

INFORME MEDICIÓN

SISTEMA MEJORA CONTINUA SEGUNDO TRIMESTRE

Acciones de Mejora Inmediata (AMI) y Proyectos de Mejora (PM)

División de Administración y Finanzas

Departamento de Modernización, Planificación Estratégica y Control de Gestión

OBJETIVO DEL INFORME

Este informe de medición tiene la finalidad de consolidar a la fecha de su emisión, el estado de avance del cumplimiento del Plan de Mejora Institucional, identificar a los/as responsables de cada acción de mejora inmediata (AMI) y proyecto de mejora (PM) y rendir cuentas del periodo correspondiente.

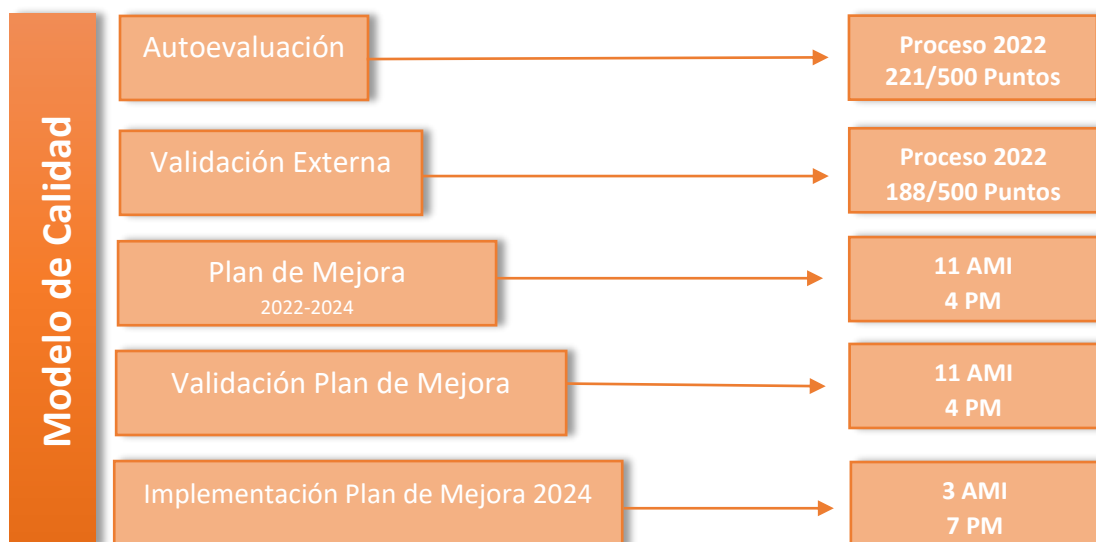
DEFINICIÓN DE LA GOBERNANZA

El Sistema de Mejora Continua de la Gestión de los Gobiernos Regionales es un modelo de gestión de calidad sobre el cual los gobiernos regionales pueden evaluarse, optimizando su mandato sobre una base para alcanzar estándares o cumplir con metas o requisitos más exigentes, proporcionando un enfoque de mejoramiento continuo y de excelencia en la calidad de la gestión institucional.

MODELO DE CALIDAD

Es liderado por el Comité de Calidad y su objetivo es implementar un enfoque de excelencia en la gestión institucional y tiene como objetivo principal promover, coordinar y controlar el proceso de mejora continua en el Gobierno de Santiago.

La aplicación del Modelo de Calidad consta de un ciclo de 5 etapas:



DETALLE PLAN DE MEJORA

PLAN DE MEJORA 2024	
Acciones de Mejora Inmediata (AMI)	
1.	Difusión del proceso de manuales de procedimientos como una herramienta para la implementación del sistema de control interno
2.	Instalación del Comité Técnico DIT-Departamento de Medio Ambiente, Biodiversidad y Acción Climática para la incorporación de criterios de sustentabilidad en las iniciativas del transporte y la infraestructura
3.	Incorporación de criterios ambientales en los procesos de compras públicas sostenibles en el Gobierno de Santiago
Proyectos de Mejora (PM)	
1.	Creando una cultura de bienestar con sentido de propósito y conexiones para las personas
2.	Optimizar la marca Gobierno de Santiago en sus vitrinas digitales, página web e intranet, con innovación para llegar a los públicos externos e internos
3.	Enfrentando el cambio desde las personas para favorecer la gestión de la modernización
4.	Definiciones estratégicas como punto de partida para el desarrollo de foco que apunte al crecimiento organizacional
5.	Fortalecimiento y mejoras al sistema de información y al modelo de comunicación del Equipo Directivo con el Consejo Regional para la toma de decisiones
6.	Estructura de cargos y compensaciones
7.	Nuevo sistema de gestión del desempeño

