasto ejecutado de subtítulos 22 y 29 en el mes de diciembre del año t) / Total de gastos ejecutados de subtítulos 22 y 29 en el año t) * 100	115.64 % [(1.427.604 / 1.234.522) * 100]	5,00

Objetivo 3. Calidad de Servicio (Ponderación: 50,00%)

N°	Nombre del Sistema	Ponderador
1	Calidad de Servicio y Experiencia Usuaría	25,00

Etapas de Desarrollo	Objetivos de Gestión	Ponderación Objetivo de Gestión
Etapa 1	Objetivo 1: La institución pone en funcionamiento un marco de gobernanza para el Sistema, mediante la creación del Comité de Calidad de Servicio y Experiencia Usuaría, que será la instancia encargada entre otras materias de entregar lineamientos, opiniones técnicas y asesoría, velando por la adecuada implementación del Sistema en cada una de sus etapas.	8%
	Objetivo 2: La institución levanta y sistematiza información de la calidad de servicio y experiencia usuaría para el diagnóstico, mediante la Medición de la Satisfacción, identificación de registros administrativos y la recopilación y análisis de insumos relevantes sobre atención ciudadana	7%
	Objetivo 3: La institución genera un diagnóstico de las brechas de calidad de servicio y experiencia usuaría.	5%
Etapa 2	Objetivo 1: La institución define una Política de Calidad de Servicio, o su actualización si corresponde, y un Plan de Mejoramiento de la Calidad de Servicio y Experiencia Usuaría.	5%
Etapa 3	Objetivo 1: La institución implementa el Plan de Mejoramiento de la Calidad de Servicio y Experiencia Usuaría.	0%
Etapa 4	Objetivo 1: La institución evalúa la calidad de servicio y experiencia usuaría de su institución mediante los resultados del Plan de Mejoramiento de la Calidad de Servicio y Experiencia Usuaría.	0%
	Objetivo 2: La institución mejora la calidad de servicio y experiencia usuaría con los servicios relevantes dirigidos o que se relacionen con usuarios finales.	0%
Total		25

N°	Nombre del indicador	Fórmula	Meta	Mide	Ponderador
2	Transformación Digital	(N° de procedimientos administrativos electrónicos (PAE) al año t/ N° total de procedimientos administrativos vigentes en el año t, registrados en el Catálogo de Procedimientos Administrativos y Trámites (CPAT)) * 100		X	25,00

Compromisos Indicador Medidas de Equidad de Género:

Nombre Indicador	N° de Compromisos
Medidas de Equidad de Género	4

N°	Medidas de Género	Descripción Medidas de Género
1	Planificación Estratégica Institucional incorporando perspectiva de género.	Elaborar y ejecutar un plan de trabajo a nivel institucional que permita fortalecer las autonomías (física, económica y en las tomas de decisiones) de las mujeres, niñas y diversidades con enfoque interseccional en coordinación con el Comité Regional de Igualdad de derecho y la equidad de Género.
2	Acciones de Comunicaciones y difusión interna y externa con perspectiva de género.	Diseñar y difundir campaña comunicacional para promover los derechos de las mujeres, niñas y diversidades.
3	Procesos de Provisión de bienes o servicios con perspectiva de género.	Capacitar en igualdad de género, inversión y transversalidad de género a nivel sectorial y municipal para elaborar una cartera de proyectos, programas y estudios para ser presentado al consejo regional.
4	Políticas y/o Programas públicos elaborados por el Servicio con perspectiva de género.	Incorporar en las bases de postulación del concurso del 8% de subvenciones del FNDR, líneas de trabajo que signifique fortalecer las autonomías (física, económica y en las tomas de decisiones) y el empoderamiento a mujeres, niñas y diversidades.

FORMULACIÓN DEL PROGRAMA DE MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN AÑO 2024

MINISTERIO	GOBIERNOS REGIONALES	PARTIDA	31
SERVICIO	GOBIERNO REGIONAL DEL BIO BIO	CAPÍTULO	68

Objetivos de Gestión

Objetivos de Gestión	Ponderación	N° Indicadores/Sistemas
Objetivo N°1: Gestión Eficaz	20,00	1
Objetivo N°2: Eficiencia Institucional	45,00	3
Objetivo N°3: Calidad de Servicio	35,00	2
Total	100,00	6

Objetivo 1. Gestión Eficaz (Ponderación: 20,00%)

N°	Nombre del indicador	Fórmula	Meta	Mide	Ponderador
1	Medidas de Equidad de Género	(Número de medidas para la igualdad de género implementadas en el año t/Número total de medidas para la igualdad de género establecidas en el programa marco del año t)*100	50.0 % [(4 / 8) * 100]		20,00

Objetivo 2. Eficiencia Institucional (Ponderación: 45,00%)

N°	Nombre del Sistema	Ponderador
1	Estado Verde	20,00

Etapas de Desarrollo	Objetivos de Gestión	Ponderación Objetivo de Gestión
Etapa 1	Objetivo 1: Poner en funcionamiento un marco de gobernanza para la implementación gradual del Sistema Estado Verde, mediante la creación y/o puesta en marcha del Comité Estado Verde, la concientización de sus colaboradores y la revisión de la política ambiental del Servicio.	5%
	Objetivo 2: Diagnosticar la situación de la gestión ambiental interna mediante el levantamiento de información y de la existencia de procesos de monitoreo que determinen el desempeño ambiental del Servicio y sus impactos.	5%
Etapa 2	Objetivo 1: Diseñar y formalizar un marco de gobernabilidad para el Sistema Estado Verde.	5%
	Objetivo 2: Elaborar un Plan de Gestión Ambiental a partir de los resultados del diagnóstico, que permita abordar las brechas ambientales detectadas.	5%
Etapa 3	Objetivo 1: Difundir, socializar y aplicar la política ambiental interna y dar continuidad a las acciones de educación ambiental y campaña comunicacional.	0%
	Objetivo 2: Implementar el Plan de Gestión Ambiental Institucional.	0%
Etapa 4	Objetivo 1: Contar con una estructura y procesos formativos que proveen gobernanza al Sistema Estado Verde en la Institución.	0%
	Objetivo 2: Evaluar y proponer mejoras en el desempeño del Sistema Estado Verde en el Servicio.	0%
Total		20%

N°	Nombre del indicador	Fórmula	Meta	Mide	Ponderador
2	Desviación Montos Contratos de Obras de Infraestructura	(Sumatoria de Montos finales de contratos de obras de infraestructura pública finalizados en el año t, con aumento efectivo de gastos - Sumatoria de	10.00 % [(3.100.000.000 / 30.993.248.971) * 100]		20,00

		Montos iniciales establecidos en contratos de obras de infraestructura pública finalizados en año t, con aumento efectivo de gastos/Sumatoria de Montos iniciales establecidos en contratos de obras de infraestructura pública finalizados en el año t, con aumento efectivo de gastos)*100		
3	Concentración del Gasto Subtítulos 22 + 29	((Gastos ejecutados de subtítulos 22 y 29 en el segundo semestre del año t + gastos ejecutados de subtítulos 22 y 29 en el cuarto trimestre del año t + gasto ejecutado de subtítulos 22 y 29 en el mes de diciembre del año t) / Total de gastos ejecutados de subtítulos 22 y 29 en el año t) * 100	109.86 % [[1.542.256.000 / 1.403.846.000] * 100]	5,00

Objetivo 3. Calidad de Servicio (Ponderación: 35,00%)

N°	Nombre del Sistema	Ponderador
1	Calidad de Servicio y Experiencia Usuaría	20,00

Etapas de Desarrollo	Objetivos de Gestión	Ponderación Objetivo de Gestión
Etapa 1	Objetivo 1: La institución pone en funcionamiento un marco de gobernanza para el Sistema, mediante la creación del Comité de Calidad de Servicio y Experiencia Usuaría, que será la instancia encargada entre otras materias de entregar lineamientos, opiniones técnicas y asesoría, velando por la adecuada implementación del Sistema en cada una de sus etapas.	5%
	Objetivo 2: La institución levanta y sistematiza información de la calidad de servicio y experiencia usuaria para el diagnóstico, mediante la Medición de la Satisfacción, identificación de registros administrativos y la recopilación y análisis de insumos relevantes sobre atención ciudadana	5%
	Objetivo 3: La institución genera un diagnóstico de las brechas de calidad de servicio y experiencia usuaria.	5%
Etapa 2	Objetivo 1: La institución define una Política de Calidad de Servicio, o su actualización si corresponde, y un Plan de Mejoramiento de la Calidad de Servicio y Experiencia Usuaría.	5%
Etapa 3	Objetivo 1: La institución implementa el Plan de Mejoramiento de la Calidad de Servicio y Experiencia Usuaría.	0%
Etapa 4	Objetivo 1: La institución evalúa la calidad de servicio y experiencia usuaria de su institución mediante los resultados del Plan de Mejoramiento de la Calidad de Servicio y Experiencia Usuaría.	0%
	Objetivo 2: La institución mejora la calidad de servicio y experiencia usuaria con los servicios relevantes dirigidos o que se relacionen con usuarios finales.	0%
Total		20

N°	Nombre del indicador	Fórmula	Meta	Mide	Ponderador
2	Transformación Digital	(N° de procedimientos administrativos electrónicos (PAE) al año t / N° total de procedimientos administrativos vigentes en el año t, registrados en el Catálogo de Procedimientos Administrativos y Trámites (CPAT)) * 100		X	15,00

Compromisos Indicador Medidas de Equidad de Género:

Nombre Indicador	N° de Compromisos
Medidas de Equidad de Género	4

N°	Medidas de Género	Descripción Medidas de Género
1	Política y/o procedimientos de gestión de personas con perspectiva de género.	Elaborar una Política de Igualdad de Género y Conciliación de la vida laboral, familiar y personal. El contenido en materia de género que considerará el instrumento será detallado en la nota metodológica.
2	Capacitación avanzada en materia de género aplicado al quehacer del Servicio a funcionarias/os y equipos directivos del Servicio y, capacitación básica en materia de género sólo para Servicios nuevos y funcionarios/as que no han sido capacitados/as.	Realizar una actividad de capacitación avanzada de 16 horas dirigida al 100% del personal del Departamento de Control de Gestión de la División de Presupuesto e Inversión Regional (calidad jurídica de planta, contrata u honorarios) de la institución, considerando la cantidad efectiva del personal de este departamento al 31 de diciembre del 2023. Los contenidos del curso serán aprobados por la Red de Expertas previo a su realización. La capacitación será incorporada en el Plan Anual de Capacitación (PAC) y deberán aprobar el curso el 100% de las personas asistentes.
3	Procesos de Provisión de bienes o servicios con perspectiva de género.	Realizar jornadas de presentación de los manuales de postulación de iniciativas de inversión (Circular 33, FRIL y Programas Glosa 7.1), a los formuladores de iniciativas de inversión (Municipios y Organizaciones de la Sociedad Civil), con el objetivo de dar a conocer la actualización de éstos, y cómo se incorpora el enfoque de género en los procesos de inversión que financia el Gobierno Regional del Biobío. Las capacitaciones serán coordinadas y planificadas por el Departamento de Inversiones y Municipalidades. La cantidad de jornadas, contenidos y metodología a utilizar se detallarán en la nota metodológica.
4	Estudios, datos y estadísticas con información desagregada por sexo/género y análisis de género.	Realizar un análisis de las postulaciones a las iniciativas de inversión de la Circular 33, FRIL y Programas Glosa 7.1 con respecto a los nuevos manuales y formularios. En la nota metodológica se incluirán las variables a analizar.

