

**APRÚEBESE EL PLAN PLURIANUAL DE
MEJORAMIENTO DE LOS ENTORNOS DE
TRABAJO**

RESOLUCIÓN EXENTA N°: 3866

SANTIAGO, 23-12-2025

VISTOS:

El Acta de Calificación y Proclamación de Gobernadores Regionales electos en segunda votación del Tribunal Calificador de Elecciones de 13 de diciembre de 2024; lo dispuesto en las letras h) y ñ) de artículo 24 del Decreto con Fuerza de Ley N° 1-19.175, de 2005, del Ministerio del Interior y Seguridad Pública, Subsecretaría de Desarrollo Regional y Administrativo, que fijó el texto refundido, coordinado, sistematizado y actualizado de la Ley N° 19.175, Orgánica Constitucional sobre Gobierno y Administración Regional y sus modificaciones; lo dispuesto en el D.F.L. N°29, de 2004, del Ministerio de Hacienda, que fija el texto refundido, coordinado y sistematizado de la Ley N°18.834, sobre Estatuto Administrativo; lo establecido en el artículo 9 del D.F. L N° 1/19.653, que fija el texto refundido, coordinado y sistematizado de la Ley N° 18.575, Orgánica Constitucional de Bases Generales de la Administración del Estado; lo dispuesto en la Ley N° 19.880, sobre Bases Generales de los Procedimientos Administrativos; el Decreto Exento N° 432 de 28 noviembre de 2024 del Ministerio de Hacienda que aprueba Programa Marco de los Programas de Mejoramiento de la Gestión de los Servicios (PMG) para el año 2025 para efectos del incremento por desempeño institucional del artículo 6° Ley 19.553; la Resolución Exenta N° 703 de 10 de abril de 2025 de esta Autoridad Regional que designa encargado del Sistema de Gestión de Riesgos Psicosociales Laborales del Gobierno Regional; la Resolución N°36 de 2024 de la Contraloría General de la República, y;

CONSIDERANDO:

1. Que, es necesario poner en funcionamiento un marco de gobernanza para el Sistema de Riesgos Psicosociales Laborales, cuyo objetivo es generar ambientes de trabajo psicológicamente saludables en las instituciones públicas a través de una gestión efectiva de los riesgos psicosociales en el trabajo.
2. Que, los cambios en el mundo laboral traen como consecuencia nuevos riesgos para la salud que enfrentan trabajadores y trabajadoras en sus centros de trabajo.
3. Que, el ambiente psicosocial en el trabajo ha sido identificado por la Organización Mundial de la Salud -OMS- y la Organización Internacional del Trabajo -OIT- como una fuente emergente de riesgos para la salud de los trabajadores y trabajadoras en todo el mundo, y se le considera un desafío mayor en la salud ocupacional.

4. Que, los factores psicosociales laborales son definidos como “*las situaciones y condiciones inherentes al trabajo y relacionados al tipo de organización, al contenido del trabajo y la ejecución de la tarea, y que tienen la capacidad de afectar, en forma positiva o negativa, el bienestar y la salud del trabajador/a y sus condiciones de trabajo*” (MINSAL, 2017).

5. Que, se debe gestionar los riesgos de buena forma, oportuna y apropiada para que los centros de trabajo sean una fuente de bienestar para los funcionarios y funcionarias, promoviendo la salud mental.

RESUELVO:

1. **APRUÉBESE**, el siguiente plan plurianual de mejoramiento de los entornos de trabajo del Gobierno Regional Metropolitano de Santiago, el cual cuenta con la aprobación de la Superintendencia de Seguridad Social (SUSESO), entidad que emitió la Opinión Técnica Favorable (OTF) que permite acreditar, en el Sistema de Riesgos Psicosociales (PMG), el cumplimiento del requisito técnico E201RT3.