ESTADO DE AVANCE ACCIONES DE MEJORA INMEDIATA

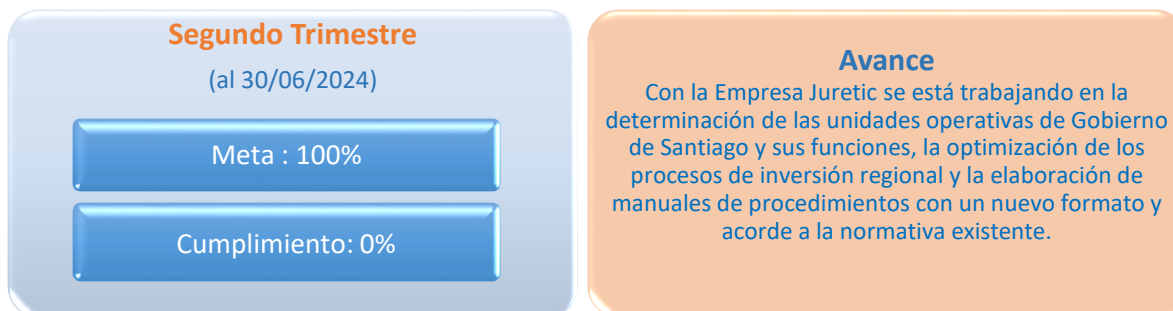
AMI 1

Difusión del proceso de manuales de procedimientos como una herramienta para la implementación del sistema de control interno

Jefatura Departamento de Modernización, Planificación Estratégica y Control de Gestión

Objetivo de Gestión

Fortalecer el sistema de control interno



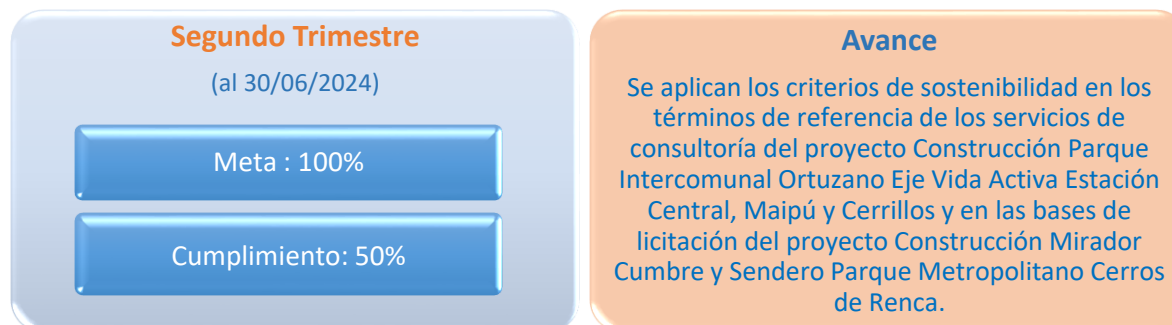
AMI 2

Instalación del Comité Técnico DIT-Departamento de Medio Ambiente, Biodiversidad y Acción Climática para la incorporación de criterios de sustentabilidad en las iniciativas del transporte y la infraestructura

Jefatura División de Infraestructura y Transportes
Jefatura Departamento de Medio Ambiente, Biodiversidad y Acción Climática

Objetivos de Gestión

Incorporar criterios de sustentabilidad medioambiental, caracterizando por un conjunto de indicadores en la formulación de iniciativas del ámbito del transporte y la infraestructura



AMI 3

Incorporación de criterios ambientales en los procesos de compras públicas sostenibles en el Gobierno de Santiago

Jefatura Departamento de Gestión de Abastecimiento

Objetivos de Gestión

Implementar un modelo de compras eficientes y sostenibles, en el cual la gestión va más allá de la negociación del precio, a través de la inclusión del aspecto ambiental y social



ESTADO DE AVANCE PROYECTOS DE MEJORA

PM 1

Creando una cultura de bienestar con sentido de propósito y conexiones para las personas

Jefatura Departamento de Modernización, Planificación Estratégica y Control de Gestión
Jefatura Departamento de Gestión y Desarrollo de Personas

Actividades Segundo trimestre

- ✓ Se realizaron los talleres de la metodología y diseño de prácticas giftwork, los días 7 y 23 de mayo, con la firma internacional Great Place to Work, cuyo objetivo es crear conciencia entre los/as participantes sobre el impacto de su rol, entregarles herramientas claves para transformar su lugar de trabajo en un Gran Lugar para Trabajar en Gobierno de Santiago.