FORMULACIÓN DEL PROGRAMA DE MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN AÑO 2024

MINISTERIO	GOBIERNOS REGIONALES	PARTIDA	31
SERVICIO	GOBIERNO REGIONAL DE LOS LAGOS	CAPÍTULO	70

Objetivos de Gestión

Objetivos de Gestión	Ponderación	N° Indicadores/Sistemas
Objetivo N°1: Gestión Eficaz	25,00	1
Objetivo N°2: Eficiencia Institucional	45,00	3
Objetivo N°3: Calidad de Servicio	30,00	2
Total	100,00	6

Objetivo 1. Gestión Eficaz (Ponderación: 25,00%)

N°	Nombre del indicador	Fórmula	Meta	Mide	Ponderador
1	Medidas de Equidad de Género	(Número de medidas para la igualdad de género implementadas en el año t/Número total de medidas para la igualdad de género establecidas en el programa marco del año t)*100	37.5 % [(3 / 8) * 100]		25,00

Objetivo 2. Eficiencia Institucional (Ponderación: 45,00%)

N°	Nombre del Sistema	Ponderador
1	Estado Verde	20,00

Etapas de Desarrollo	Objetivos de Gestión	Ponderación Objetivo de Gestión
Etapa 1	Objetivo 1: Poner en funcionamiento un marco de gobernanza para la implementación gradual del Sistema Estado Verde, mediante la creación y/o puesta en marcha del Comité Estado Verde, la concientización de sus colaboradores y la revisión de la política ambiental del Servicio.	5%
	Objetivo 2: Diagnosticar la situación de la gestión ambiental interna mediante el levantamiento de información y de la existencia de procesos de monitoreo que determinen el desempeño ambiental del Servicio y sus impactos.	5%
Etapa 2	Objetivo 1: Diseñar y formalizar un marco de gobernabilidad para el Sistema Estado Verde.	5%
	Objetivo 2: Elaborar un Plan de Gestión Ambiental a partir de los resultados del diagnóstico, que permita abordar las brechas ambientales detectadas.	5%
Etapa 3	Objetivo 1: Difundir, socializar y aplicar la política ambiental interna y dar continuidad a las acciones de educación ambiental y campaña comunicacional.	0%
	Objetivo 2: Implementar el Plan de Gestión Ambiental Institucional.	0%
Etapa 4	Objetivo 1: Contar con una estructura y procesos formativos que proveen gobernanza al Sistema Estado Verde en la Institución.	0%
	Objetivo 2: Evaluar y proponer mejoras en el desempeño del Sistema Estado Verde en el Servicio.	0%
Total		20%

N°	Nombre del indicador	Fórmula	Meta	Mide	Ponderador
2	Desviación Montos Contratos de Obras de Infraestructura	(Sumatoria de Montos finales de contratos de obras de infraestructura pública finalizados en el año t, con aumento efectivo de gastos - Sumatoria de	21.61 % [(2.003.586.218 / 9.269.460.488) * 100]		10,00

		Montos iniciales establecidos en contratos de obras de infraestructura pública finalizados en año t, con aumento efectivo de gastos/Sumatoria de Montos iniciales establecidos en contratos de obras de infraestructura pública finalizados en el año t, con aumento efectivo de gastos)*100		
3	Concentración del Gasto Subtítulos 22 + 29	((Gastos ejecutados de subtítulos 22 y 29 en el segundo semestre del año t + gastos ejecutados de subtítulos 22 y 29 en el cuarto trimestre del año t + gasto ejecutado de subtítulos 22 y 29 en el mes de diciembre del año t) / Total de gastos ejecutados de subtítulos 22 y 29 en el año t) * 100	123.60 % [(1.701.467 / 1.376.628) * 100]	15,00

Objetivo 3. Calidad de Servicio (Ponderación: 30,00%)

N°	Nombre del Sistema	Ponderador
1	Calidad de Servicio y Experiencia Usuaría	20,00

Etapas de Desarrollo	Objetivos de Gestión	Ponderación Objetivo de Gestión
Etapa 1	Objetivo 1: La institución pone en funcionamiento un marco de gobernanza para el Sistema, mediante la creación del Comité de Calidad de Servicio y Experiencia Usuaría, que será la instancia encargada entre otras materias de entregar lineamientos, opiniones técnicas y asesoría, velando por la adecuada implementación del Sistema en cada una de sus etapas.	5%
	Objetivo 2: La institución levanta y sistematiza información de la calidad de servicio y experiencia usuaría para el diagnóstico, mediante la Medición de la Satisfacción, identificación de registros administrativos y la recopilación y análisis de insumos relevantes sobre atención ciudadana	5%
	Objetivo 3: La institución genera un diagnóstico de las brechas de calidad de servicio y experiencia usuaría.	5%
Etapa 2	Objetivo 1: La institución define una Política de Calidad de Servicio, o su actualización si corresponde, y un Plan de Mejoramiento de la Calidad de Servicio y Experiencia Usuaría.	5%
Etapa 3	Objetivo 1: La institución implementa el Plan de Mejoramiento de la Calidad de Servicio y Experiencia Usuaría.	0%
Etapa 4	Objetivo 1: La institución evalúa la calidad de servicio y experiencia usuaría de su institución mediante los resultados del Plan de Mejoramiento de la Calidad de Servicio y Experiencia Usuaría.	0%
	Objetivo 2: La institución mejora la calidad de servicio y experiencia usuaría con los servicios relevantes dirigidos o que se relacionen con usuarios finales.	0%
Total		20

N°	Nombre del indicador	Fórmula	Meta	Mide	Ponderador
2	Transformación Digital	(N° de procedimientos administrativos electrónicos (PAE) al año t/ N° total de procedimientos administrativos vigentes en el año t, registrados en el Catálogo de Procedimientos Administrativos y Trámites (CPAT)) * 100		X	10,00

Compromisos Indicador Medidas de Equidad de Género:

Nombre Indicador	N° de Compromisos
Medidas de Equidad de Género	3

N°	Medidas de Género	Descripción Medidas de Género
1	Capacitación avanzada en materia de género aplicado al quehacer del Servicio a funcionarias/os y equipos directivos del Servicio y, capacitación básica en materia de género sólo para Servicios nuevos y funcionarios/as que no han sido capacitados/as.	<p>Capacitar a 20 funcionarios y funcionarias de un total de 106 personas de la institución, en materia de igualdad de géneros, a través de la entrega de herramientas teóricas y metodológicas, para una mejor provisión de productos y servicios en nuestra organización.</p> <p>Con esta medida se propone seguir fortaleciendo a los funcionarios y funcionarias del Gobierno Regional, en materia de igualdad de género.</p>
2	Procesos de Provisión de bienes o servicios con perspectiva de género.	<p>El objetivo consiste en tener una participación de un 30% de mujeres en el Programa "Kume Mugen" el cual está dentro de la Política de Adulto Mayor, que se está ejecutando en el Gobierno Regional de Los Lagos. Se realizarán actividades como: talleres formativos, capacitaciones, instalación de huertos comunitarios, gira de intercambio de experiencias, espacios de autocuidado y contención, y ferias provinciales, para el desarrollo de mujeres mayores de edad que procedan del sector urbano y rural (incluyendo islas interiores) de la región.</p> <p>La problemática se detectó a través de los diagnósticos de género que se han realizado entorno a las mujeres de la Región, en el cual en su gran mayoría mencionan sentirse desplazadas, vulneradas y empobrecidas. Por ello el propósito es contribuir a fortalecer la autonomía de las mujeres en todas sus dimensiones (físicas, políticas y económicas), desarrollando espacios de trabajo asociativo y capacitaciones en diversos ámbitos.</p>
3	Legislación, normativas, fiscalización, reglamentación y/o regulación, con perspectiva de género.	<p>La Medida tiene por objetivo incorporar un área que permita tener iniciativas en el Fondo Comunidad de Deporte (8% FNDR), dirigidas a mujeres, niñas y jóvenes entre los 12 a 17 años denominado "Fortalecimiento Físico deportivo para niñas y jóvenes mujeres". Dentro del Conjunto de áreas que tiene este fondo como, son las de formación para el deporte, deporte recreativo, deporte de competencia, deporte adaptado e inclusivo y deporte aventura, se incorporará esta específica, puesto que las mujeres y niñas no siempre tienen las mismas oportunidades que los hombres. Con esto se podrá contribuir a fortalecer su autonomía, liderazgo, autoestima, salud, previniendo la violencia de género y el empoderamiento económico, a través de la oportunidad de tener un área especial para que postulen iniciativas, la cual hasta el día de hoy no está establecida en los Fondos 8% FNDR.</p> <p>Esta medida estará reflejada además en la Pauta de evaluación del Fondo del Deporte para darles un punto extra a todas las organizaciones que postulen a esta área, la cual es parte del del Instructivo General de nuestros Fondos Concursables. Adicionalmente se incentivará a las instituciones a través de capacitaciones que se realizarán para la postulación del año 2024.</p>

FORMULACIÓN DEL PROGRAMA DE MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN AÑO 2024

MINISTERIO GOBIERNOS REGIONALES

PARTIDA 31

SERVICIO GOBIERNO REGIONAL DE AYSEN DEL GRAL. CARLOS IBAÑEZ DEL CAMPO

CAPÍTULO 71

Objetivos de Gestión

Objetivos de Gestión	Ponderación	N° Indicadores/Sistemas
Objetivo N°1: Gestión Eficaz	20,00	1
Objetivo N°2: Eficiencia Institucional	35,00	3
Objetivo N°3: Calidad de Servicio	45,00	2
Total	100,00	6

Objetivo 1. Gestión Eficaz (Ponderación: 20,00%)

N°	Nombre del indicador	Fórmula	Meta	Mide	Ponderador
1	Medidas de Equidad de Género	(Número de medidas para la igualdad de género implementadas en el año t/Número total de medidas para la igualdad de género establecidas en el programa marco del año t)*100	50.0 % [(4 /8) *100]		20,00

Objetivo 2. Eficiencia Institucional (Ponderación: 35,00%)