PLAN PLURIANUAL DE MEJORAMIENTO DE LOS ENTORNOS DE TRABAJO PERIODO DE VIGENCIA: 2025 – 2026

I. INTRODUCCIÓN

El presente Plan Plurianual de Mejoramiento de los Entornos de Trabajo se elabora en cumplimiento del **Requisito Técnico 3 (E201RT3)** de la Etapa 2 del Sistema de Gestión de Riesgos Psicosociales Laborales (SUSESO), utilizando como insumos:

- Resultados del diagnóstico institucional (Etapa 1).
- Revisión de los análisis por centro de trabajo y unidades de análisis.
- Resultados de los grupos de discusión.
- Medidas definidas por el Comité de Aplicación.
- Medidas prescritas por el Organismo Administrador (Mutual de Seguridad).

Este plan integra medidas **correctivas, preventivas, primarias, secundarias y terciarias**, en coherencia con la política institucional de gestión de riesgos psicosociales.

II. OBJETIVO DEL PLAN

Diseñar e implementar un conjunto de acciones sistemáticas y verificables para **eliminar o reducir los factores de riesgo psicosocial** presentes en los entornos de trabajo del servicio, promoviendo ambientes laboralmente seguros, saludables y respetuosos, en un horizonte plurianual.

III. METODOLOGÍA DE ELABORACIÓN

El proceso de elaboración consideró la siguiente metodología:

a) Participación

- Reuniones del Comité de Aplicación (actas y asistencias registradas).
- Grupos de discusión con representantes de los centros de trabajo.
- Presentación de propuestas de medidas por unidades y equipos.

b) Análisis de información

- Consolidado de resultados CEAL-SM.
- Identificación de dimensiones con riesgo no óptimo.
- Revisión de causas y factores organizacionales asociados.
- Incorporación de medidas prescritas por el OA (Mutual).

IV. ALCANCE DEL PLAN

Este plan aplica a todas las funcionarias, funcionarios, personas contratadas a honorarios y personas regidas por el Código del Trabajo, excluyéndose al personal subcontratado.

V. LÍNEAS ESTRATÉGICAS

- Mejoramiento de la organización del trabajo
- Fortalecimiento del liderazgo y gestión de equipos
- Mejoramiento de la comunicación interna
- Gestión del bienestar y la salud mental laboral
- Condiciones de trabajo e infraestructura
- Prevención de la violencia y el acoso laboral

VI. PROGRAMA DE TRABAJO:

A continuación, se detalla el programa de trabajo que tendrá el Gobierno de Santiago durante los años 2025-2026:

a) Medidas del Servicio (Correctivas y Preventivas)

Dimensión en riesgo	Resultado de la dimensión	Preguntas con mayor puntaje en la dimensión	Explicación	Tipo de medida (correctiva o preventiva)	Medida de intervención.	Tipo de intervención	Fecha estimada de monitoreo y cumplimiento	Responsables del monitoreo	Responsable de la ejecución (departamento o unidad)
Carga de trabajo	3 de 3 centros de trabajo presentan esta dimensión en riesgo no óptimo	¿Su carga de trabajo se distribuye de manera desigual de modo que se le acumula el trabajo?	Falta de personal, estimación inadecuada de los tiempos de cada proceso de trabajo, planificación inadecuada, distribución desequilibrada de tareas entre las/los colaboradoras	Correctiva	Revisión de cargas de trabajo, las cuales sean democráticas y transparentes, entre las jefaturas y los colaboradores	Intervención primaria	27/06/2025	Comité de aplicación centro de trabajo A y del SRPSL	Jefatura Departamento de Gestión y Desarrollo de Personas

DIVISIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
DEPARTAMENTO DE GESTIÓN Y DESARROLLO DE PERSONAS

				Preventiva	Automatización de procesos manuales y administrativos	Intervención primaria	31/12/2025	Comité de aplicación del centro de trabajo A y encargado del SRPSL	Jefatura Departamento de Modernización, Planificación Estratégica y Control de Gestión
				Correctiva	Diseñar, elaborar y/o difundir plan de contingencia por procesos críticos, en unidades con alta carga laboral	Intervención primaria	31/12/2025	Comité de aplicación del centro de trabajo A y encargado del SRPSL	Jefatura Departamento de Modernización, Planificación Estratégica y Control de Gestión
Confianza y justicia organizacional	2 de 3 centros de trabajo presentan esta dimensión como factor protector.	En general, ¿los trabajadores(as) en su organización confían entre sí?	El Servicio ha implementado diversas acciones orientadas a generar seguridad y confianza en la institución, lo que permite a las y los colaboradores desarrollar sus tareas cotidianas con mayor tranquilidad.	Correctiva	Robustecer la comunicación institucional en el marco de la Política de Reconocimiento, con el propósito de fortalecer la transparencia	Intervención primaria	31/12/2025	Comité de aplicación del centro de trabajo A y encargado del SRPSL	Jefatura Departamento de Gestión y Desarrollo de Personas
				Preventiva	Jornadas de "Role-Swap" (Intercambio de roles) para la empatía organizacional	Intervención primaria	31/12/2025	Comité de aplicación del centro de trabajo A y encargado del SRPSL	Jefatura Departamento de Gestión y Desarrollo de Personas
				Preventiva	Desarrollar foro de ideas y sugerencias para mejora continua	Intervención primaria	27/06/2025	Comité de aplicación del centro de trabajo A y encargado del SRPSL	Jefatura Departamento de Gestión y Desarrollo de Personas

DIVISIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

DEPARTAMENTO DE GESTIÓN Y DESARROLLO DE PERSONAS

Violencia y acoso	1 de 3 centros de trabajo presentan esta dimensión como factor protector.	En su trabajo, durante los últimos 12 meses, ¿ha estado involucrado(a) en disputas o conflictos?	El Servicio ha implementado diversas acciones orientadas a generar un buen trato, respetuoso y sin discriminación dentro de la organización, sin embargo, profundizará y aplicará medidas para mejorar sus resultados en todos los centros de trabajo.	Preventiva	Implementar dinámica historias de respeto	Intervención primaria	27/06/2025	Comité de aplicación del centro de trabajo A y encargado del SRPSL	Jefatura Departamento de Gestión y Desarrollo de Personas
				Preventiva	Implementar espacios de "descompresión emocional" para manejo de conflictos	Intervención primaria	31/12/2025	Comité de aplicación del centro de trabajo A y encargado del SRPSL	Jefatura Departamento de Gestión y Desarrollo de Personas
				Preventiva	Implementar programa "Círculos de apoyo y confianza"	Intervención primaria	30/06/2026	Comité de aplicación del centro de trabajo A y encargado del SRPSL	Jefatura Departamento de Gestión y Desarrollo de Personas
				Preventiva	Difundir Protocolo de Prevención de Acoso Sexual, Acoso Laboral y Violencia en el Trabajo, con énfasis en prevención de conductas incisivas	Intervención primaria (Medida Prescrita por el OA para centro de trabajo Bandera 46)	31/12/2025	Comité de aplicación del centro de trabajo A y encargado del SRPSL	Jefatura Departamento de Gestión y Desarrollo de Personas
				Preventiva	Implementar capacitación dispuestas a líderes y/o equipos de trabajo disponibles en los cursos de salud mental de Mutua de Seguridad	Intervención primaria Medida Prescrita por el OA para centro de trabajo Bandera 46)	31/12/2025	Comité de aplicación del centro de trabajo A y encargado del SRPSL	Jefatura Departamento de Gestión y Desarrollo de Personas

DIVISIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

DEPARTAMENTO DE GESTIÓN Y DESARROLLO DE PERSONAS

Equilibrio trabajo/vida privada	3 de 3 centros de trabajo presentan esta dimensión en riesgo no óptimo	¿Siente que su trabajo le consume demasiada ENERGÍA teniendo un efecto negativo en su vida privada?	Jornadas extensas, horarios incompatibles con la vida personal o familiar (fines de semana, feriados), turnos nocturnos, horarios rígidos, normas rígidas para permisos o vacaciones.	Correctiva	Modificar y/o mantener horario flexible	Intervención primaria	31/12/2025	Comité de aplicación del centro de trabajo A y encargado del SRPSL	Jefatura Departamento de Gestión y Desarrollo de Personas
				Preventiva	Implementar talleres de "bien-estar" integral	Intervención primaria	31/12/2025	Comité de aplicación del centro de trabajo A y encargado del SRPSL	Jefatura Departamento de Gestión y Desarrollo de Personas
				Correctiva	Trabajo remoto	Intervención primaria	30/09/2025	Comité de aplicación del centro de trabajo A y encargado del SRPSL	Jefatura Departamento de Gestión y Desarrollo de Personas
				Preventiva	Implementar campaña de "familias pasatiempos"	Intervención primaria	31/12/2025	Comité de aplicación del centro de trabajo A y encargado del SRPSL	Jefatura Departamento de Gestión y Desarrollo de Personas
Desarrollo profesional	1 de 3 centros de trabajo presentan esta dimensión como factor protector.	¿Tiene la posibilidad de adquirir nuevos conocimientos a través de su trabajo?	El Servicio ha implementado diversas acciones orientadas a generar un desarrollo profesional de sus colaboradores dentro de la organización, sin embargo, profundizará y aplicará medidas	Correctiva	Implementar programa de mentoría interna divisional	Intervención primaria	30/06/2026	Comité de aplicación del centro de trabajo A y encargado del SRPSL	Jefatura Departamento de Modernización, Planificación Estratégica y Control de Gestión

DIVISIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

DEPARTAMENTO DE GESTIÓN Y DESARROLLO DE PERSONAS

			para mejorar sus resultados en todos los centros de trabajo.	Preventiva	Crear buzón de sugerencias por áreas con relación a cómo mejorar el trabajo	Intervención primaria	30/06/2026	Comité de aplicación del centro de trabajo A y encargado del SRPSL	Jefatura Departamento de Modernización, Planificación Estratégica y Control de Gestión
				Correctiva	Gestionar becas de formación	Intervención primaria	27/06/2025	Comité de aplicación del centro de trabajo A y encargado del SRPSL	Jefatura Departamento de Gestión y Desarrollo de Personas
Calidad de liderazgo	2 de 3 centros de trabajo presentan esta dimensión en riesgo no óptimo	Su superior inmediato, ¿planifica bien el trabajo?	liderazgos extremadamente autoritarios o desapegados ("dejar hacer")	Correctiva	Implementar actividad de capacitación sobre habilidades directivas, vocería y generación de valor público	Intervención primaria	31/12/2025	Comité de aplicación del centro de trabajo A y encargado del SRPSL	Jefatura Departamento de Gestión y Desarrollo de Personas
				Correctiva	Implementar actividad de capacitación sobre innovación y liderazgo transformacional	Intervención primaria	31/12/2025	Comité de aplicación del centro de trabajo A y encargado del SRPSL	Jefatura Departamento de Gestión y Desarrollo de Personas
Compañerismo	2 de 3 centros de trabajo presentan esta dimensión en riesgo no óptimo	De ser necesario, ¿con qué frecuencia sus compañeros(as) de trabajo están dispuestos(as) a escuchar sus problemas en el trabajo?	Relaciones competitivas entre compañeros/as, prácticas de gestión de personal que favorecen la competencia entre compañeros/as	Preventiva	Actividad de prevención, autocuidado y bienestar en el entorno laboral	Intervención primaria	31/12/2025	Comité de aplicación del centro de trabajo A y encargado del SRPSL	Jefatura Departamento de Gestión y Desarrollo de Personas

DIVISIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

DEPARTAMENTO DE GESTIÓN Y DESARROLLO DE PERSONAS

				Preventiva	Implementar capacitación de Prevención y manejo de conflictos, disponible por parte de Mutual	Intervención primaria Medida Prescrita por el OA para centro de trabajo Bandera 46)	31/12/2025	Comité de aplicación del centro de trabajo A y encargado del SRPSL	Jefatura Departamento de Gestión y Desarrollo de Personas
Inseguridad con las condiciones de trabajo	3 de 3 centros de trabajo presentan esta dimensión en riesgo no óptimo	¿Está preocupado(a) que le cambien sus tareas laborales en contra de su voluntad?	Asignación arbitraria de tareas (por ejemplo, porque no estaban en el contrato original)	Correctiva	Proyecto de "estudio y definición de estructura de cargos y compensaciones para el Gobierno de Santiago" (nuevos perfiles de cargo)	Intervención primaria	31/12/2025	Comité de aplicación del centro de trabajo A y encargado del SRPSL	Jefatura Departamento de Gestión y Desarrollo de Personas

b) Medidas por centros de trabajo (Correctivas y Preventivas)