Presupuesto ejecutado en el período



PM 2

Optimizar la marca Gobierno de Santiago en página web e intranet, con innovación para llegar a los públicos externos e internos

Jefatura Departamento de Tecnologías de la Información
 Jefatura Departamento de Modernización, Planificación Estratégica y Control de Gestión

Actividades segundo trimestre

- ✓ El 25 de abril se realiza el segundo taller de ajuste de contenido de calidad, relevante y original del prototipo de la intranet.
- ✓ El 11 de junio se remite prototipo página web para revisión.

Presupuesto ejecutado en el período



PM 3

Enfrentando el cambio desde las personas para favorecer la gestión de la modernización

Jefatura Departamento de Modernización, Planificación Estratégica y Control de Gestión
 Jefatura Departamento de Gestión y Desarrollo de Personas

Actividades segundo trimestre

- ✓ Sesiones de acompañamiento individual para agentes de cambio (28 de marzo al 5 de abril)
- ✓ Workshop "Modelo integral para gestionar el cambio" (17 de abril)
- ✓ Jornada de cierre del programa (18 de abril)

Presupuesto ejecutado en el período



PM 4

Definiciones estratégicas como punto de partida para el desarrollo de foco que apunte al crecimiento organizacional

Jefatura Departamento de Modernización, Planificación Estratégica y Control de Gestión

Actividades segundo trimestre

- ✓ El 5 de abril se realiza el lanzamiento del proyecto con el personal y colaboradores.
- ✓ Durante la segunda y tercera semana de abril, se montan estaciones con buzones temáticos gigantes brandeados del proceso “Buzones El Gobierno que Queremos” para recibir propuestas de objetivos estratégicos.
- ✓ El 7 de mayo se desarrolla el encuentro desayuno Alianzas Estratégicas para el Santiago de Mañana entre representantes de fundaciones y Equipo Directivo del GS.
- ✓ Durante el mes de mayo se efectúa la actividad “La ruta de la libreta” Registro de una libreta que viaja por barrios emblemáticos consultando a la ciudadanía sobre su visión.
- ✓ El 18 de junio se realizar el taller Lego para la construcción de nuestros valores en forma lúdica.

Presupuesto ejecutado en el período



PM 5

Fortalecimiento y mejoras al sistema de información y al modelo de comunicación del Equipo Directivo con el Consejo Regional para la toma de decisiones

Jefatura Departamento Tecnologías de la Información

Actividades segundo trimestre

- ✓ Durante el mes de mayo se da marcha blanca del Portal CORE.
- ✓ Durante junio se realizan ajustes al Portal CORE.

Presupuesto ejecutado en el período



PM 6

Estructura de cargos y compensaciones

Jefatura Departamento de Modernización, Planificación Estratégica y Control de Gestión
Jefatura Departamento de Gestión y Desarrollo de Personas

Actividades al segundo trimestre

- ✓ El 30 de abril se realiza lanzamiento del proyecto Estudio y Definición de Estructura de Cargos y Compensaciones.
- ✓ Durante los meses de mayo y junio se realizan entrevistas con el personal para el levantamiento de los perfiles de cargo.

Presupuesto ejecutado en el período



PM 7

Nuevo sistema de gestión del desempeño

Jefatura Departamento de Modernización, Planificación Estratégica y Control de Gestión
Jefatura Departamento de Gestión y Desarrollo de Personas

Actividades segundo trimestre

- ✓ Se aprueban las bases de licitación mediante Resolución N°947 de fecha 27/05.
- ✓ El 31/05 se publica la licitación con fecha de cierre el 10/06/24.
- ✓ El 27 de junio se adjudica el proyecto a Fundación Chile.

Presupuesto ejecutado en el período