N°	Nombre del Sistema	Ponderador
1	Estado Verde	25,00

Etapas de Desarrollo	Objetivos de Gestión	Ponderación Objetivo de Gestión
Etapa 1	Objetivo 1: Poner en funcionamiento un marco de gobernanza para la implementación gradual del Sistema Estado Verde, mediante la creación y/o puesta en marcha del Comité Estado Verde, la concientización de sus colaboradores y la revisión de la política ambiental del Servicio.	10%
	Objetivo 2: Diagnosticar la situación de la gestión ambiental interna mediante el levantamiento de información y de la existencia de procesos de monitoreo que determinen el desempeño ambiental del Servicio y sus impactos.	5%
Etapa 2	Objetivo 1: Diseñar y formalizar un marco de gobernabilidad para el Sistema Estado Verde.	5%
	Objetivo 2: Elaborar un Plan de Gestión Ambiental a partir de los resultados del diagnóstico, que permita abordar las brechas ambientales detectadas.	5%
Etapa 3	Objetivo 1: Difundir, socializar y aplicar la política ambiental interna y dar continuidad a las acciones de educación ambiental y campaña comunicacional.	0%
	Objetivo 2: Implementar el Plan de Gestión Ambiental Institucional.	0%
Etapa 4	Objetivo 1: Contar con una estructura y procesos formativos que proveen gobernanza al Sistema Estado Verde en la Institución.	0%
	Objetivo 2: Evaluar y proponer mejoras en el desempeño del Sistema Estado Verde en el Servicio.	0%
Total		25%

N°	Nombre del indicador	Fórmula	Meta	Mide	Ponderador
2	Desviación Montos Contratos de Obras de Infraestructura	(Sumatoria de Montos finales de contratos de obras de infraestructura pública finalizados en el año t, con aumento efectivo de gastos - Sumatoria de	9.99 % [(56.461.044 /565.262.907) *100]		5,00

		Montos iniciales establecidos en contratos de obras de infraestructura pública finalizados en año t, con aumento efectivo de gastos/Sumatoria de Montos iniciales establecidos en contratos de obras de infraestructura pública finalizados en el año t, con aumento efectivo de gastos)*100		
3	Concentración del Gasto Subtítulos 22 + 29	((Gastos ejecutados de subtítulos 22 y 29 en el segundo semestre del año t + gastos ejecutados de subtítulos 22 y 29 en el cuarto trimestre del año t + gasto ejecutado de subtítulos 22 y 29 en el mes de diciembre del año t) / Total de gastos ejecutados de subtítulos 22 y 29 en el año t) * 100	122.35 % [(1.196.926 / 978.297) * 100]	5,00

Objetivo 3. Calidad de Servicio (Ponderación: 45,00%)

N°	Nombre del Sistema	Ponderador
1	Calidad de Servicio y Experiencia Usuaría	25,00

Etapas de Desarrollo	Objetivos de Gestión	Ponderación Objetivo de Gestión
Etapa 1	Objetivo 1: La institución pone en funcionamiento un marco de gobernanza para el Sistema, mediante la creación del Comité de Calidad de Servicio y Experiencia Usuaría, que será la instancia encargada entre otras materias de entregar lineamientos, opiniones técnicas y asesoría, velando por la adecuada implementación del Sistema en cada una de sus etapas.	10%
	Objetivo 2: La institución levanta y sistematiza información de la calidad de servicio y experiencia usuaría para el diagnóstico, mediante la Medición de la Satisfacción, identificación de registros administrativos y la recopilación y análisis de insumos relevantes sobre atención ciudadana	5%
	Objetivo 3: La institución genera un diagnóstico de las brechas de calidad de servicio y experiencia usuaría.	5%
Etapa 2	Objetivo 1: La institución define una Política de Calidad de Servicio, o su actualización si corresponde, y un Plan de Mejoramiento de la Calidad de Servicio y Experiencia Usuaría.	5%
Etapa 3	Objetivo 1: La institución implementa el Plan de Mejoramiento de la Calidad de Servicio y Experiencia Usuaría.	0%
Etapa 4	Objetivo 1: La institución evalúa la calidad de servicio y experiencia usuaría de su institución mediante los resultados del Plan de Mejoramiento de la Calidad de Servicio y Experiencia Usuaría.	0%
	Objetivo 2: La institución mejora la calidad de servicio y experiencia usuaría con los servicios relevantes dirigidos o que se relacionen con usuarios finales.	0%
Total		25

N°	Nombre del indicador	Fórmula	Meta	Mide	Ponderador
2	Transformación Digital	(N° de procedimientos administrativos electrónicos (PAE) al año t / N° total de procedimientos administrativos vigentes en el año t, registrados en el Catálogo de Procedimientos Administrativos y Trámites (CPAT)) * 100		X	20,00

Compromisos Indicador Medidas de Equidad de Género:

Nombre Indicador	N° de Compromisos
Medidas de Equidad de Género	4

N°	Medidas de Género	Descripción Medidas de Género
1	Capacitación avanzada en materia de género aplicado al quehacer del Servicio a funcionarias/os y equipos directivos del Servicio y, capacitación básica en materia de género sólo para Servicios nuevos y funcionarios/as que no han sido capacitados/as.	1.- Capacitación básica al 80% del funcionariado que no cuenta con formación en género al año 2022, de acuerdo a los resultados del Diagnóstico institucional realizado en el año 2023 2.- Capacitación básica a todas las nuevas contrataciones (contratas) con ingreso hasta el primer semestre del año 2024 3.- Capacitación avanzada para el 80% del equipo directivo del Gobierno Regional de Aysén, con ingreso hasta el primer semestre del año 2024
2	Acciones de Comunicaciones y difusión interna y externa con perspectiva de género.	Elaboración de Manual de género y no discriminación en materia de comunicaciones del Gobierno Regional de Aysén
3	Procesos de Provisión de bienes o servicios con perspectiva de género.	Habilitación de un espacio de apoyo al cuidado de niñeces en el contexto de las atenciones ciudadanas frecuentes en materias propias del Servicio, ubicado en las dependencias del Gobierno Regional de Aysén de General Parra 101
4	Estudios, datos y estadísticas con información desagregada por sexo/género y análisis de género.	Elaboración de un compendio que visibilice las acciones del Gobierno Regional de Aysén en materias de género entre los años 2015-2023 y sea insumo para la elaboración de Programa de Género 2025

FORMULACIÓN DEL PROGRAMA DE MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN AÑO 2024

MINISTERIO GOBIERNOS REGIONALES

PARTIDA 31

SERVICIO GOBIERNO REGIONAL DE MAGALLANES Y ANTARTICA CHILENA

CAPÍTULO 72

Objetivos de Gestión

Objetivos de Gestión	Ponderación	N° Indicadores/Sistemas
Objetivo N°1: Gestión Eficaz	20,00	1
Objetivo N°2: Eficiencia Institucional	50,00	3
Objetivo N°3: Calidad de Servicio	30,00	2
Total	100,00	6

Objetivo 1. Gestión Eficaz (Ponderación: 20,00%)

N°	Nombre del indicador	Fórmula	Meta	Mide	Ponderador
1	Medidas de Equidad de Género	(Número de medidas para la igualdad de género implementadas en el año t/Número total de medidas para la igualdad de género establecidas en el programa marco del año t)*100	37.5 % [(3 / 8) * 100]		20,00

Objetivo 2. Eficiencia Institucional (Ponderación: 50,00%)

N°	Nombre del Sistema	Ponderador
1	Estado Verde	20,00

Etapas de Desarrollo	Objetivos de Gestión	Ponderación Objetivo de Gestión
Etapa 1	Objetivo 1: Poner en funcionamiento un marco de gobernanza para la implementación gradual del Sistema Estado Verde, mediante la creación y/o puesta en marcha del Comité Estado Verde, la concientización de sus colaboradores y la revisión de la política ambiental del Servicio.	5%
	Objetivo 2: Diagnosticar la situación de la gestión ambiental interna mediante el levantamiento de información y de la existencia de procesos de monitoreo que determinen el desempeño ambiental del Servicio y sus impactos.	5%
Etapa 2	Objetivo 1: Diseñar y formalizar un marco de gobernabilidad para el Sistema Estado Verde.	5%
	Objetivo 2: Elaborar un Plan de Gestión Ambiental a partir de los resultados del diagnóstico, que permita abordar las brechas ambientales detectadas.	5%
Etapa 3	Objetivo 1: Difundir, socializar y aplicar la política ambiental interna y dar continuidad a las acciones de educación ambiental y campaña comunicacional.	0%
	Objetivo 2: Implementar el Plan de Gestión Ambiental Institucional.	0%
Etapa 4	Objetivo 1: Contar con una estructura y procesos formativos que proveen gobernanza al Sistema Estado Verde en la Institución.	0%
	Objetivo 2: Evaluar y proponer mejoras en el desempeño del Sistema Estado Verde en el Servicio.	0%
Total		20%

N°	Nombre del indicador	Fórmula	Meta	Mide	Ponderador
2	Desviación Montos Contratos de Obras de Infraestructura	(Sumatoria de Montos finales de contratos de obras de infraestructura pública finalizados en el año t, con aumento efectivo de gastos - Sumatoria de	10.00 % [(711.203.000 / 7.112.030.000) * 100]		10,00

		Montos iniciales establecidos en contratos de obras de infraestructura pública finalizados en año t, con aumento efectivo de gastos/Sumatoria de Montos iniciales establecidos en contratos de obras de infraestructura pública finalizados en el año t, con aumento efectivo de gastos)*100		
3	Concentración del Gasto Subtítulos 22 + 29	((Gastos ejecutados de subtítulos 22 y 29 en el segundo semestre del año t + gastos ejecutados de subtítulos 22 y 29 en el cuarto trimestre del año t + gasto ejecutado de subtítulos 22 y 29 en el mes de diciembre del año t) / Total de gastos ejecutados de subtítulos 22 y 29 en el año t) * 100	117.34 % [(1.583.433.000 /1.349.399.000) * 100]	20,00

Objetivo 3. Calidad de Servicio (Ponderación: 30,00%)

N°	Nombre del Sistema	Ponderador
1	Calidad de Servicio y Experiencia Usuaría	20,00

Etapas de Desarrollo	Objetivos de Gestión	Ponderación Objetivo de Gestión
Etapa 1	Objetivo 1: La institución pone en funcionamiento un marco de gobernanza para el Sistema, mediante la creación del Comité de Calidad de Servicio y Experiencia Usuaría, que será la instancia encargada entre otras materias de entregar lineamientos, opiniones técnicas y asesoría, velando por la adecuada implementación del Sistema en cada una de sus etapas.	5%
	Objetivo 2: La institución levanta y sistematiza información de la calidad de servicio y experiencia usuaría para el diagnóstico, mediante la Medición de la Satisfacción, identificación de registros administrativos y la recopilación y análisis de insumos relevantes sobre atención ciudadana	5%
	Objetivo 3: La institución genera un diagnóstico de las brechas de calidad de servicio y experiencia usuaría.	5%
Etapa 2	Objetivo 1: La institución define una Política de Calidad de Servicio, o su actualización si corresponde, y un Plan de Mejoramiento de la Calidad de Servicio y Experiencia Usuaría.	5%
Etapa 3	Objetivo 1: La institución implementa el Plan de Mejoramiento de la Calidad de Servicio y Experiencia Usuaría.	0%
Etapa 4	Objetivo 1: La institución evalúa la calidad de servicio y experiencia usuaría de su institución mediante los resultados del Plan de Mejoramiento de la Calidad de Servicio y Experiencia Usuaría.	0%
	Objetivo 2: La institución mejora la calidad de servicio y experiencia usuaría con los servicios relevantes dirigidos o que se relacionen con usuarios finales.	0%
Total		20