1. Bandera 46:

Dimensión en riesgo	Resultado de la dimensión	Preguntas con mayor puntaje en la dimensión	Explicación	Tipo de medida (correctiva o preventiva)	Medida de intervención.	Tipo de intervención	Fecha estimada de monitoreo y cumplimiento	Responsables del monitoreo	Responsable de la ejecución (departamento o unidad)
Carga de trabajo	91.30% Riesgo No Óptimo	¿Su carga de trabajo se distribuye de manera desigual de modo que se le acumula el trabajo?	Falta de personal, estimación inadecuada de los tiempos de cada proceso de trabajo, planificación inadecuada, distribución desequilibrada de tareas entre las/los colaboradoras	Correctiva	Revisión de cargas de trabajo, las cuales sean democráticas y transparentes, entre las jefaturas y los colaboradores	Intervención primaria	27/06/2025	Comité de aplicación centro de trabajo A y encargado SRPSL	Jefatura Departamento de Gestión y Desarrollo de Personas
				Preventiva	Automatización de procesos manuales y administrativos	Intervención primaria	31/12/2025	Comité de aplicación centro de trabajo A y encargado SRPSL	Jefatura Departamento de Modernización, Planificación Estratégica y Control de Gestión

DIVISIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

DEPARTAMENTO DE GESTIÓN Y DESARROLLO DE PERSONAS

				Correctiva	Diseñar, elaborar y/o difundir plan de contingencia por procesos críticos, en unidades con alta carga laboral	Intervención primaria	31/12/2025	Comité de aplicación del centro de trabajo A y encargado del SRPSL	Jefatura Departamento de Modernización, Planificación Estratégica y Control de Gestión
Compañerismo	78.50% Riesgo No Óptimo	De ser necesario, ¿con qué frecuencia sus compañeros(as) de trabajo están dispuestos(as) a escuchar sus problemas en el trabajo?	Relaciones competitivas entre compañeros/as, prácticas de gestión de personal que favorecen la competencia entre compañeros/as	Preventiva	Actividad de prevención, autocuidado y bienestar en el entorno laboral	Intervención primaria	31/12/2025	Comité de aplicación del centro de trabajo A y encargado del SRPSL	Jefatura Departamento de Gestión y Desarrollo de Personas
				Preventiva	Implementar capacitación de Prevención y manejo de conflictos, disponible por parte de Mutual	Intervención primaria Medida Prescrita por el OA para centro de trabajo Bandera 46)	31/12/2025	Comité de aplicación del centro de trabajo A y encargado del SRPSL	Jefatura Departamento de Gestión y Desarrollo de Personas
Violencia y acoso	54.10% Riesgo No Óptimo	En su trabajo, durante los últimos 12 meses, ¿ha estado involucrado(a) en disputas o conflictos?	El Servicio ha implementado diversas acciones orientadas a generar un buen trato, respetuoso y sin discriminación dentro de la organización, sin embargo, profundizará y aplicará medidas para mejorar sus resultados en todos los centros de trabajo.	Preventiva	Implementar dinámica historias de respeto	Intervención primaria	27/06/2025	Comité de aplicación del centro de trabajo A y encargado del SRPSL	Jefatura Departamento de Gestión y Desarrollo de Personas
				Preventiva	Implementar espacios de "descompresión emocional" para manejo de conflictos	Intervención primaria	31/12/2025	Comité de aplicación del centro de trabajo A y encargado del SRPSL	Jefatura Departamento de Gestión y Desarrollo de Personas

DIVISIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
DEPARTAMENTO DE GESTIÓN Y DESARROLLO DE PERSONAS

				Preventiva	Implementar programa "Círculos de apoyo confianza"	Intervención primaria	30/06/2026	Comité de aplicación del centro de trabajo A y encargado del SRPSL	Jefatura Departamento de Gestión y Desarrollo de Personas
				Preventiva	Difundir Protocolo de Prevención de Acoso Sexual, Acoso Laboral y Violencia en el Trabajo, con énfasis en prevención de conductas incisivas	Intervención primaria (Medida Prescrita por el OA para centro de trabajo Bandera 46)	31/12/2025	Comité de aplicación del centro de trabajo A y encargado del SRPSL	Jefatura Departamento de Gestión y Desarrollo de Personas
				Preventiva	Implementar capacitación dispuestas a líderes y/o equipos de trabajo disponibles en los cursos de salud mental de Mutual Seguridad	Intervención primaria Medida Prescrita por el OA para centro de trabajo Bandera 46)	31/12/2025	Comité de aplicación del centro de trabajo A y encargado del SRPSL	Jefatura Departamento de Gestión y Desarrollo de Personas
Equilibrio trabajo/vida privada	73.80% Riesgo No Óptimo	¿Siente que su trabajo le consume demasiada ENERGÍA teniendo un efecto negativo en su vida privada?	Jornadas extensas, horarios incompatibles con la vida personal o familiar (fines de semana, feriados), turnos nocturnos, horarios rígidos, normas rígidas para permisos o vacaciones.	Correctiva	Modificar y/o mantener horario flexible	Intervención primaria	31/12/2025	Comité de aplicación del centro de trabajo A y encargado del SRPSL	Jefatura Departamento de Gestión y Desarrollo de Personas
				Preventiva	Implementar talleres de "bien-estar" integral	Intervención primaria	31/12/2025	Comité de aplicación del centro de trabajo A y encargado del SRPSL	Jefatura Departamento de Gestión y Desarrollo de Personas

DIVISIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

DEPARTAMENTO DE GESTIÓN Y DESARROLLO DE PERSONAS

				Correctiva	Trabajo remoto	Intervención primaria	30/09/2025	Comité de aplicación del centro de trabajo A y encargado del SRPSL	Jefatura Departamento de Gestión y Desarrollo de Personas
				Preventiva	Implementar campaña de "familias pasatiempos"	Intervención primaria	31/12/2025	Comité de aplicación del centro de trabajo A y encargado del SRPSL	Jefatura Departamento de Gestión y Desarrollo de Personas

2. Bandera 84:

Dimensión en riesgo	Resultado de la dimensión	Preguntas con mayor puntaje en la dimensión	Explicación	Tipo de medida (correctiva o preventiva)	Medida de intervención.	Tipo de intervención	Fecha estimada de monitoreo y cumplimiento	Responsables del monitoreo	Responsable de la ejecución (departamento o unidad)
Carga de trabajo	92.30% Riesgo No Óptimo	¿Su carga de trabajo se distribuye de manera desigual de modo que se le acumula el trabajo?	Falta de personal, estimación inadecuada de los tiempos de cada proceso de trabajo, planificación inadecuada, distribución desequilibrada de tareas entre las/los colaboradores	Correctiva	Revisión de cargas de trabajo, las cuales sean democráticas y transparentes, entre las jefaturas y los colaboradores	Intervención primaria	27/06/2025	Comité de aplicación del centro de trabajo A y encargado del SRPSL	Jefatura Departamento de Gestión y Desarrollo de Personas
				Preventiva	Automatización de procesos manuales y administrativos	Intervención primaria	31/12/2025	Comité de aplicación del centro de trabajo A y encargado del SRPSL	Jefatura Departamento de Modernización, Planificación Estratégica y Control de Gestión
				Correctiva	Diseñar, elaborar y/o difundir plan de contingencia por procesos críticos, en unidades con alta carga laboral	Intervención primaria	31/12/2025	Comité de aplicación del centro de trabajo A y encargado del SRPSL	Jefatura Departamento de Modernización, Planificación Estratégica y Control de Gestión

DIVISIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

DEPARTAMENTO DE GESTIÓN Y DESARROLLO DE PERSONAS

Inseguridad con las condiciones de trabajo	61.50% Riesgo No Óptimo	¿Está preocupado(a) que le cambien sus tareas laborales en contra de su voluntad?	Asignación arbitraria de tareas (por ejemplo, porque no estaban en el contrato original)	Correctiva	Proyecto de "estudio y definición de estructura de cargos y compensaciones para el Gobierno de Santiago" (nuevos perfiles de cargo)	Intervención primaria	31/12/2025	Comité de aplicación del centro de trabajo A y encargado del SRPSL	Jefatura Departamento de Gestión y Desarrollo de Personas
Desarrollo profesional	61.50% Riesgo Bajo	¿Tiene la posibilidad de adquirir nuevos conocimientos a través de su trabajo?	El Servicio ha implementado diversas acciones orientadas a generar un desarrollo profesional de sus colaboradores dentro de la organización, sin embargo, profundizará y aplicará medidas para mejorar sus resultados en todos los centros de trabajo.	Correctiva	Implementar programa de mentoría interna divisional	Intervención primaria	30/06/2026	Comité de aplicación del centro de trabajo A y encargado del SRPSL	Jefatura Departamento de Modernización, Planificación Estratégica y Control de Gestión
				Preventiva	Crear buzón de sugerencias por áreas con relación a cómo mejorar el trabajo	Intervención primaria	30/06/2026	Comité de aplicación del centro de trabajo A y encargado del SRPSL	Jefatura Departamento de Modernización, Planificación Estratégica y Control de Gestión
				Correctiva	Gestionar becas de formación	Intervención primaria	27/06/2025	Comité de aplicación del centro de trabajo A y encargado del SRPSL	Jefatura Departamento de Gestión y Desarrollo de Personas

3. Morandé 93:

Dimensión en riesgo	Resultado de la dimensión	Preguntas con mayor puntaje en la dimensión	Explicación	Tipo de medida (correctiva o preventiva)	Medida de intervención.	Tipo de intervención	Fecha estimada de monitoreo y cumplimiento	Responsables del monitoreo	Responsable de la ejecución (departamento o unidad)
Calidad de liderazgo	66.70% Riesgo No Óptimo	Su superior inmediato, ¿planifica bien el trabajo?	liderazgos extremadamente autoritarios o desapegados ("dejar hacer")	Correctiva	Implementar actividad de capacitación sobre habilidades directivas, vocería y generación de valor público	Intervención primaria	31/12/2025	Comité de aplicación del centro de trabajo A y encargado del SRPSL	Jefatura Departamento de Gestión y Desarrollo de Personas

DIVISIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

DEPARTAMENTO DE GESTIÓN Y DESARROLLO DE PERSONAS

				Correctiva	Implementar actividad de capacitación sobre innovación y liderazgo transformacional	Intervención primaria	31/12/2025	Comité de aplicación del centro de trabajo A y encargado del SRPSL	Jefatura Departamento de Gestión y Desarrollo de Personas
Violencia y acoso	51.90% Riesgo No Óptimo	En su trabajo, durante los últimos 12 meses, ¿ha estado involucrado(a) en disputas o conflictos?	El Servicio ha implementado diversas acciones orientadas a generar un buen trato, respetuoso y sin discriminación dentro de la organización, sin embargo, profundizará y aplicará medidas para mejorar sus resultados en todos los centros de trabajo.	Preventiva	Implementar dinámica historias de respeto	Intervención primaria	27/06/2025	Comité de aplicación del centro de trabajo A y encargado del SRPSL	Jefatura Departamento de Gestión y Desarrollo de Personas
				Preventiva	Implementar espacios de "descompresión emocional" para manejo de conflictos	Intervención primaria	31/12/2025	Comité de aplicación del centro de trabajo A y encargado del SRPSL	Jefatura Departamento de Gestión y Desarrollo de Personas
				Preventiva	Implementar programa "Círculos de apoyo y confianza"	Intervención primaria	30/06/2026	Comité de aplicación del centro de trabajo A y encargado del SRPSL	Jefatura Departamento de Gestión y Desarrollo de Personas
Confianza y justicia organizacional	51.90% Riesgo Bajo	En general, ¿los trabajadores(as) en su organización confían entre sí?	El Servicio ha implementado diversas acciones orientadas a generar seguridad y confianza en la institución, lo que permite a las y los colaboradores desarrollar sus tareas cotidianas con mayor tranquilidad.	Correctiva	Robustecer la comunicación institucional en el marco de la Política de Reconocimiento, con el propósito de fortalecer la transparencia	Intervención primaria	31/12/2025	Comité de aplicación del centro de trabajo A y encargado del SRPSL	Jefatura Departamento de Gestión y Desarrollo de Personas