N°	Nombre del indicador	Fórmula	Meta	Mide	Ponderador
2	Transformación Digital	(N° de procedimientos administrativos electrónicos (PAE) al año t/ N° total de procedimientos administrativos vigentes en el año t, registrados en el Catálogo de Procedimientos Administrativos y Trámites (CPAT)) * 100		X	10,00

Compromisos Indicador Medidas de Equidad de Género:

Nombre Indicador	N° de Compromisos
Medidas de Equidad de Género	3

N°	Medidas de Género	Descripción Medidas de Género
1	Política y/o procedimientos de gestión de personas con perspectiva de género.	Seguimiento del Plan de Maltrato, Acoso Laboral y Sexual
2	Legislación, normativas, fiscalización, reglamentación y/o regulación, con perspectiva de género.	Elaborar Instructivo FRIL 2024 con perspectiva de Género.
3	Estudios, datos y estadísticas con información desagregada por sexo/género y análisis de género.	Análisis de la información desagregada por sexo en el proceso PROPIR 2023 en el Portal Chile Indica. Evaluar posible IBB en la información presente en el PROPIR 2023 Chile Indica.

FORMULACIÓN DEL PROGRAMA DE MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN AÑO 2024

MINISTERIO	GOBIERNOS REGIONALES	PARTIDA	31
SERVICIO	GOBIERNO REGIONAL DE LOS RIOS	CAPÍTULO	74

Objetivos de Gestión

Objetivos de Gestión	Ponderación	N° Indicadores/Sistemas
Objetivo N°1: Gestión Eficaz	7,00	1
Objetivo N°2: Eficiencia Institucional	43,00	3
Objetivo N°3: Calidad de Servicio	50,00	2
Total	100,00	6

Objetivo 1. Gestión Eficaz (Ponderación: 7,00%)

N°	Nombre del indicador	Fórmula	Meta	Mide	Ponderador
1	Medidas de Equidad de Género	(Número de medidas para la igualdad de género implementadas en el año t/Número total de medidas para la igualdad de género establecidas en el programa marco del año t)*100	50.0 % [(4 / 8) * 100]		7,00

Objetivo 2. Eficiencia Institucional (Ponderación: 43,00%)

N°	Nombre del Sistema	Ponderador
1	Estado Verde	30,00

Etapas de Desarrollo	Objetivos de Gestión	Ponderación Objetivo de Gestión
Etapa 1	Objetivo 1: Poner en funcionamiento un marco de gobernanza para la implementación gradual del Sistema Estado Verde, mediante la creación y/o puesta en marcha del Comité Estado Verde, la concientización de sus colaboradores y la revisión de la política ambiental del Servicio.	5%
	Objetivo 2: Diagnosticar la situación de la gestión ambiental interna mediante el levantamiento de información y de la existencia de procesos de monitoreo que determinen el desempeño ambiental del Servicio y sus impactos.	5%
Etapa 2	Objetivo 1: Diseñar y formalizar un marco de gobernabilidad para el Sistema Estado Verde.	10%
	Objetivo 2: Elaborar un Plan de Gestión Ambiental a partir de los resultados del diagnóstico, que permita abordar las brechas ambientales detectadas.	10%
Etapa 3	Objetivo 1: Difundir, socializar y aplicar la política ambiental interna y dar continuidad a las acciones de educación ambiental y campaña comunicacional.	0%
	Objetivo 2: Implementar el Plan de Gestión Ambiental Institucional.	0%
Etapa 4	Objetivo 1: Contar con una estructura y procesos formativos que proveen gobernanza al Sistema Estado Verde en la Institución.	0%
	Objetivo 2: Evaluar y proponer mejoras en el desempeño del Sistema Estado Verde en el Servicio.	0%
Total		30%

N°	Nombre del indicador	Fórmula	Meta	Mide	Ponderador
2	Desviación Montos Contratos de Obras de Infraestructura	(Sumatoria de Montos finales de contratos de obras de infraestructura pública finalizados en el año t, con aumento efectivo de gastos - Sumatoria de	14.27 % [(1.180.000 / 8.271.428) * 100]		6,00

		Montos iniciales establecidos en contratos de obras de infraestructura pública finalizados en año t, con aumento efectivo de gastos/Sumatoria de Montos iniciales establecidos en contratos de obras de infraestructura pública finalizados en el año t, con aumento efectivo de gastos)*100		
3	Concentración del Gasto Subtítulos 22 + 29	((Gastos ejecutados de subtítulos 22 y 29 en el segundo semestre del año t + gastos ejecutados de subtítulos 22 y 29 en el cuarto trimestre del año t + gasto ejecutado de subtítulos 22 y 29 en el mes de diciembre del año t) / Total de gastos ejecutados de subtítulos 22 y 29 en el año t) * 100	152.57 % [(1.439.540 / 943.540) * 100]	7,00

Objetivo 3. Calidad de Servicio (Ponderación: 50,00%)

N°	Nombre del Sistema	Ponderador
1	Calidad de Servicio y Experiencia Usuaría	30,00

Etapas de Desarrollo	Objetivos de Gestión	Ponderación Objetivo de Gestión
Etapa 1	Objetivo 1: La institución pone en funcionamiento un marco de gobernanza para el Sistema, mediante la creación del Comité de Calidad de Servicio y Experiencia Usuaría, que será la instancia encargada entre otras materias de entregar lineamientos, opiniones técnicas y asesoría, velando por la adecuada implementación del Sistema en cada una de sus etapas.	5%
	Objetivo 2: La institución levanta y sistematiza información de la calidad de servicio y experiencia usuaría para el diagnóstico, mediante la Medición de la Satisfacción, identificación de registros administrativos y la recopilación y análisis de insumos relevantes sobre atención ciudadana	5%
	Objetivo 3: La institución genera un diagnóstico de las brechas de calidad de servicio y experiencia usuaría.	5%
Etapa 2	Objetivo 1: La institución define una Política de Calidad de Servicio, o su actualización si corresponde, y un Plan de Mejoramiento de la Calidad de Servicio y Experiencia Usuaría.	15%
Etapa 3	Objetivo 1: La institución implementa el Plan de Mejoramiento de la Calidad de Servicio y Experiencia Usuaría.	0%
Etapa 4	Objetivo 1: La institución evalúa la calidad de servicio y experiencia usuaría de su institución mediante los resultados del Plan de Mejoramiento de la Calidad de Servicio y Experiencia Usuaría.	0%
	Objetivo 2: La institución mejora la calidad de servicio y experiencia usuaría con los servicios relevantes dirigidos o que se relacionen con usuarios finales.	0%
Total		30

N°	Nombre del indicador	Fórmula	Meta	Mide	Ponderador
2	Transformación Digital	(N° de procedimientos administrativos electrónicos (PAE) al año t/ N° total de procedimientos administrativos vigentes en el año t, registrados en el Catálogo de Procedimientos Administrativos y Trámites (CPAT)) * 100		X	20,00

Compromisos Indicador Medidas de Equidad de Género:

Nombre Indicador	N° de Compromisos
Medidas de Equidad de Género	4

N°	Medidas de Género	Descripción Medidas de Género
1	Capacitación avanzada en materia de género aplicado al quehacer del Servicio a funcionarias/os y equipos directivos del Servicio y, capacitación básica en materia de género sólo para Servicios nuevos y funcionarios/as que no han sido capacitados/as.	Capacitación interseccional con enfoque de género, orientada a mejorar la atención a públicos específicos: Personas en situación migratoria y niñeces. Estará orientada al 15% de la dotación del servicio y será una capacitación avanzada de 16 horas.
2	Acciones de Comunicaciones y difusión interna y externa con perspectiva de género.	Establecer criterios para elaborar comunicados públicos con perspectiva de género, en torno a contenidos técnicos-políticos con lenguaje inclusivo.
3	Políticas y/o Programas públicos elaborados por el Servicio con perspectiva de género.	Apoyo técnico a la ejecución de proyectos adjudicados por el FNDR 8% Concursable en la Subvención de Cultura en el área de igualdad de género y no discriminación para fortalecer la perspectiva de género
4	Estudios, datos y estadísticas con información desagregada por sexo/género y análisis de género.	Realizar una memoria de género, que contendrá los avances realizados por el servicio en el período julio 2021 al 2024

FORMULACIÓN DEL PROGRAMA DE MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN AÑO 2024

MINISTERIO	GOBIERNOS REGIONALES	PARTIDA	31
SERVICIO	GOBIERNO REGIONAL DE ARICA Y PARINACOTA	CAPÍTULO	75

Objetivos de Gestión

Objetivos de Gestión	Ponderación	N° Indicadores/Sistemas
Objetivo N°1: Gestión Eficaz	30,00	1
Objetivo N°2: Eficiencia Institucional	30,00	3
Objetivo N°3: Calidad de Servicio	40,00	2
Total	100,00	6

Objetivo 1. Gestión Eficaz (Ponderación: 30,00%)

N°	Nombre del indicador	Fórmula	Meta	Mide	Ponderador
1	Medidas de Equidad de Género	(Número de medidas para la igualdad de género implementadas en el año t/Número total de medidas para la igualdad de género establecidas en el programa marco del año t)*100	37.5 % [(3 / 8) * 100]		30,00

Objetivo 2. Eficiencia Institucional (Ponderación: 30,00%)

N°	Nombre del Sistema	Ponderador
1	Estado Verde	20,00

Etapas de Desarrollo	Objetivos de Gestión	Ponderación Objetivo de Gestión
Etapa 1	Objetivo 1: Poner en funcionamiento un marco de gobernanza para la implementación gradual del Sistema Estado Verde, mediante la creación y/o puesta en marcha del Comité Estado Verde, la concientización de sus colaboradores y la revisión de la política ambiental del Servicio.	5%
	Objetivo 2: Diagnosticar la situación de la gestión ambiental interna mediante el levantamiento de información y de la existencia de procesos de monitoreo que determinen el desempeño ambiental del Servicio y sus impactos.	5%
Etapa 2	Objetivo 1: Diseñar y formalizar un marco de gobernabilidad para el Sistema Estado Verde.	5%
	Objetivo 2: Elaborar un Plan de Gestión Ambiental a partir de los resultados del diagnóstico, que permita abordar las brechas ambientales detectadas.	5%
Etapa 3	Objetivo 1: Difundir, socializar y aplicar la política ambiental interna y dar continuidad a las acciones de educación ambiental y campaña comunicacional.	0%
	Objetivo 2: Implementar el Plan de Gestión Ambiental Institucional.	0%
Etapa 4	Objetivo 1: Contar con una estructura y procesos formativos que proveen gobernanza al Sistema Estado Verde en la Institución.	0%
	Objetivo 2: Evaluar y proponer mejoras en el desempeño del Sistema Estado Verde en el Servicio.	0%
Total		20%

N°	Nombre del indicador	Fórmula	Meta	Mide	Ponderador
2	Desviación Montos Contratos de Obras de Infraestructura	(Sumatoria de Montos finales de contratos de obras de infraestructura pública finalizados en el año t, con aumento efectivo de gastos - Sumatoria de	18.75 % [(1.500.000 / 8.000.000) * 100]		5,00

		Montos iniciales establecidos en contratos de obras de infraestructura pública finalizados en año t, con aumento efectivo de gastos/Sumatoria de Montos iniciales establecidos en contratos de obras de infraestructura pública finalizados en el año t, con aumento efectivo de gastos)*100		
3	Concentración del Gasto Subtítulos 22 + 29	((Gastos ejecutados de subtítulos 22 y 29 en el segundo semestre del año t + gastos ejecutados de subtítulos 22 y 29 en el cuarto trimestre del año t + gasto ejecutado de subtítulos 22 y 29 en el mes de diciembre del año t) / Total de gastos ejecutados de subtítulos 22 y 29 en el año t) * 100	120.63 % [(2.146.400.000 / 1.779.332.000) * 100]	5,00

Objetivo 3. Calidad de Servicio (Ponderación: 40,00%)

N°	Nombre del Sistema	Ponderador
1	Calidad de Servicio y Experiencia Usuaría	20,00

Etapas de Desarrollo	Objetivos de Gestión	Ponderación Objetivo de Gestión
Etapa 1	Objetivo 1: La institución pone en funcionamiento un marco de gobernanza para el Sistema, mediante la creación del Comité de Calidad de Servicio y Experiencia Usuaría, que será la instancia encargada entre otras materias de entregar lineamientos, opiniones técnicas y asesoría, velando por la adecuada implementación del Sistema en cada una de sus etapas.	5%
	Objetivo 2: La institución levanta y sistematiza información de la calidad de servicio y experiencia usuaría para el diagnóstico, mediante la Medición de la Satisfacción, identificación de registros administrativos y la recopilación y análisis de insumos relevantes sobre atención ciudadana	5%
	Objetivo 3: La institución genera un diagnóstico de las brechas de calidad de servicio y experiencia usuaría.	5%
Etapa 2	Objetivo 1: La institución define una Política de Calidad de Servicio, o su actualización si corresponde, y un Plan de Mejoramiento de la Calidad de Servicio y Experiencia Usuaría.	5%
Etapa 3	Objetivo 1: La institución implementa el Plan de Mejoramiento de la Calidad de Servicio y Experiencia Usuaría.	0%
Etapa 4	Objetivo 1: La institución evalúa la calidad de servicio y experiencia usuaría de su institución mediante los resultados del Plan de Mejoramiento de la Calidad de Servicio y Experiencia Usuaría.	0%
	Objetivo 2: La institución mejora la calidad de servicio y experiencia usuaría con los servicios relevantes dirigidos o que se relacionen con usuarios finales.	0%
Total		20

N°	Nombre del indicador	Fórmula	Meta	Mide	Ponderador
2	Transformación Digital	(N° de procedimientos administrativos electrónicos (PAE) al año t/ N° total de procedimientos administrativos vigentes en el año t, registrados en el Catálogo de Procedimientos Administrativos y Trámites (CPAT)) * 100		X	20,00

Compromisos Indicador Medidas de Equidad de Género:

Nombre Indicador	N° de Compromisos
Medidas de Equidad de Género	3

N°	Medidas de Género	Descripción Medidas de Género
1	Acciones de Comunicaciones y difusión interna y externa con perspectiva de género.	Elaborar un manual de buenas prácticas de comunicación, que será una guía para que el personal del Gobierno Regional de Arica y Parinacota cuente con una herramienta que facilite el uso inclusivo del lenguaje en sus procesos comunicacionales. Esto contribuirá a la eliminación de estereotipos de género, sesgos sexistas y diversas formas de discriminación que constituyen la base de la desigualdad. Dicho manual será confeccionado por la Unidad de Comunicaciones en conjunto con la Comisión de Género Institucional, bajo la supervisión del Administrador Regional.
2	Políticas y/o Programas públicos elaborados por el Servicio con perspectiva de género.	Incorporar en la evaluación técnica del proceso concursable del Fondo de Innovación para la Competitividad (FIC) o su similar, de acuerdo a la Ley de Presupuestos del sector público 2024, el siguiente criterio como puntaje adicional: Procurar paridad de género en la composición del equipo de trabajo, lo que permitirá entregar una ponderación positiva a instituciones que presenten dicho criterio. Esto, con el objetivo de visionar y promover la participación equitativa de género en el ámbito de la ciencia e innovación.
3	Estudios, datos y estadísticas con información desagregada por sexo/género y análisis de género.	Integrar en el "Sistema Simple" de postulación del proceso concursable 8% o su similar, de acuerdo a la Ley de Presupuestos del sector público 2024, campos que permitan la información desagregada de sexo/género, de las(os) posibles beneficiarias(os). Esta información proporcionará al servicio datos relevantes que identifiquen eventuales IBB (Inequidades, Brechas y Barreras) de género que puedan ser abordadas en procesos concursables posteriores.

FORMULACIÓN DEL PROGRAMA DE MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN AÑO 2024

MINISTERIO GOBIERNOS REGIONALES

PARTIDA 31

SERVICIO GOBIERNO REGIONAL DE ÑUBLE

CAPÍTULO 76

Objetivos de Gestión

Objetivos de Gestión	Ponderación	N° Indicadores/Sistemas
Objetivo N°1: Gestión Eficaz	35,00	1
Objetivo N°2: Eficiencia Institucional	35,00	3
Objetivo N°3: Calidad de Servicio	30,00	2
Total	100,00	6

Objetivo 1. Gestión Eficaz (Ponderación: 35,00%)

N°	Nombre del indicador	Fórmula	Meta	Mide	Ponderador
1	Medidas de Equidad de Género	(Número de medidas para la igualdad de género implementadas en el año t/Número total de medidas para la igualdad de género establecidas en el programa marco del año t)*100	37.5 % [(3 / 8) * 100]		35,00

Objetivo 2. Eficiencia Institucional (Ponderación: 35,00%)

N°	Nombre del Sistema	Ponderador
1	Estado Verde	25,00

Etapas de Desarrollo	Objetivos de Gestión	Ponderación Objetivo de Gestión
Etapa 1	Objetivo 1: Poner en funcionamiento un marco de gobernanza para la implementación gradual del Sistema Estado Verde, mediante la creación y/o puesta en marcha del Comité Estado Verde, la concientización de sus colaboradores y la revisión de la política ambiental del Servicio.	6%
	Objetivo 2: Diagnosticar la situación de la gestión ambiental interna mediante el levantamiento de información y de la existencia de procesos de monitoreo que determinen el desempeño ambiental del Servicio y sus impactos.	6%
Etapa 2	Objetivo 1: Diseñar y formalizar un marco de gobernabilidad para el Sistema Estado Verde.	7%
	Objetivo 2: Elaborar un Plan de Gestión Ambiental a partir de los resultados del diagnóstico, que permita abordar las brechas ambientales detectadas.	6%
Etapa 3	Objetivo 1: Difundir, socializar y aplicar la política ambiental interna y dar continuidad a las acciones de educación ambiental y campaña comunicacional.	0%
	Objetivo 2: Implementar el Plan de Gestión Ambiental Institucional.	0%
Etapa 4	Objetivo 1: Contar con una estructura y procesos formativos que proveen gobernanza al Sistema Estado Verde en la Institución.	0%
	Objetivo 2: Evaluar y proponer mejoras en el desempeño del Sistema Estado Verde en el Servicio.	0%
Total		25%

N°	Nombre del indicador	Fórmula	Meta	Mide	Ponderador
2	Desviación Montos Contratos de Obras de Infraestructura	(Sumatoria de Montos finales de contratos de obras de infraestructura pública finalizados en el año t, con aumento efectivo de gastos - Sumatoria de		X	5,00

		Montos iniciales establecidos en contratos de obras de infraestructura pública finalizados en año t, con aumento efectivo de gastos/Sumatoria de Montos iniciales establecidos en contratos de obras de infraestructura pública finalizados en el año t, con aumento efectivo de gastos)*100		
3	Concentración del Gasto Subtítulos 22 + 29	((Gastos ejecutados de subtítulos 22 y 29 en el segundo semestre del año t + gastos ejecutados de subtítulos 22 y 29 en el cuarto trimestre del año t + gasto ejecutado de subtítulos 22 y 29 en el mes de diciembre del año t) / Total de gastos ejecutados de subtítulos 22 y 29 en el año t) * 100	115.33 % [(914.060 /792.530) *100]	5,00

Objetivo 3. Calidad de Servicio (Ponderación: 30,00%)

N°	Nombre del Sistema	Ponderador
1.	Calidad de Servicio y Experiencia Usuaría	25,00

Etapas de Desarrollo	Objetivos de Gestión	Ponderación Objetivo de Gestión
Etapa 1	Objetivo 1: La institución pone en funcionamiento un marco de gobernanza para el Sistema, mediante la creación del Comité de Calidad de Servicio y Experiencia Usuaría, que será la instancia encargada entre otras materias de entregar lineamientos, opiniones técnicas y asesoría, velando por la adecuada implementación del Sistema en cada una de sus etapas.	6%
	Objetivo 2: La institución levanta y sistematiza información de la calidad de servicio y experiencia usuaría para el diagnóstico, mediante la Medición de la Satisfacción, identificación de registros administrativos y la recopilación y análisis de insumos relevantes sobre atención ciudadana	6%
	Objetivo 3: La institución genera un diagnóstico de las brechas de calidad de servicio y experiencia usuaría.	6%
Etapa 2	Objetivo 1: La institución define una Política de Calidad de Servicio, o su actualización si corresponde, y un Plan de Mejoramiento de la Calidad de Servicio y Experiencia Usuaría.	7%
Etapa 3	Objetivo 1: La institución implementa el Plan de Mejoramiento de la Calidad de Servicio y Experiencia Usuaría.	0%
Etapa 4	Objetivo 1: La institución evalúa la calidad de servicio y experiencia usuaría de su institución mediante los resultados del Plan de Mejoramiento de la Calidad de Servicio y Experiencia Usuaría.	0%
	Objetivo 2: La institución mejora la calidad de servicio y experiencia usuaría con los servicios relevantes dirigidos o que se relacionen con usuarios finales.	0%
Total		25