				Preventiva	Jornadas de "Role-Swap" (Intercambio de roles) para la empatía organizacional	Intervención primaria	31/12/2025	Comité de aplicación del centro de trabajo A y encargado del SRPSL	Jefatura Departamento de Gestión y Desarrollo de Personas
				Preventiva	Desarrollar foro de ideas y sugerencias para mejora continua	Intervención primaria	27/06/2025	Comité de aplicación del centro de trabajo A y encargado del SRPSL	Jefatura Departamento de Gestión y Desarrollo de Personas

Anótese, Regístrese, Comuníquese y Publíquese



FIRMADO

CLAUDIO ORREGO LARRAÍN

CARGO : GOBERNADOR REGIONAL

SERIE : 434252947977786441

NSP / ICJ / PCR / MDG / JLF / ALV
AR/DEJUR/DAF/DEGEDEP

Distribución :

- Personal del Servicio
- Administración Regional
- Gabinete
- División Administración y Finanzas
- Oficina de Partes
- Departamento Jurídico




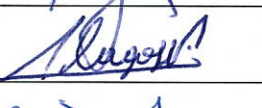



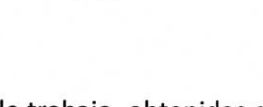
ID DOC 260183

Plan plurianual de mejoramiento de los entornos de trabajo en el servicio

PARTICIPANTES				FIRMA
Nº	RUT	NOMBRE COMPLETO	CENTRO DE TRABAJO (Bandera 46, Bandera 84 o Morandé 93)	
1	10.930.112-2	Moisés González C.	BANDERA 46	
2	07.931.248-5	María López M.	Bandera 46	
3	18.946.345-7	Javier Román M.	Bandera 46	
4	9.456.731-8	Insio Ojeda Martínez	Bandera 46	
5	15.948.566-8	ALVARO TOROÁN R	BANDERA 46	
6	14.099.108	Nicolás Bettini A.	Bandera 46	
7	8.572.094-5	Oda Reyes Briones	Bandera 46	
8	11.851.882-8	María Pizarro	Bandera 46	
9	15.723.268	Paula Pizarro Natri	Bandera 84	
10	16.583.066	Cristina Velasco Valle	Bandera 84	
11	17.083.805-K	Carla Estela Gómez	Morandé 93	
12	11.492.784-8	Carla Chirib	Morandé 93	
13	18.597.861-3	Ariel López U.	BANDERA 46	
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				

ACTA COMITÉ DE APLICACIÓN CEAL-SM/SUSESO

FECHA	jueves 27 de noviembre 2025
HORA INICIO	10:00 horas
HORA TÉRMINO	11:00 horas

NOMBRES	REPRESENTANTES	Firmas
Virginia Saavedra	Encargada Sistema de Riesgos Psicosociales Laborales (SRPSL)	
Mauricio Fabry	Jefatura DIPLADER	
Carolina Infante	Representante Administración Regional	
Jennifer Lueiza	Jefa Depto. Gestión y Desarrollo de Personas	
Ariel Lagos	Encargado Unidad Prevención de Riesgos	
Carolina Hidalgo	Asociación de Funcionarios	
Katherine Lobos	Asociación de Funcionarios	
Matias Benitez	Representante CPHS	

1. TEMAS A TRATAR:

- Plan plurianual de mejoramiento de los entornos de trabajo.
- Revisión de aportes al plan plurianual de mejoramiento de los entornos de trabajo, obtenidas de los grupos de discusión.

2. ACUERDOS:

- CdA define contenido final del plan plurianual de mejoramiento de los entornos de trabajo.
- Secretario ejecutivo debe subir el plan plurianual de mejoramiento de los entornos de trabajo a la plataforma de la SUSESO para la respectiva opinión técnica favorable (OTF)

3. PRÓXIMA REUNIÓN:

- **FECHA:** En evaluación.