N°	Nombre del indicador	Fórmula	Meta	Mide	Ponderador
2	Transformación Digital	(N° de procedimientos administrativos electrónicos (PAE) al año t/ N° total de procedimientos administrativos vigentes en el año t, registrados en el Catálogo de Procedimientos Administrativos y Trámites (CPAT)) * 100		X	5,00

Compromisos Indicador Medidas de Equidad de Género:

Nombre Indicador	N° de Compromisos
Medidas de Equidad de Género	3

N°	Medidas de Género	Descripción Medidas de Género
1	Acciones de Comunicaciones y difusión interna y externa con perspectiva de género.	Elaboración de material técnico para orientar el uso de un lenguaje inclusivo no sexista y/o comunicaciones libres de estereotipos de género en el Gobierno Regional de Ñuble. Esta acción consistirá en la elaboración y aprobación formal a través de resolución exenta del Gobernador Regional, de un documento con orientaciones para el uso de lenguaje inclusivo no sexista y/o comunicaciones libres de estereotipos de género, que sirva como guía a los funcionarios del Gobierno Regional de Ñuble, para su aplicación en la documentación interna y documentación de comunicaciones oficiales que este produzca. Esta acción además, considera la difusión de este material vía correo electrónico para todos los funcionarios de la organización, y la ejecución de cápsulas de inducción capacitación a través de video conferencia para el correcto uso de este material en una o varias instancias, con una cobertura del 60% de los funcionarios del Gobierno Regional de Ñuble. Por último, se incorporará este material dentro de los recursos disponibles para funcionarios en la intranet institucional.
2	Procesos de Provisión de bienes o servicios con perspectiva de género.	Realizar capacitaciones con enfoque de género dirigidas a mujeres, sobre líneas de financiamiento FNDR según ley de presupuestos 2024. Esta acción consistirá en la realización de capacitaciones con enfoque de género dirigidas a mujeres, sobre líneas de financiamiento FNDR según ley de presupuestos 2024, con el objetivo de presentar y actualizar la información sobre de fondos FNDR a los que pueden acceder en 2024, y a la vez difundir los bienes y servicios que como Gobierno Regional es factible provisionar. Se considera al menos una capacitación por provincia de la Región de Ñuble, totalizando un mínimo de 3, las cuales se podrán realizar de manera presencial o en línea a través de videoconferencia.
3	Estudios, datos y estadísticas con información desagregada por sexo/género y análisis de género.	Contar con una "memoria de género" que contenga los avances realizados por el Servicio en el periodo 2023 -2024. Esta acción consistirá en la elaboración una memoria de Género del Gobierno Regional de Ñuble, que compile todas las acciones realizadas por la institución, y los avances obtenidos en materia de equidad de género o en aquellas con enfoque de género, tanto de manera interna como de manera externa, que contribuyen a la transversalización de éste. Esta memoria considerará acciones del periodo 2023 - hasta el mes de noviembre de 2024 de manera de hacer difusión de esta durante el mes de diciembre de 2024, tanto en la intranet como en la web institucional, además de otras medidas de difusión digital que el Gobierno Regional defina implementar.

SEGUNDO: Establézcanse las siguientes situaciones de excepción en la aplicación del Programa Marco 2024 para los Servicios que se indican:

MINISTERIO	GOBIERNOS REGIONALES
SERVICIO	GOBIERNO REGIONAL DE TARAPACA

PARTIDA	31
CAPÍTULO	61

Modificación de Contenido Programa Marco

Objetivo	Indicador/Sistema	Modificación
Calidad de los Servicios	Calidad de Servicio y Experiencia usuaria	El Gobierno Regional compromete el Objetivo de Calidad de Servicios, el Sistema Calidad de Servicio y Experiencia Usuaría de acuerdo al Programa Marco 2024, a excepción de los requisitos técnicos 1, 2 y 3 del objetivo 2 de la etapa 1.
Eficiencia Institucional	Concentración del Gasto Subtítulos 22 + 29	El Servicio compromete el Objetivo de gestión de Eficiencia Institucional, de acuerdo al Programa Marco 2024, no obstante el indicador, concentración de gasto 22 + 29, se compromete con meta solo el programa 01 funcionamiento.
Eficiencia Institucional	Desviación Montos Contratos de Obras de Infraestructura	El Servicio compromete, en el Objetivo de Eficiencia Institucional, el indicador de Desviación de montos de contratos de obras de Infraestructura, de acuerdo al Programa Marco del PMG 2024, en los siguientes términos: (1) Cumplir meta, incluyendo todos los contratos financiados con el Subtítulo 31 y 33 a excepción de los asociados al ítem presupuestario 33.03.125 Fondo Regional de Iniciativa Local (FRIL). (2) Implementar el requisito técnico N°6, relativo a entregar información de los contratos, que incluirá todos los financiados con el Subtítulo 31 y 33, inclusive los asociados al ítem presupuestario 33.03.125 FRIL. (3) El Servicio deberá medir correctamente un segundo indicador, que incluya sólo los contratos asociados al ítem presupuestario 33.03.125 FRIL.

MINISTERIO	GOBIERNOS REGIONALES
SERVICIO	GOBIERNO REGIONAL DE ANTOFAGASTA

PARTIDA	31
CAPÍTULO	62

Modificación de Contenido Programa Marco

Objetivo	Indicador/Sistema	Modificación
Calidad de los Servicios	Calidad de Servicio y Experiencia usuaria	El Gobierno Regional compromete el Objetivo de Calidad de Servicios, el Sistema Calidad de Servicio y Experiencia Usuaría de acuerdo al Programa Marco 2024, a excepción de los requisitos técnicos 1, 2 y 3 del objetivo 2 de la etapa 1.
Eficiencia Institucional	Concentración del Gasto Subtítulos 22 + 29	El Servicio compromete el Objetivo de gestión de Eficiencia Institucional, de acuerdo al Programa Marco 2024, no obstante el indicador, concentración de gasto 22 + 29, se compromete con meta solo el programa 01 funcionamiento.
Eficiencia Institucional	Desviación Montos Contratos de Obras de Infraestructura	1) Cumplir meta con los contratos financiados con los subtítulo 31 y 33 a excepción del 33.03.125 FRIL 2) Implementar el requisito técnico N°6, a través del ingreso de la información de los contratos subtítulos 31, 33 incluyendo el 33.03.0125 FRIL. 3) Medir correctamente un segundo indicador, que incluye sólo los contratos asociados al ítem presupuestario 33.03.0125 FRIL.

MINISTERIO	GOBIERNOS REGIONALES
SERVICIO	GOBIERNO REGIONAL DE ATACAMA

PARTIDA	31
CAPÍTULO	63

Modificación de Contenido Programa Marco

Objetivo	Indicador/Sistema	Modificación
Calidad de los Servicios	Calidad de Servicio y Experiencia usuaria	El Servicio compromete el Sistema Calidad de Servicio y Experiencia usuaria de acuerdo al Programa Marco 2024, a excepción de los requisitos técnicos 1,2 y 3 del objetivo 2 de la etapa 1.
Eficiencia Institucional	Concentración del Gasto Subtítulos 22 + 29	El Servicio compromete el Objetivo de gestión de Eficiencia Institucional, de acuerdo al Programa Marco 2024, no obstante el indicador, concentración de gasto 22 + 29, se compromete con meta solo el programa 01 funcionamiento.
Eficiencia Institucional	Desviación Montos Contratos de Obras de Infraestructura	El Servicio compromete, en el Objetivo de Eficiencia Institucional, el indicador de Desviación de montos de contratos de obras de Infraestructura, de acuerdo al Programa Marco del PMG 2024, en los

siguientes términos: (1) Cumplir meta, incluyendo todos los contratos financiados con el Subtítulo 31 y 33 a excepción de los asociados al ítem presupuestario 33.03.125 Fondo Regional de Iniciativa Local (FRIL). (2) Implementar el requisito técnico N°6, relativo a entregar información de los contratos, que incluirá todos los financiados con el Subtítulo 31 y 33, inclusive los asociados al ítem presupuestario 33.03.125 FRIL. (3) El Servicio deberá medir correctamente un segundo indicador, que incluya sólo los contratos asociados al ítem presupuestario 33.03.125 FRIL.

MINISTERIO GOBIERNOS REGIONALES
SERVICIO GOBIERNO REGIONAL DE COQUIMBO

PARTIDA 31
CAPÍTULO 64

Modificación de Contenido Programa Marco

Objetivo	Indicador/Sistema	Modificación
Calidad de los Servicios	Calidad de Servicio y Experiencia usuaria	El Gobierno Regional de Coquimbo compromete el Objetivo de gestión de Calidad de los Servicios proporcionados a los usuarios/as, el Sistema de Calidad de Servicio y Experiencia Usuaria de acuerdo al Programa Marco 2024, a excepción de los requisitos técnicos 1, 2 y 3 del objetivo 2 de la referida etapa 1.
Eficiencia Institucional	Concentración del Gasto Subtítulos 22 + 29	El Gobierno Regional de Coquimbo compromete el Objetivo de gestión de Eficiencia Institucional, de acuerdo al Programa Marco 2024, no obstante el indicador concentración de gasto 22 + 29, se compromete con meta solo programa 01 de funcionamiento.
Eficiencia Institucional	Desviación Montos Contratos de Obras de Infraestructura	El Servicio compromete, en el Objetivo de Eficiencia Institucional, el indicador de Desviación de montos de contratos de obras de Infraestructura, de acuerdo al Programa Marco del PMG 2024, en los siguientes términos: (1) Cumplir meta, incluyendo todos los contratos financiados con el Subtítulo 31 y 33 a excepción de los asociados al ítem presupuestario 33.03.125 Fondo Regional de Iniciativa Local (FRIL). (2) Implementar el requisito técnico N°6, relativo a entregar información de los contratos, que incluirá todos los financiados con el Subtítulo 31 y 33, inclusive los asociados al ítem presupuestario 33.03.125 FRIL. (3) El Servicio deberá medir correctamente un segundo indicador, que incluya sólo los contratos asociados al ítem presupuestario 33.03.125 FRIL.

MINISTERIO GOBIERNOS REGIONALES
SERVICIO GOBIERNO REGIONAL DE LA ARAUCANIA

PARTIDA 31
CAPÍTULO 69

Modificación de Contenido Programa Marco

Objetivo	Indicador/Sistema	Modificación
Calidad de los Servicios	Calidad de Servicio y Experiencia usuaria	El Gobierno Regional compromete el Objetivo de Calidad de Servicios, el Sistema Calidad de Servicio y Experiencia Usuaria de acuerdo al Programa Marco 2024, a excepción de los requisitos técnicos 1, 2 y 3 del objetivo 2 de la etapa 1.
Eficiencia Institucional	Concentración del Gasto Subtítulos 22 + 29	El Servicio compromete el Objetivo de Gestión Eficiencia Institucional, de acuerdo al Programa Marco 2024, no obstante, el indicador Concentración del Gasto Subtítulos 22 + 29, se compromete con meta solo respecto al Programa 01- Funcionamiento.
Eficiencia Institucional	Desviación Montos Contratos de Obras de Infraestructura	El Servicio compromete, en el Objetivo de Eficiencia Institucional, el indicador de Desviación de montos de contratos de obras de Infraestructura, de acuerdo al Programa Marco del PMG 2024, en los siguientes términos: (1) Cumplir meta, incluyendo todos los contratos financiados con el Subtítulo 31 y 33 a excepción de los asociados al ítem presupuestario 33.03.125 Fondo Regional de Iniciativa Local (FRIL). (2) Implementar el requisito técnico N°6, relativo a entregar información de los contratos, que incluirá todos los financiados con el Subtítulo 31 y 33, inclusive los asociados al ítem presupuestario 33.03.125 FRIL. (3) El Servicio deberá medir correctamente un segundo indicador, que incluya sólo los contratos asociados al ítem presupuestario 33.03.125 FRIL.

MINISTERIO GOBIERNOS REGIONALES
 SERVICIO GOBIERNO REGIONAL METROPOLITANO DE SANTIAGO

PARTIDA 31
 CAPÍTULO 73

Modificación de Contenido Programa Marco

Objetivo	Indicador/Sistema	Modificación
Calidad de los Servicios	Calidad de Servicio y Experiencia usuaria	El Gobierno Regional compromete el Objetivo de Calidad de los servicios proporcionados a los usuarios/as, el Sistema Calidad de Servicio y Experiencia Usuaria de acuerdo al Programa Marco 2024, a excepción de los requisitos técnicos 1, 2 y 3 del objetivo 2 de la etapa 1.
Eficiencia Institucional	Concentración del Gasto Subtítulos 22 + 29	El Gobierno Regional compromete el Objetivo Eficiencia Institucional, de acuerdo al Programa Marco 2024, no obstante, el indicador Concentración del Gasto Subtítulos 22 Y 29, se compromete con meta solo respecto del Programa 01 Gastos De Funcionamiento.
Eficiencia Institucional	Desviación Montos Contratos de Obras de Infraestructura	El Servicio compromete, en el Objetivo de Eficiencia Institucional, el indicador de Desviación Montos Contratos de Obras de Infraestructura, de acuerdo al Programa Marco del PMG 2024, en los siguientes términos: (1) Cumplir meta, incluyendo todos los contratos financiados con el Subtítulo 31 y 33 a excepción de los asociados al ítem presupuestario 33.03.125 Fondo Regional de Iniciativa Local (FRIL). (2) Implementar el requisito técnico N°6, relativo a entregar información de los contratos, que incluirá todos los financiados con el Subtítulo 31 y 33, inclusive los asociados al ítem presupuestario 33.03.125 FRIL. (3) El Servicio deberá medir correctamente un segundo indicador, que incluya sólo los contratos asociados al ítem presupuestario 33.03.125 FRIL.

MINISTERIO GOBIERNOS REGIONALES
 SERVICIO GOBIERNO REGIONAL DE VALPARAISO

PARTIDA 31
 CAPÍTULO 65

Modificación de Contenido Programa Marco

Objetivo	Indicador/Sistema	Modificación
Calidad de los Servicios	Calidad de Servicio y Experiencia usuaria	El Gobierno Regional compromete el Objetivo de Calidad de Servicios, el Sistema Calidad de Servicio y Experiencia Usuaria de acuerdo al Programa Marco 2024, a excepción de los requisitos técnicos 1, 2 y 3 del objetivo 2 de la etapa 1.
Eficiencia Institucional	Concentración del Gasto Subtítulos 22 + 29	El Servicio compromete el Objetivo de gestión de Eficiencia Institucional, de acuerdo al Programa Marco 2024, no obstante el indicador, concentración de gasto 22 + 29, se compromete con meta solo programa 01 de funcionamiento.
Eficiencia Institucional	Desviación Montos Contratos de Obras de Infraestructura	El Servicio compromete, en el Objetivo de Eficiencia Institucional, el indicador de Desviación de montos de contratos de obras de Infraestructura, de acuerdo al Programa Marco del PMG 2024, en los siguientes términos: (1) Cumplir meta, incluyendo todos los contratos financiados con el Subtítulo 31 y 33 a excepción de los asociados al ítem presupuestario 33.03.125 Fondo Regional de Iniciativa Local (FRIL). (2) Implementar el requisito técnico N°6, relativo a entregar información de los contratos, que incluirá todos los financiados con el Subtítulo 31 y 33, inclusive los asociados al ítem presupuestario 33.03.125 FRIL. (3) El Servicio deberá medir correctamente un segundo indicador, que incluya sólo los contratos asociados al ítem presupuestario 33.03.125 FRIL.

MINISTERIO GOBIERNOS REGIONALES
 SERVICIO GOBIERNO REGIONAL DEL LIBERTADOR GENERAL BERNARDO O'HIGGINS

PARTIDA 31
 CAPÍTULO 66

Modificación de Contenido Programa Marco

Objetivo	Indicador/Sistema	Modificación
Calidad de los Servicios	Calidad de Servicio y Experiencia usuaria	El Gobierno Regional compromete el Objetivo de Calidad de Servicios, el Sistema Calidad de Servicio y Experiencia Usuaria de acuerdo al Programa Marco 2024, a excepción de los requisitos técnicos 1, 2 y 3 del objetivo 2 de la etapa 1.

Eficiencia Institucional	Concentración del Gasto Subtítulos 22 + 29	El Servicio compromete el Objetivo de Gestión Eficiencia Institucional, de acuerdo al Programa Marco 2024, no obstante el indicador Concentración del Gasto Subtítulos 22 y 29, se compromete con meta solo respecto del Programa Gastos de Funcionamiento de este Gobierno Regional
Eficiencia Institucional	Desviación Montos Contratos de Obras de Infraestructura	El Servicio compromete, en el Objetivo de Eficiencia Institucional, el indicador de Desviación de montos de contratos de obras de Infraestructura, de acuerdo al Programa Marco del PMG 2024, en los siguientes términos: (1) Cumplir meta, incluyendo todos los contratos financiados con el Subtítulo 31 y 33 a excepción de los asociados al ítem presupuestario 33.03.125 Fondo Regional de Iniciativa Local (FRIL). (2) Implementar el requisito técnico N°6, relativo a entregar información de los contratos, que incluirá todos los financiados con el Subtítulo 31 y 33, inclusive los asociados al ítem presupuestario 33.03.125 FRIL. (3) El Servicio deberá medir correctamente un segundo indicador, que incluya sólo los contratos asociados al ítem presupuestario 33.03.125 FRIL.

MINISTERIO	GOBIERNOS REGIONALES	PARTIDA	31
SERVICIO	GOBIERNO REGIONAL DEL MAULE	CAPÍTULO	67

Modificación de Contenido Programa Marco

Objetivo	Indicador/Sistema	Modificación
Calidad de los Servicios	Calidad de Servicio y Experiencia usuaria	El Servicio compromete el Objetivo de Calidad de Servicios, el Sistema Calidad de Servicio y Experiencia Usuaria de acuerdo al Programa Marco 2024, a excepción de los requisitos técnicos 1, 2 y 3 del objetivo 2 de la etapa 1.
Eficiencia Institucional	Concentración del Gasto Subtítulos 22 + 29	El Servicio compromete el Objetivo de gestión de Eficiencia Institucional, de acuerdo al Programa Marco 2024, no obstante el indicador, concentración de gasto 22 + 29, se compromete con meta solo el programa 01 funcionamiento.
Eficiencia Institucional	Desviación Montos Contratos de Obras de Infraestructura	El Servicio compromete, en el Objetivo de Eficiencia Institucional, el indicador de Desviación de montos de contratos de obras de Infraestructura, de acuerdo al Programa Marco del PMG 2024, en los siguientes términos: (1) Cumplir meta, incluyendo todos los contratos financiados con el Subtítulo 31 y 33 a excepción de los asociados al ítem presupuestario 33.03.125 Fondo Regional de Iniciativa Local (FRIL). (2) Implementar el requisito técnico N°6, relativo a entregar información de los contratos, que incluirá todos los financiados con el Subtítulo 31 y 33, inclusive los asociados al ítem presupuestario 33.03.125 FRIL. (3) El Servicio deberá medir correctamente un segundo indicador, que incluya sólo los contratos asociados al ítem presupuestario 33.03.125 FRIL

MINISTERIO	GOBIERNOS REGIONALES	PARTIDA	31
SERVICIO	GOBIERNO REGIONAL DEL BIO BIO	CAPÍTULO	68

Modificación de Contenido Programa Marco

Objetivo	Indicador/Sistema	Modificación
Calidad de los Servicios	Calidad de Servicio y Experiencia usuaria	El Gobierno Regional del Biobío compromete el Objetivo de Calidad de Servicios, el Sistema Calidad de Servicio y Experiencia Usuaria de acuerdo al Programa Marco 2024, a excepción de los requisitos técnicos 1, 2 y 3 del Objetivo 2 de la Etapa 1.
Eficiencia Institucional	Concentración del Gasto Subtítulos 22 + 29	El servicio compromete el Objetivo de Gestión Eficiencia Institucional, de acuerdo al Programa Marco 2024, no obstante el indicador Concentración del Gasto Subtítulos 22 y 29, se compromete con meta solo respecto del Programa 01 Gasto de Funcionamiento del Gobierno Regional del Biobío
Eficiencia Institucional	Desviación Montos Contratos de Obras de Infraestructura	El Servicio compromete, en el Objetivo de Eficiencia Institucional, el indicador de Desviación de montos de contratos de obras de Infraestructura, de acuerdo al Programa Marco del PMG 2024, en los siguientes términos: (1) Cumplir meta, incluyendo todos los contratos financiados con el Subtítulo 31 y 33 a excepción de los asociados al ítem presupuestario 33.03.125 Fondo Regional de Iniciativa Local (FRIL). (2) Implementar el requisito técnico N°6, relativo a entregar información de los contratos, que incluirá todos los financiados con el Subtítulo 31 y 33, inclusive los asociados al ítem presupuestario 33.03.125 FRIL. (3) El Servicio deberá medir

correctamente un segundo indicador, que incluya sólo los contratos asociados al ítem presupuestario 33.03.125 FRIL

MINISTERIO	GOBIERNOS REGIONALES	PARTIDA	31
SERVICIO	GOBIERNO REGIONAL DE LOS LAGOS	CAPÍTULO	70

Modificación de Contenido Programa Marco

Objetivo	Indicador/Sistema	Modificación
Calidad de los Servicios	Calidad de Servicio y Experiencia usuaria	El Servicio compromete el Sistema Calidad de Servicio y Experiencia usuaria de acuerdo al Programa Marco 2024, a excepción de los requisitos técnicos 1,2 y 3 del objetivo 2 de la etapa 1.
Eficiencia Institucional	Concentración del Gasto Subtítulos 22 + 29	El Servicio compromete el Objetivo de gestión de Eficiencia Institucional, de acuerdo al Programa Marco 2024, no obstante el indicador, concentración de gasto 22 + 29, se compromete con meta solo el programa 01 de funcionamiento.
Eficiencia Institucional	Desviación Montos Contratos de Obras de Infraestructura	El Servicio compromete, en el Objetivo de Eficiencia Institucional, el indicador de Desviación de montos de contratos de obras de Infraestructura, de acuerdo al Programa Marco del PMG 2024, en los siguientes términos: (1) Cumplir meta, incluyendo todos los contratos financiados con el Subtítulo 31 y 33 a excepción de los asociados al ítem presupuestario 33.03.125 Fondo Regional de Iniciativa Local (FRIL). (2) Implementar el requisito técnico N°6, relativo a entregar información de los contratos, que incluirá todos los financiados con el Subtítulo 31 y 33, inclusive los asociados al ítem presupuestario 33.03.125 FRIL. (3) El Servicio deberá medir correctamente un segundo indicador, que incluya sólo los contratos asociados al ítem presupuestario 33.03.125 FRIL.

MINISTERIO	GOBIERNOS REGIONALES	PARTIDA	31
SERVICIO	GOBIERNO REGIONAL DE AYSÉN DEL GRAL. CARLOS IBAÑEZ DEL CAMPO	CAPÍTULO	71

Modificación de Contenido Programa Marco

Objetivo	Indicador/Sistema	Modificación
Calidad de los Servicios	Calidad de Servicio y Experiencia usuaria	El Gobierno Regional compromete el Objetivo de Calidad de Servicios, el Sistema Calidad de Servicio y Experiencia Usuaría de acuerdo al Programa Marco 2024, a excepción de los requisitos técnicos 1, 2 y 3 del objetivo 2 de la etapa 1.
Eficiencia Institucional	Concentración del Gasto Subtítulos 22 + 29	El Servicio compromete el Objetivo de gestión de Eficiencia Institucional, de acuerdo al Programa Marco 2024, no obstante el indicador, concentración de gasto 22 + 29, se compromete con meta solo el programa 01 de funcionamiento.
Eficiencia Institucional	Desviación Montos Contratos de Obras de Infraestructura	El Servicio compromete, en el Objetivo de Eficiencia Institucional, el indicador de Desviación de montos de contratos de obras de Infraestructura, de acuerdo al Programa Marco del PMG 2024, en los siguientes términos:(1) Cumplir meta, incluyendo todos los contratos financiados con el Subtítulo 31 y 33 a excepción de los asociados al ítem presupuestario 33.03.125 Fondo Regional de Iniciativa Local (FRIL). (2) Implementar el requisito técnico N°6, relativo a entregar información de los contratos, que incluirá todos los financiados con el Subtítulo 31 y 33, inclusive los asociados al ítem presupuestario 33.03.125 FRIL. (3) El Servicio deberá medir correctamente un segundo indicador, que incluya sólo los contratos asociados al ítem presupuestario 33.03.125 FRIL.

MINISTERIO	GOBIERNOS REGIONALES	PARTIDA	31
SERVICIO	GOBIERNO REGIONAL DE MAGALLANES Y ANTARTICA CHILENA	CAPÍTULO	72

Modificación de Contenido Programa Marco

Objetivo	Indicador/Sistema	Modificación
Calidad de los Servicios	Calidad de Servicio y Experiencia usuaria	El Gobierno Regional compromete el Objetivo de Calidad de Servicios, el Sistema Calidad de Servicio y Experiencia Usuaria de acuerdo al Programa Marco 2024, a excepción de los requisitos técnicos 1, 2 y 3 del objetivo 2 de la etapa 1.
Eficiencia Institucional	Concentración del Gasto Subtítulos 22 + 29	El Servicio compromete el Objetivo de gestión de Eficiencia Institucional, de acuerdo al Programa Marco 2024, no obstante el indicador, concentración de gasto 22 + 29, se compromete con meta solo programa 01 de funcionamiento.
Eficiencia Institucional	Desviación Montos Contratos de Obras de Infraestructura	El Servicio compromete, en el Objetivo de Eficiencia Institucional, el indicador de Desviación de montos de contratos de obras de Infraestructura, de acuerdo al Programa Marco del PMG 2024, en los siguientes términos: Se medirá en los siguientes términos: (1) Cumplir meta con los contratos financiados con los subtítulos 31 y 33 a excepción del 33.03.125 FRIL. (2) Implementar el requisito técnico N°6, a través del ingreso de la información de los contratos subtítulos 31, 33, incluyendo el 33.03.125 FRIL. (3) Medir correctamente un segundo indicador, que incluya sólo los contratos asociados al ítem presupuestario 33.03.125 FRIL.

MINISTERIO	GOBIERNOS REGIONALES	PARTIDA	31
SERVICIO	GOBIERNO REGIONAL DE LOS RIOS	CAPÍTULO	74

Modificación de Contenido Programa Marco

Objetivo	Indicador/Sistema	Modificación
Calidad de los Servicios	Calidad de Servicio y Experiencia usuaria	El Gobierno Regional de Los Ríos compromete el Objetivo de Calidad de Servicios el Sistema Calidad de Servicio y Experiencia Usuaria de acuerdo al Programa Marco 2024, a excepción de los requisitos técnicos 1, 2 y 3 del objetivo 2 de la etapa 1.
Eficiencia Institucional	Concentración del Gasto Subtítulos 22 + 29	El Servicio compromete el Objetivo de Gestión de Gestión Eficiencia Institucional, de acuerdo al Programa Marco 2024, no obstante el indicador Concentración del Gasto Subtítulos 22 y 29, se compromete con meta solo respecto del Programa 01. Gastos de Funcionamiento de este Gobierno Regional.
Eficiencia Institucional	Desviación Montos Contratos de Obras de Infraestructura	El Servicio compromete, en el Objetivo de Eficiencia Institucional, el indicador de Desviación de montos de contratos de obras de Infraestructura, de acuerdo al Programa Marco del PMG 2024, en los siguientes términos: (1) Cumplir meta, incluyendo todos los contratos financiados con el Subtítulo 31 y 33 a excepción de los asociados al ítem presupuestario 33.03.125 Fondo Regional de Iniciativa Local (FRIL). (2) Implementar el requisito técnico N°6, relativo a entregar información de los contratos, que incluirá todos los financiados con el Subtítulo 31 y 33, inclusive los asociados al ítem presupuestario 33.03.125 FRIL. (3) El Servicio deberá medir correctamente un segundo indicador, que incluya sólo los contratos asociados al ítem presupuestario 33.03.125 FRIL.

MINISTERIO	GOBIERNOS REGIONALES	PARTIDA	31
SERVICIO	GOBIERNO REGIONAL DE ARICA Y PARINACOTA	CAPÍTULO	75

Modificación de Contenido Programa Marco

Objetivo	Indicador/Sistema	Modificación
Calidad de los Servicios	Calidad de Servicio y Experiencia usuaria	El Gobierno Regional compromete el Sistema Calidad de Servicio y Experiencia Usuaria de acuerdo al Programa Marco 2024, a excepción de los requisitos técnicos 1, 2 y 3 del objetivo 2 de la etapa 1.
Eficiencia Institucional	Concentración del Gasto Subtítulos 22 + 29	El Servicio compromete el Objetivo de gestión de Eficiencia Institucional, de acuerdo al Programa Marco 2024, no obstante el indicador, concentración de gasto 22 + 29, se compromete con meta solo programa 01 de funcionamiento.

Eficiencia Institucional

Desviación Montos Contratos de Obras de Infraestructura

El Servicio compromete, en el Objetivo de Eficiencia Institucional, el indicador de Desviación de montos de contratos de obras de Infraestructura, de acuerdo al Programa Marco del PMG 2024, en los siguientes términos:

(1) Cumplir meta, incluyendo todos los contratos financiados con el Subtítulo 31 y 33 a excepción de los asociados al ítem presupuestario 33.03.125 Fondo Regional de Iniciativa Local (FRIL). (2) Implementar el requisito técnico N°6, relativo a entregar información de los contratos, que incluirá todos los financiados con el Subtítulo 31 y 33, inclusive los asociados al ítem presupuestario 33.03.125 FRIL. (3) El Servicio deberá medir correctamente un segundo indicador, que incluya sólo los contratos asociados al ítem presupuestario 33.03.125 FRIL.

MINISTERIO GOBIERNOS REGIONALES
SERVICIO GOBIERNO REGIONAL DE ÑUBLE

PARTIDA 31
CAPÍTULO 76

Modificación de Contenido Programa Marco

Objetivo	Indicador/Sistema	Modificación
Calidad de los Servicios	Calidad de Servicio y Experiencia usuaria	El Gobierno Regional compromete el Objetivo de Calidad de Servicios, el Sistema Calidad de Servicio y Experiencia Usuaría de acuerdo al Programa Marco 2024, a excepción de los requisitos técnicos 1, 2 y 3 del objetivo 2 de la etapa 1.
Eficiencia Institucional	Concentración del Gasto Subtítulos 22 + 29	El Servicio compromete el Objetivo de Gestión Eficiencia Institucional, de acuerdo al Programa Marco 2024, no obstante el indicador Concentración del Gasto Subtítulos 22 y 29, se compromete con meta solo respecto del Programa Gastos de Funcionamiento de este Gobierno Regional.
Eficiencia Institucional	Desviación Montos Contratos de Obras de Infraestructura	El Servicio compromete el Objetivo Eficiencia Institucional de acuerdo al Programa Marco del PMG 2024, no obstante, el indicador Desviación de Montos Contratos de Obras de Infraestructura, se compromete a medir correctamente dado que, no cuenta con históricos ni línea base de los últimos 3 años para los contratos financiados a través de los Subtítulos 31 y 33.

ANÓTESE Y COMUNÍQUESE

“POR ORDEN DEL PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA”


 MANUEL MONSALVE BENAVIDES
 MINISTRO DEL INTERIOR Y SEGURIDAD PÚBLICA (S)




 JAVIERA MARTINEZ FARIÑA
 MINISTRA DE HACIENDA (S)



- Distribución
- Dirección de Presupuestos M. Hacienda
 - Gabinete Ministra del Interior
 - Gabinete Subsecretario del Interior
 - Gobiernos Regionales (16)
 - Departamento de Planificación y Control de Gestión
 - Oficina de Partes


 MINISTERIO DE HACIENDA
 DIRECCIÓN DE PRESUPUESTOS
 DE EVALUACIÓN, TRANSPARENCIA Y PRODUCTIVIDAD FISCAL